

國際合作加值型(Add-on)計畫

計畫執行報告

請依序填寫各欄位，以簡潔為原則，並以附件形式提供相關佐證文件。

格式建議：Word 或 ODT 檔案，email 寄予本案承辦人員(af9812@gm.ntpu.edu.tw)。總頁數不超過 5 頁，重點使用 bullet points 呈現。

一、基本資訊

- (1). 計畫名稱：_____
- (2). 申請人/團隊負責人：_____
- (3). 合作單位：_____（含國際聲譽簡述，如世界排名）
- (4). 執行期間：____ 年 __ 月至 ____ 年 __ 月
- (5). 補助經費使用總額：新台幣 _____ 元（請提供經費使用表於附件）

二、執行成果概述

- (1). 主要活動：
請列出已完成學術交流活動（如移地研究、邀請國外學者、交流活動、國際期刊編輯/審查角色、跨域研究群組成）。
- (2). 請簡述與外國機構的具體分工與執行步驟
- (3). 對本校國際化目標之具體貢獻（如簽署校/院系所/中心/學程級學術合作協議或其他提升本校全球能見度的成果（如國際會議主辦、跨國研究群形成）。

三、未來合作展望或後續合作潛力

四、挑戰與改進建議

五、相關佐證文件：請以附件提供

- (1). 經費使用表。
- (2). 活動證明（如會議照片、合作協議、排名截圖）。
- (3). 學術成果證明（如期刊 DOI、計畫申請文件）。
- (4). 其他與計畫成果相關之文件。

申請人簽名：_____

日期：____ 年 __ 月 __ 日