

國立臺北大學汽車停車證申請表 (專、兼任教師及職員工)

申請單位:

申請日期: 年 月 日

序號	職稱	姓名	車號	聯絡電話	已繳費 (打勾)	備註
1					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
2					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
3					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
4					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
5					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
6					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
7					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
8					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
9					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
10					<input type="checkbox"/> 學年(1000元) <input type="checkbox"/> 上學期(500元) <input type="checkbox"/> 下學期(500元)	
合 計					\$ 元	
<p>一、每輛汽車每學期停車收費 500 元(每學年 1000 元);臺北過夜停車另行申請。</p> <p>二、教職員工生申請汽車停車證,每人以 1 張為限。專任教職員工於辦理停車證時,得同時備妥備用 1 台車輛之行車執照送驗,俾登錄於本校汽車管理系統備查。</p> <p>三、退費:依本校交通管理辦法第 8 條第 3 項規定辦理。</p> <p>四、繳費完成後本申請表持至環境組,俾開立收據憑證,製作停車證及將車號輸入本校車牌辨識系統以利通行。未申請停車證者依本校對外收費標準辦理。</p> <p>五、第一次申請教職員工,請檢附每一個申請人駕駛執照、行車執照正面影本,並各以一張 A4 紙張,黏貼於上。</p>						
申請單位	承辦人 單位主管	組 環境 組 (行政 管理	承辦人: 主管:		出納組	

停車證領 (或代領) 取人簽收: