

112學年社團評鑑說明會



臺北大學學務處課外活動指導組

112/12/7
電203教室

目錄

CONTENTS

1

111學年得獎社團分享

2

作業時程暨相關規定

3

112學年社團評鑑獎勵內容

4

113年全國社評宣導



PART

1

111學年
特優社團分享
劍道社
管樂團



PART

2

作業時程暨 相關規定

社團觀摩暨評鑑制度作業時程

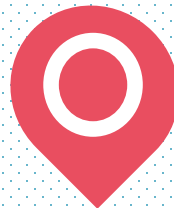
112年9月-112年2月
前置作業



113/2 ~113/3
社團平時評核
評鑑小組會議召開



113年5月
年度總評鑑
(暫定為113.5.9)

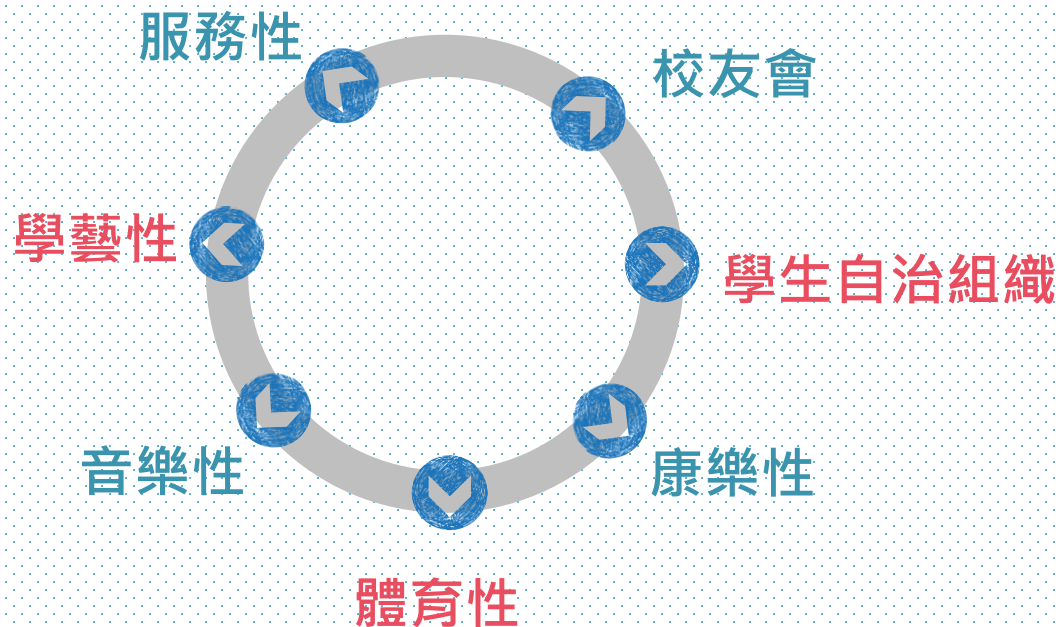


113/1/31前
社團評鑑報名
(報名表加蓋社章)



113年3月
平時評核

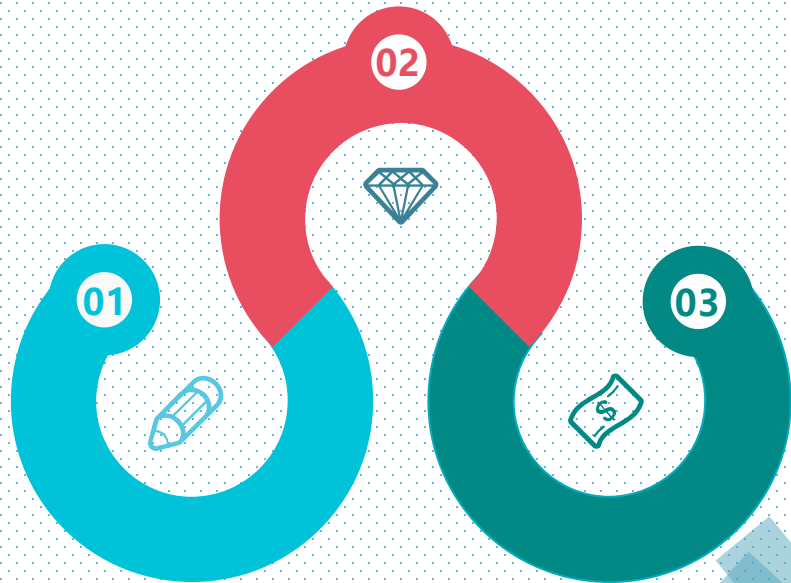
社團觀摩暨評鑑制度實施方式



社團觀摩暨評鑑制度作業

好處多多

- 平時評核簡化，建議直接準備年度總評
- 觀摩其他優異社團，互相學習
- 獎金優渥、獲獎比例高
- 為次一學年度幹部交接做準備
- 經費審查、社辦分配依據
- 資料製作費補助



社團觀摩暨評鑑制度作業

1

平時評核簡化，建議直接準備年度總評

- 平時評核由**課指組及社團代表**針對平常表現評分，
 - 1.社團活動、會議及規劃與執行5%
 - 2.活動器材、場地、社辦之使用及維護5%
 - 3.社團網站經營10%
 - 4.社團財務及財產管理10%
 - 5.社團特色表現10%
- 亦可直接準備年度總評的**組織運作、資源管理、規劃與執行、績效與特色**，四大項相關資料電子檔。

社團觀摩暨評鑑制度作業

2

觀摩其他優異社團，互相學習

最佳**觀摩**機會，可汲取其他社團優異經驗。

社團觀摩暨評鑑制度作業

3

獎金優渥、獲獎比例高

- 特優5000元、優等3000元(各屬性前2名)及其他獎項。
- 111學年度獲獎比例 86%、獲獎金比例 57%

社團觀摩暨評鑑制度作業

4

為次一學年度幹部交接做準備

盤整社團內部相關資料，提前為幹部交接做準備。

社團觀摩暨評鑑制度作業

5

經費審查、社辦分配依據

- 每學年召開**2次**經費分配審查會議，列為**補助優先分配**考量。
- 申請、調整**社辦**之依據。

社團觀摩暨評鑑制度作業

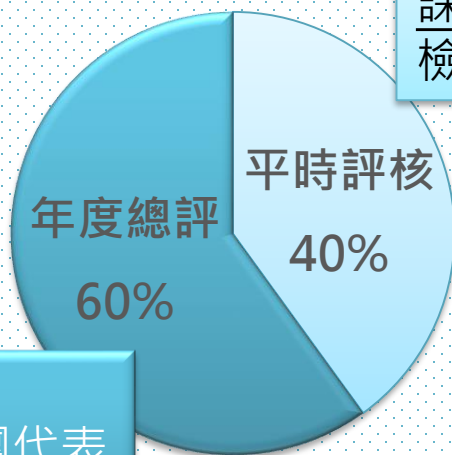
6

資料製作費補助

每一社團補助影印、文具...等評鑑**相關費用**1,000元整!
(需檢附單據核銷)

社團評鑑-評分簡述

評分佔比



時間：113年3月
課指組.校內各屬性社團代表
檢視平時運作狀況，開會評分

時間：113年5月
校內外專業人士.校內外績優社團代表
靜態展示112學年社團活動資料
與委員當面詢答分享

社團觀摩暨評鑑制度實施方式-平時評核



平時評核
113.3

- 1.評鑑小組：課指組輔導同仁及各屬性社團代表1至3人。
- 2.校內社團代表由各屬性社團投票推舉，被推舉之社團須為前學年度評鑑甲等以上社團之社長或副社長。
- 3.根據5項評核項目，由委員檢視各報名社團的平時表現資料與紀錄，開會討論後進行分數考評。

平時評核評分標準

社團活動、會議及規劃與執行

5%

活動器材、場地使用及維護

5%

社團網站經營

10%

社團財務及財產管理

10%

社團特色表現

10%





評分標準

1.社團活動、會議及規劃與執行5%	(1)訂定社團年度活動計畫（包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等），及活動的申報程序。 (2)社團年度活動計畫之實際執行程度及執行成效。
2.活動器材、場地使用及維護5%	(1)器材、場地及海報張貼是否依規定程序提出申請。 (2)器材借用歸還情形(準時、逾期、短缺、損壞)。 (3)校內外場地及社團活動室借用歸還情形。 (4)活動海報文宣品張貼及使用之牆面地面是否自行清除。 (5)社團辦公室環境清潔及使用規範或每次社課使用情形。
3.社團網站經營10%	推動社團檔案資料數位化及善用社群網頁（軟體）互動。
4.社團財務及財產管理10%	(1)經費申請與實際核銷情形。 (2)訂有產物保管制度，財產清冊清楚載列（含圖片）社團器材、設備，包含使用（借用）及維修紀錄。
5.社團特色表現10%	(1)社團活動規劃與執行活動計畫周詳、企劃內容充實、具有創意或凸顯傳統之意涵。 (2)活動之宣傳，能利用多元管道進行，方式或議題能引起社團內成員之關注。 (3)活動的特色主題概念清晰，契合社團理念、展現出學校文化或社團傳統。 (4)活動的特色能呈現出獨特、創意或結合關注議題。 (5)參與(或主辦)校外或跨校性活動，並呈現出成績、成果或績效。

社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



年度總評
暫定113.5.9

- 1.評鑑小組：校內外專業人士及校內外績優社團代表9至15人。
- 2.校外社團代表須為全國學生社團評選優等以上社團。
- 3.資料範圍以112學年度為主。
- 4.各社團呈現之成果資料規格及形式不限。

年度總評評分標準

(暫定，以與教育部全國社評所定比率接近為原則)

共通性項目 **25%**



組織運作15%



資源管理10%

社團活動績效 **35%**



規劃與執行15%



績效與特色20%

年度總評評分標準

共通性項目-1



組織運作15%

- (1) **組織章程**明確、清楚（具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構及職務、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等規範）。
- (2) **組織章程**適時修訂並詳實紀錄（條文修訂前後之說明、各次修正時間詳實記載於組織章程名稱下方）。
- (3) 訂定**社團年度活動計畫**（包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等）。
- (4) 訂定**社團發展計畫**（具有短、中或長程計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等）。
- (5) 定期召開社員大會(或系學會大會)及幹部會議。
- (6) 社團年度活動計畫之執行程度及執行成效。
- (7) **幹部、社員及指導老師資料**完備，訂有幹部產生方式並辦理幹部訓練。
- (8) 各項會議或活動記錄詳實並採取數位化紀錄與傳承。

年度總評評分標準

共通性項目-2



資源管理10%

- (1)推動社團檔案資料**數位化**及善用**社群網頁（軟體）**互動。
- (2)訂有**財務管理制度**，並紀錄社團經費來源、使用原則及運作情形。
- (3)有設立社團經費的非私人專戶，簿冊與印章由專人分別保管，並定期**公告收支概況**
- (4)**年度經費收支**情形詳載於帳冊、具有社團活動項目及年度總預決算表、核銷憑證蓋有稽核印章。
- (5)訂有**產物保管制度**，財產清冊清楚載列（含圖片）社團器材、設備，包含使用（借用）及維修紀錄。

年度總評評分標準

社團活動績效-1



規劃與執行15%

- (1)活動計畫**周詳**、企劃內容充實、具有創意或凸顯傳統之意涵。
- (2)活動計畫有依據社團可得內外資源及人力進行評估適切性及可行性。
- (3)活動之籌備，能搭配社團組織的規模與架構相互配合。
- (4)活動之宣傳，能利用**多元管道**進行，方式或議題能引起社團內成員之關注。
- (5)活動的執行，能召集多數社員參與分工，或根據參與對象擴及到社外人員協助。
- (6)活動的執行，能根據涉及的專業部分，**整合社團內外**資源合力進行。
- (7)活動結束有召開會議，大型（50人以上）活動有實施**問卷回饋**分析。
- (8)活動**檢討會議紀錄**能分析活動的執行成效與特色，並提出往後規劃或改善之建議。

年度總評評分標準

社團活動績效-2



績效與特色20%

- | |
|---|
| (1) 參與(或主辦)校外或跨校性活動，並呈現出成績、成果或績效。 |
| (2) 協助（配合）學校或社區（民間）團體所舉辦之活動。 |
| (3) 活動參與對象涵蓋社團內、外的人員。 |
| (4) 年度活動計畫內含有教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學社團發展、社區服務及社會關懷等與教育政策相關的活動。 |
| (5) 活動的特色主題概念清晰， 契合社團理念 、展現出學校文化或社團傳統。 |
| (6) 活動的特色能呈現出 創新、創意 或結合社團關注議題。 |

年度總評當日流程說明

- 一、年度總評地點：圖書資訊大樓B1多功能室
- 二、場佈日期及時間：暫定113年5月8日(將另行公布參展配置圖)
- 三、評鑑觀摩活動日期：**暫定113年5月9日(四)**
- 四、活動方式：由承辦單位提供陳展用桌，以靜態展呈現為主，各社團視社團性質自行設計)，以簡單佈置為原則(例如:展示社旗、社服或獲獎紀錄等)，比照全社評推廣**無紙化政策**，各參選社團「現場詢答」之展示資料請僅量以筆電或平板呈現，會場不提供電源插座，請自行充足電力或自備行動電源。



年度總評當日流程說明

09:00-10:00	報到、各社團場佈
10:00-10:30	開幕式
10:30-12:00	社團資料審查及評鑑
12:00-12:30	社團觀摩及人氣獎投票
12:30-13:00	閉幕式及場復



社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



社團評鑑年度總評場地布置

社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



社團評鑑年度總評社團佈置情形

社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



社團評鑑年度總評社團佈置情形

社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



社團評鑑年度總評社團佈置情形



社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



社團評鑑年度總評**實際考核**情況

社團觀摩暨評鑑制度實施方式-年度總評



社團評鑑年度總評**實際考核**情況



PART

3

112學年 社團評鑑 獎勵內容

獎勵內容-1 (獎金金額為暫定，視113年度經費狀況調整)

獎項	名額	獎勵內容
特優	1.評鑑成績須達90分(含)以上。 2.各屬性社團擇優錄取一名。	1.頒發獎狀乙幀並酌發獎金5,000元整。 2.其社團負責人與績優幹部依學生獎懲辦法之規定簽請獎。 3.同時社團將擇優遴派代表本校參加教育部舉辦之「全國大專院校績優學生社團評審暨觀摩活動」選拔，並接受表揚。
優等	評鑑成績須達80~89分。	1.各屬性社團擇優錄取二名，頒發獎狀乙幀並酌發獎金3,000元整。 2.其他評鑑成績達到優等標準，頒發獎狀乙幀。 3.其社團負責人與績優幹部依學生獎懲辦法之規定簽請獎勵。
甲等	1.70分至79分。 2.各屬性社團擇優錄取20%。	頒發獎狀乙幀，社團負責人依學生獎懲辦法之規定簽請獎勵。
乙等	評鑑成績69分以下	不予獎勵，列入加強輔導對象。

獎勵內容-2 (獎金金額為暫定，視113年度經費狀況調整)

獎項	名額	獎勵內容
組織運作 尖兵獎	1.評鑑之 <u>組織運作</u> 項目成績須達90分(含)以上。 2.各屬性社團擇優錄取一名。	頒發獎狀乙幀並酌發獎金1,000元整。
資源管理 達人獎	1.評鑑之 <u>資源管理</u> 項目成績須達90分(含)以上。 2.各屬性社團擇優錄取一名。	頒發獎狀乙幀並酌發獎金1,000元整。
活動卓越獎	1.評鑑之 <u>活動卓越</u> 項目成績須達90分(含)以上。 2.各屬性社團擇優錄取一名。	頒發獎狀乙幀並酌發獎金1,000元整。
薪傳獎	1.評鑑成績須達80分。 2.社團成立5年以上。	頒發獎狀乙幀並酌發獎金2,000元整。
新秀獎	1.評鑑成績須達80分。 2.社團成立 <u>1年至3年</u> 。	頒發獎狀乙幀並酌發獎金2,000元整。
Spotlight 人氣獎	1.由現場參與社團評鑑之社團票選。 2.採多數決方式進行投票，票數最多的第1名社團獲得Spotlight人氣獎。	頒發獎狀乙幀並酌發獎金2,000元整。

請趕快報名喔

有報名連結的地方：

- F B：課指組臉書及各屬性社團交流版
- 網頁：校首頁/學生事務處/各組業務/課外活動指導組/
校內活動公告/112學年度社團評鑑報名開始(113/1/12截止)

112學年度學生社團評鑑報名表 (google.com)





PART

4

113年 全國社評宣導

113年全國社團評鑑一類別說明

類別	資格限制	評選形式	獎勵
大專院校 社團評選	<u>112年校內特優社團</u> 本校可推薦 3 個社團 (自願優先，如超過 名額則抽籤決定)	1. 線上資料評閱 (佔總成績80%) 2. 現場詢答 (佔總成績20%)	<u>特優</u> 獎牌乙面、獎金25,000元整、指導老師獎牌乙面 <u>優等</u> 獎牌乙面、獎金15,000元整、指導老師獎牌乙面 <u>甲等</u> 獎牌乙面、獎金8,000元整、指導老師獎牌乙面
年度最佳 社團特色 活動評選	<u>無限制</u> 本校可推薦 1 個社團 (自願優先，如超過 名額則召開評選委 員會決定)	1. 上傳最佳特色活動介 紹檔案(影片或簡報 形式) 2. 入圍決選者須以8分 鐘動態展演介紹特色 活動 (簡報、自製影片等等)	<u>年度最佳社團特色活動獎</u> 獎牌乙面、獎金10,000元整、指導老師獎牌乙面 <u>佳作</u> 獎狀乙紙

本校112年全社評得獎狀況

特優：北大管樂團

甲等：法律服務社

佳作：國際標準舞社

113年全國社團評鑑—流程細節

地點	日期	時間	活動
屏東 大仁科大 (學校包車前往)	3/30(週六)	09:00-12:00	報到、場佈
		12:00-13:00	午餐
		13:00-17:00	社團指導老師座談會(主題式分享)
			同性質社團觀摩與經驗交流(主題式分享)
			大專院校社團評選—現場詢答
	3/31(週日)	08:00-12:00	年度最佳社團特色活動決選
			社團數位資料觀摩展及最佳人氣獎票選活動
		12:00-14:00	閉幕式暨頒獎典禮



THANK YOU!

謝謝聆聽

推選社團代表本校參加113年 全國社團評選 會議

參加者：111學年評鑑特優社團

學藝：證券研究社

音樂：北大管樂團

康樂：熱門舞蹈社

校友：雄友會

自治：應外系學會、

公共行政暨政策學系進修學士班系學會

體育：劍道社

服務：法律服務社