

# 國立臺北大學商學院 110 學年度第 3 次院務會議 會議記錄

開會時間：中華民國 111 年 1 月 20 日(星期四) 中午 12 點 10 分

開會地點：商學大樓 三樓院會議室(3F06)

召集人：陳院長宥杉

記錄：王懷璟助理

出席人員：林美珍主任、詹 場主任、林定香主任、洪維勵主任(簡志宜老師代理)、溫演福所長、陳澤義所長(李佩芳老師代理)、方珍玲主任、池祥麟主任、薛敏正代表、林孝倫代表、葉淑玲代表、簡志宜代表、李佩芳代表、張懿蕾代表、闕將宇代表

請假人員：鄭桂蕙主任、黃文曄主任、黃旭立主任、顏汝芳代表  
黃美綺代表、吳孟紋代表、鄭啟均代表、蔡建雄代表  
白惠明代表、汪志堅代表、曾翊程代表

## 壹、報告事項：

### 一、商學院 4F09 學生自習室：

商學院 4F09 學生自習室於學期間除日間時段外，已於 110 年 12 月 13 日(一)起開放夜間自習時段以提供學生使用。夜間自習時段為周一至周五下午 5:00-9:50(例假日不開放)，使用方式同日間時段採換證登記使用。使用完畢後，學生可於當日晚上 8:50 或 9:50 向值班人員取回抵押證件後離開，寒、暑假期間開放資訊將另行公告。

### 二、陳藏固先生國際交流獎學金：

商學院已於 1 月 18 日順利獲得企管系校友陳藏固先生第二期捐款 200 萬，未來將持續針對本院學生至海外交換提供獎學金補助，亦鼓勵各系所邀請國際學者來院進行系列講座、教學、線上專題演講等活動，此捐款之國際講座部分亦可用於邀請國內知名企業家來院進行演講活動之補助，本辦法經相關會議修正後，本院將公告獎學金相關資訊周知院內學生，亦歡迎各系、所針對國際講座部分踴躍提出申請。

相關辦法修正後可增加補助對象/範圍如下：

- 1.除了學士班學生，碩士班學生參與交換者亦可提出獎學金申請。
- 2.除了本院簽署之交換計畫學校，獲得國際處校級交換計畫錄取之學生亦可提出申請。
- 3.本院參與 UCI、UC Riverside 之學碩合作一貫計畫之學生於第四年前往合作校時亦可比照交換生方式針對第四年海外修讀部分提出獎學金申請。
- 4.國際講座部分因受疫情影響，另增列用於邀請國際學者進行線上專題演講或系列講座之補助。
- 5.學生國際交流獎學金與國際講座經費得於當年度互相流用。

## 貳、上次會議執行結果：

### 第一案

提案單位：企業管理學系

案由：企業管理學系擬申請補助邀請國際知名學者蒞校進行講學及學術交流活動，提請審議。

決議：照案通過。

執行結果：照案執行。

### 臨時動議

提案單位：院長交議

案由：敬請討論「商學院雙語化學習實施辦法」草案。

決議：修正後通過。

執行結果：照案執行。

## 參、提案討論

### 第一案

提案單位：院長交議

案由：「國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法」修正案。

說明：

- 一、因應本院執行 EMI 計畫，擬研議修改「國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法」，以利 EMI 計畫之執行。修正條文對照如下表：

修正條文	現行條文	說明
<p>第一條 宗旨/目的 為達成商學院（以下簡稱本院）推動雙語化學習，逐步推動全英語教學模式(以下簡稱 EMI)，培養學生英語能力，並符合外部評鑑指標（包括教育部大專校院學生雙語化學習計畫以及其他學門評鑑），特訂定本辦法。</p> <p>本院雙語化學習計畫推動之方向與執行目標，由本院「系所中心主任聯席會」進行討論訂定之。本計畫相關細則之訂定、審查及各種活動補助標準之相關事宜業務，由</p>	<p>第一條 宗旨/目的 為達成商學院（以下簡稱本院）推動雙語化學習，逐步推動全英語教學模式(以下簡稱 EMI)，培養學生英語能力，並符合外部評鑑指標（包括教育部大專校院學生雙語化學習計畫以及其他學門評鑑），特訂定本辦法。</p> <p>本院雙語化學習計畫推動之方向與執行目標，由本院「系所中心主任聯席會」進行討論訂定之。本計畫相關細則之訂定、審查及各種活動補助標準之相關事宜業務，由</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>「商學院雙語化學習審查暨推動委員會」(以下簡稱本委員會)負責,由本院院長擔任召集人,置<b>本院</b>教師一名為執行長,各系所主<b>管</b>為當然代表,並推派一名系所教師及一名助教為委員。本委員會進行審查及管理相關業務時,得視需要邀請相關人員列席審查委員會。</p> <p>第二條之一 教師相關之補助辦法</p> <p>一、<b>商學院雙語化學習EMI教師</b>鐘點補助原則：</p> <p>(一)依「國立臺北大學外語授課補助要點」申請補助外語授課課程。惟本院為推行雙語化學習計劃,將對已申請且通過「國立臺北大學外語授課補助要點」之規定得加權以 1.8 倍計算之外語授課課程,<b>並繳交「商學院 EMI 授課補助暨教學績優獎勵申請表」</b>,由本委員會每學年度審核<b>並以授課鐘點費支給計算方式給予獎勵金</b>。依當年度計劃經費,擇優以補足該課授課時數鐘點<b>計算至 2.0 倍</b>。<b>另申請通過之 EMI 授課補助課程為日間學制學士班一年級、二年級及碩士班一年級,且修課學生人數超過 20 人以上,該課程獎勵金將可提高至 2.2 倍計算。</b></p> <p>(二)EMI 授課符合線上教學規範,並開放臺北聯合大學系統 EMI 課程互選,<b>每學期</b>每門課至多補助新台幣 30,000 元<b>至新台幣 100,000 元</b>,實際補助金額由本委員會視經費決定之。</p> <p>(三)本院教師得於每學期進行申請,申請<b>細則</b>詳本委員會之公告。</p>	<p>「商學院雙語化學習審查暨推動委員會」(以下簡稱本委員會)負責,由本院院長擔任召集人,置<b>院內</b>教師一名為執行長,各系所主<b>任</b>為當然代表,並推派一名系所教師及一名助教為委員。本委員會進行審查及管理相關業務時,得視需要邀請相關人員列席審查委員會。</p> <p>第二條之一 教師相關之補助辦法</p> <p>一、<b>外語授課鐘點補助原則：</b></p> <p>(一)依「國立臺北大學外語授課補助要點」申請補助外語授課課程。惟本院為推行雙語化學習計劃,將對已申請且通過「國立臺北大學外語授課補助要點」之規定得加權以 1.8 倍計算之外語授課課程,由本委員會每學年度審核並依當年度計劃經費,擇優以教育部大專校院學生雙語化學習計畫之經費補足該課授課時數鐘點至 2.0 倍。</p> <p>(二)EMI 授課符合線上教學規範,並開放臺北聯合大學系統 EMI 課程互選,每門課至多補助新台幣 30,000 元,實際補助金額由本委員會視經費決定之。</p> <p>(三)本院教師得於每學期進行申請,申請<b>內容</b>詳本委員會之公告。</p> <p><b>三、提供本院 EMI 教師教學助教原則：</b></p>	<p>調整用語。</p> <p>調整用語,強調為商學院雙語化學習之 EMI 教師</p> <p>為有效率進行資料審核,增加申請表;並述明 EMI 授課補助是採用授課鐘點費支給計算方式給予獎勵金。以避免受本校教師超授課鐘點費每學年至多 8 學分所限;並為符合教育部審查 EMI 計畫之標準為日間學制學士班二年級及碩士班一年級,增列獎勵金提高項目,以利達到本院 EMI 計畫之規劃。</p> <p>強化補助規範。</p> <p>調整用語。 法規編排調整,先予刪除。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><b>二、</b>本院EMI教師教學社群組成原則： 為鼓勵<b>本院</b>教師申請組成EMI教師教學社群，參照「國立臺北大學教師教學社群補助要點第二條規定，教師教學社群將依本院各教師之專業領域分群，新進教師會依其專業自動被納入該社群。並鼓勵社群依「國立臺北大學教師教學社群補助要點」及「<b>國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法</b>」申請補助。</p> <p><b>三、</b>本院EMI教學績優獎勵原則： (一)獎勵對象：於本院前一學年度任教之EMI專任教師。前項任教年資採計至提名前一學年七月底止。 (二)獎勵資格：「<b>期末教學意見調查表</b>」學生滿意度項目平均4分以上，並繳交「商學院EMI授課補助<b>暨教學績優獎勵</b>申請表」，<b>及繳交有利補充資料</b>。 (三)獎勵時間：每學年辦理一次。由本委員會審查後提供符合前項資格之名單，經系所中心主任聯席會<b>審核決議</b>受獎名單。</p>	<p><del>(一)本院雙語化學習計畫開設之外語課程，原依「國立臺北大學教學助理補助作業要點」第三條第四款之規定，申請英文教學助教。前項英文教學助教之申請條件、工作內容與時數、薪酬標準、申請及審查，依前項補助要點辦理。</del></p> <p><del>(二)申請英文教學助教之外語課程於第一次選課結束後之一週內，由任課教師提出申請。申請表如附件一。並由本委員會進行審查，審查結果得提供數門EMI課程英文教學助教之補助。課程數視每年預算調整之。</del></p> <p><b>三、</b>本院EMI教師教學社群組成原則： 為鼓勵教師申請組成EMI教師教學社群，參照「國立臺北大學教師教學社群補助要點」第二條規定，教師教學社群將依本院各教師之專業領域分群，新進教師會依其專業自動被納入該社群。並鼓勵社群依「國立臺北大學教師教學社群補助要點」申請補助。</p> <p><b>四、</b>本院EMI教學績優獎勵原則： (一)獎勵對象：於本院前一學年度任教之EMI專任教師。前項任教年資採計至提名前一學年七月底止。 (二)獎勵資格：本院「<b>EMI授課調查表</b>」學生滿意度項目平均4分以上，並繳交「商學院EMI授課補助申請表格」。 (三)獎勵時間：每學年辦理一次。由本委員會審查後提供符合前項資格之名單，經系所中心主任聯席會<b>投票表決</b>受獎名單。</p>	<p>項次遞移。 調整用語。</p> <p>強化補助規範。</p> <p>項次遞移。</p> <p>調整用語。 強化補助規範。</p> <p>修改補助規範。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>(四)獎勵金額：每名受獎人獲頒新台幣10,000至新台幣30,000元之獎勵金。</p> <p>(五)獎勵名額：因執行雙語教學獲績優獎金之教師人數，名額由本委員會視經費決定之。前學年度已獲本院補助之EMI教學績優教師及當年度獲校內外語授課優良教師者，當學年不再受推薦。</p> <p>第二條之二 學生相關之補助辦法</p> <p>一、鼓勵學生修課：</p> <p>為鼓勵<b>本院</b>學生積極修習商學院EMI課程，若<b>日間學制</b>學士班學生於二年級、碩士班學生於一年級修業結束前所取得學分之20%為EMI課程，本院始承認其符合獎勵資格。符合獎勵資格者，本院將頒發予該生商學院EMI課程修習證書。並由本委員會依當年度預算，<b>審核後擇優核發</b>學生獎助金<b>新台幣500元、新台幣2,000元、新台幣3,000元、新台幣5,000元</b>獲獎人數名。<b>申請細則詳本委員會之公告，並繳交「EMI課程獎勵申請表」。</b></p>	<p>(四)獎勵金額：每名受獎人獲頒新台幣10,000至新台幣30,000元之獎勵金。</p> <p>(五)獎勵名額：因執行雙語教學獲績優獎金之教師人數，名額由本委員會視經費決定之。前學年度已獲本院補助之EMI教學績優教師及當年度獲校內外語授課優良教師者，當學年不再受推薦。</p> <p>第二條之二 學生相關之補助辦法</p> <p>一、鼓勵學生修課：</p> <p>為鼓勵學生積極修習商學院EMI課程，若學士班學生於二年級、碩士班學生於一年級修業結束前所取得學分之20%為EMI課程，本院始承認其符合獎勵資格。符合獎勵資格者，本院將頒發予該生商學院EMI課程修習證書。並由本委員會依當年度預算擇優<b>推薦</b>學生獎助金獲獎人數名，<del>由系所中心主任聯席會審核後核發。</del></p> <p><del>二、EMI暨EMI橋接課程英文教學助教條件：—</del></p> <p><del>(一)英語能力：學生須於應聘時說明自身之英語能力達CEFR B2或同級以上。若未有英語檢定證明，可至國立臺北大學語言中心作英語能力檢定。</del></p> <p><del>(二)培訓：需先接受並且通過國立臺北大學語言中心所安排之培訓課程，始符合英文教學助理之資格。完成培訓課程之後，協助EMI課程英文教學助教工作。</del></p> <p><del>(三)獎勵：本委員會每學年度依當年度預算擇優推薦學生數名，由系所中心主任聯席會審核後</del></p>	<p>說明</p> <p>調整用語。</p> <p>修改補助規範。</p> <p>法規編排調整，先予刪除。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><b>二、英語能力檢測之補助：</b></p> <p>(一)補助資格：凡於<b>本校</b>在學期間參加非校內英語能力檢定，聽說讀寫成績達B1以上者；<b>日間學制學士班一年級至二年級</b>及碩士班一年級已累積修3門EMI課程，包含修習至少一門「商學院EMI特色模組」課程，得申請新台幣500元。各類英檢等級對照表如附件<b>二</b>。每名學生於在學期間以申請一次為限。已於其他單位系所申請同質獎勵金者，不得再申請此項補助。</p> <p>(二)另為獎勵取得CEFR B2或以上級別證照者，由本委員會視當年度經費擇優發給獎助金新台幣2,000元。<b>每名學生於在學期間以申請一次為限。</b></p> <p>(三)申請流程：學生於取得檢定成績之當學期，填妥英語能力檢測補助申請表，於每年3月31日前及10月31日前逕向商學院雙語辦公室提出申請。<b>申請細則詳本委員會之公告，並繳交「英語能力檢測補助申請表」。</b></p> <p>第三條 有關本院<b>日間學制</b>新進<b>專任</b>教師，相關配合措施如下：</p> <p>一、依照新進教師專業領域與興趣，將新進老師編入專業領域社群。</p> <p>二、新進教師每學期至少開授一門全英語授課課程，即每學年兩門全英語授課課程之要求，以優先開設<b>日間學制學士班一年級、二年級</b>及<b>碩士班一年級</b>為原則。</p> <p>三、新聘教師在到任一年內開授全英語授課課程時，須接受全英語授課mentor觀課2次、<b>教學輔導諮詢</b></p>	<p><del>核發每名獎金新台幣3,000元，並於本院網頁公告表揚。</del></p> <p><b>三、英語能力檢測之補助：</b></p> <p>(一)補助資格：凡於國立臺北大學在學期間參加非校內英語能力檢定，聽說讀寫成績達B1以上者；大一至大二及碩士班一年級已累積修3門EMI課程，包含修習至少一門「商學院EMI特色模組」課程，得申請新台幣500元。各類英檢等級對照表如附件二。每名學生於在學期間以申請一次為限，申請表如附件三。已於其他單位系所申請同質獎勵金者，不得再申請此項補助。</p> <p>(二)另為獎勵取得CEFR B2或以上級別證照者，由本委員會視當年度經費擇優發給獎助金新台幣2000元。</p> <p>(三)申請流程：學生於取得檢定成績之當學期，填妥英語能力檢測補助申請表，於每年3月31日前及10月31日前逕向商學院雙語辦公室提出申請。</p> <p>第三條 有關本院新進教師，相關配合措施如下：</p> <p>一、依照新進教師專業領域與興趣，將新進老師編入專業領域社群。</p> <p>二、新進教師每學期至少開授一門全英語授課課程，即每學年兩門全英語授課課程之要求，以優先開設<b>大二及碩一</b>為原則。</p> <p>三、新聘教師在第一學年度開授全英語授課課程時，須接受全英語授課mentor觀課2次<b>及教學輔導</b>。</p>	<p>項次遞移。</p> <p>調整用語。</p> <p>修改補助規範。</p> <p>強化補助規範。</p> <p>調整用語。</p> <p>調整用語。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>及參加一次AACSB說明會。</u></p> <p><u>四、新進教師到任一年內</u>皆須參加並通過EMI英語訓練(例:劍橋EMI訓練課程)。<u>申請細則詳本委員會之公告，並繳交「EMI教師培訓課程申請表」。</u></p> <p><u>第四條 英文教學助教之申請</u></p> <p><u>一、提供本院EMI教師英文教學助教原則：</u></p> <p><u>(一)本院雙語化學習計畫開設之外語課程，原依「國立臺北大學教學助理補助作業要點」第三條第四款之規定，申請英文教學助教。前項英文教學助教之申請條件、工作內容與時數、薪酬標準、申請及審查，依前項補助要點辦理。</u></p> <p><u>(二)申請英文教學助教之外語課程於第一次選課結束後之一週內，由任課教師逕向教發中心提出申請。並由本委員會進行審查，審查結果得提供數門EMI課程英文教學助教之補助。課程數視每年預算調整之。</u></p> <p><u>二、EMI暨EMI橋接課程英文教學助教條件：</u></p> <p><u>(一)英語能力：學生須於應聘時說明自身之英語能力達CEFR B2或同級以上。若未有英語檢定證明，可至本校語言中心作英語能力檢定。</u></p> <p><u>(二)培訓：需先接受並且通過本校語言中心所安排之培訓課程，始符合英文教學助理之資格。完成培訓課程之後，協助EMI課程英文教學助教工作。</u></p> <p><u>(三)獎勵：本委員會每學年擇優推薦學生數名，由本委員會審核後核發每名獎金新台幣8,000至新台幣12,000元，實際補助金額由本委員會視經費決定之。並於</u></p>	<p>四、新進教師皆須參加並通過EMI英語訓練(例:劍橋EMI訓練課程)。</p>	<p>強化補助規範。</p> <p>述明對於新進教師認列之範圍，並強化補助規範。</p> <p>為強化法規之明確性，將原條文中有關英文教學助教內容進行彙整，改列於第四條中一併述明。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>本院網頁公告表揚。申請細則詳本委員會之公告，並繳交「EMI教師教學助教申請表」。</u></p> <p>第<u>五</u>條經費來源 一、教育部雙語化學習計畫經費。 二、商學院捐款。 三、其他自籌經費或國際交流相關經費。</p> <p>第<u>六</u>條本辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>第<u>四</u>條經費來源 一、教育部雙語化學習計畫經費。 二、商學院捐款。 三、其他自籌經費或國際交流相關經費。</p> <p>第<u>五</u>條本辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>項次遞移。</p> <p>項次遞移。</p>

二、相關資料請詳附件 1-1 國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法修正條文對照表、附件 1-2 國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法(草案)。

辦法：本辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。  
決議：修正後通過。(詳細資料請參考附件 1-1、1-2)

- 1.授權商學院辦公室對課程開發費名詞進行微調。
- 2.修正後條文對照表如下:

修正條文	現行條文	說明
<p>第一條 宗旨/目的 為達成商學院(以下簡稱本院)推動雙語化學習，逐步推動全英語教學模式(以下簡稱 EMI)，培養學生英語能力，並符合外部評鑑指標(包括教育部大專校院學生雙語化學習計畫以及其他學門評鑑)，特訂定本辦法。</p> <p>本院雙語化學習計畫推動之方向與執行目標，由本院「系所中心主任聯席會」進行討論訂定之。本計畫相關細則之訂定、審查及各種活動補助標準之相關事宜業務，由「商學院雙語化學習審查暨推動委員會」(以下簡稱本委員會)負責，由本院院長擔任召集人，置<u>本院</u>教師一名為執行長，各系所主<u>管</u>為當然代表，並推派一名系所教師及一名助教為委員。本委員會進行審查及管理相關業務時，得視需要</p>	<p>第一條 宗旨/目的 為達成商學院(以下簡稱本院)推動雙語化學習，逐步推動全英語教學模式(以下簡稱 EMI)，培養學生英語能力，並符合外部評鑑指標(包括教育部大專校院學生雙語化學習計畫以及其他學門評鑑)，特訂定本辦法。</p> <p>本院雙語化學習計畫推動之方向與執行目標，由本院「系所中心主任聯席會」進行討論訂定之。本計畫相關細則之訂定、審查及各種活動補助標準之相關事宜業務，由「商學院雙語化學習審查暨推動委員會」(以下簡稱本委員會)負責，由本院院長擔任召集人，置院<u>內</u>教師一名為執行長，各系所主<u>任</u>為當然代表，並推派一名系所教師及一名助教為委員。本委員會進行審查及管理相關業務時，得視需要</p>	<p>調整用語。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>邀請相關人員列席審查委員會。</p> <p>第二條之一 教師相關之補助辦法            一、<b>商學院EMI教師</b>鐘點補助原則：</p> <p>(一)依「國立臺北大學外語授課補助要點」申請補助外語授課課程。惟本院為推行雙語化學習計劃，將對已申請且通過「國立臺北大學外語授課補助要點」之規定得加權以 1.8 倍計算之外語授課課程，<b>並繳交「商學院 EMI 授課補助暨教學績優獎勵申請表」</b>，由本委員會每學年度審核<b>並以授課鐘點費支給計算方式給予課程開發費</b>。依當年度計劃經費，擇優以補足該課授課時數鐘點計算至 2.0 倍。<b>另申請通過之 EMI 授課補助課程為日間學制學士班一年級、二年級及碩士班一年級，且修課學生人數超過 20 人以上，該課程開發費將可提高至 2.2 倍計算。</b></p> <p>(二)EMI 授課符合線上教學規範，並開放臺北聯合大學系統 EMI 課程互選，<b>每學期每門線上課程至多補助課程開發費新台幣 30,000 元至新台幣 100,000 元</b>，實際補助金額由本委員會視經費決定之。</p> <p>(三)本院教師得於每學期進行申請，申請<b>細則</b>詳本委員會之公告。</p> <p><del>三、提供本院 EMI 教師教學助教原則：</del></p> <p>(一)本院雙語化學習計畫開設之外語課程，原依「國立臺北大學教學助理補助作業要點」第三條第四款之規定，申請英文教學助教。前項英文教學助教之申請條件、工作內容與時數、薪酬標準、申請及審查，</p>	<p>邀請相關人員列席審查委員會。</p> <p>第二條之一 教師相關之補助辦法            一、<b>外語授課</b>鐘點補助原則：</p> <p>(一)依「國立臺北大學外語授課補助要點」申請補助外語授課課程。惟本院為推行雙語化學習計劃，將對已申請且通過「國立臺北大學外語授課補助要點」之規定得加權以 1.8 倍計算之外語授課課程，由本委員會每學年度審核並依當年度計劃經費，擇優以教育部大專校院學生雙語化學習計畫之經費補足該課授課時數鐘點至 2.0 倍。</p> <p>(二)EMI 授課符合線上教學規範，並開放臺北聯合大學系統 EMI 課程互選，每門課至多補助新台幣 30,000 元，實際補助金額由本委員會視經費決定之。</p> <p>(三)本院教師得於每學期進行申請，申請<b>內容</b>詳本委員會之公告。</p>	<p>調整用語，強調為商學院雙語化學習之 EMI 教師</p> <p>為有效率進行資料審核，增加申請表；並述明 EMI 授課補助是採用授課鐘點費支給計算方式給予獎勵金。以避免受本校教師超授課鐘點費每學年至多 8 學分所限；並為符合教育部審查 EMI 計畫之標準為日間學制學士班二年級及碩士班一年級，增列獎勵金提高項目，以利達到本院 EMI 計畫之規劃。</p> <p>強化補助規範。</p> <p>調整用語。 法規編排調整，先予刪除。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><b>二</b>、本院EMI教師教學社群組成原則： 為鼓勵<b>本院</b>教師申請組成EMI教師教學社群，參照「國立臺北大學教師教學社群補助要點第二條規定，教師教學社群將依本院各教師之專業領域分群，新進教師會依其專業自動被納入該社群。並鼓勵社群依「國立臺北大學教師教學社群補助要點」及「<b>國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法</b>」申請補助。</p> <p><b>三</b>、本院EMI教學績優獎勵原則： (一)獎勵對象：於本院前一學年度任教之EMI專任教師。前項任教年資採計至提名前一學年七月底止。 (二)獎勵資格：「<b>期末教學意見調查表</b>」學生滿意度項目平均4分以上，並繳交「商學院EMI授課補助<b>暨教學績優獎勵</b>申請表」，<b>及繳交有利補充資料</b>。 (三)獎勵時間：每學年辦理一次。由本委員會審查後提供符合前項資格之名單，經系所中心主任聯席會<b>審核決議</b>受獎名單。 (四)獎勵金額：每名受獎人獲頒新台幣10,000至新台幣30,000元之獎勵金，<b>並由本院頒授「商學院英語教學特優獎」</b>。 (五)獎勵名額：因執行雙語教學</p>	<p><del>依前項補助要點辦理。</del> (二)申請英文教學助教之外語課程於第一次選課結束後之一週內，由任課教師提出申請。申請表如附件一。<del>並由本委員會進行審查，審查結果得提供數門EMI課程英文教學助教之補助。課程數視每年預算調整之。</del></p> <p>三、本院EMI教師教學社群組成原則： 為鼓勵教師申請組成EMI教師教學社群，參照「國立臺北大學教師教學社群補助要點」第二條規定，教師教學社群將依本院各教師之專業領域分群，新進教師會依其專業自動被納入該社群。並鼓勵社群依「國立臺北大學教師教學社群補助要點」申請補助。</p> <p>四、本院EMI教學績優獎勵原則： (一)獎勵對象：於本院前一學年度任教之EMI專任教師。前項任教年資採計至提名前一學年七月底止。 (二)獎勵資格：本院「<b>EMI授課調查表</b>」學生滿意度項目平均4分以上，並繳交「商學院EMI授課補助申請表格」。 (三)獎勵時間：每學年辦理一次。由本委員會審查後提供符合前項資格之名單，經系所中心主任聯席會<b>投票表決</b>受獎名單。 (四)獎勵金額：每名受獎人獲頒新台幣10,000至新台幣30,000元之獎勵金。 (五)獎勵名額：因執行雙語教學</p>	<p>項次遞移。 調整用語。</p> <p>強化補助規範。</p> <p>項次遞移。</p> <p>調整用語。</p> <p>強化補助規範。</p> <p>修改補助規範。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>獲績優獎金之教師人數，名額由本委員會視經費決定之。前學年度已獲本院補助之EMI教學績優教師及當年度獲校內外語授課優良教師者，當學年不再受推薦。</p> <p><u>(六)符合申請資格且繳交「商學院EMI授課補助暨教學績優獎勵申請表」，但未獲「商學院英語教學特優獎」者，由本院頒授「商學院英語教學優良獎」。</u></p> <p>第二條之二 學生相關之補助辦法</p> <p>一、鼓勵學生修課： 為鼓勵本院學生積極修習商學院EMI課程，若日間學制學士班學生於二年級、碩士班學生於一年級修業結束前所取得學分之20%為EMI課程，本院始承認其符合獎勵資格。符合獎勵資格者，本院將頒發予該生商學院EMI課程修習證書。並由本委員會依當年度預算，<u>審核後擇優核發學生獎助金新台幣500元、新台幣2,000元、新台幣3,000元、新台幣5,000元獲獎人數名。申請細則詳本委員會之公告，並繳交「EMI課程獎勵申請表」。</u></p>	<p>獲績優獎金之教師人數，名額由本委員會視經費決定之。前學年度已獲本院補助之EMI教學績優教師及當年度獲校內外語授課優良教師者，當學年不再受推薦。</p> <p>第二條之二 學生相關之補助辦法</p> <p>一、鼓勵學生修課： 為鼓勵學生積極修習商學院EMI課程，若學士班學生於二年級、碩士班學生於一年級修業結束前所取得學分之20%為EMI課程，本院始承認其符合獎勵資格。符合獎勵資格者，本院將頒發予該生商學院EMI課程修習證書。並由本委員會依當年度預算擇優推薦學生獎助金獲獎人數名，<u>由系所中心主任聯席會審核後核發。</u></p> <p><u>二、EMI暨EMI橋接課程英文教學助教條件：—</u></p> <p><u>(一)英語能力：學生須於應聘時說明自身之英語能力達CEFR B2或同級以上。若未有英語檢定證明，可至國立臺北大學語言中心作英語能力檢定。</u></p> <p><u>(二)培訓：需先接受並且通過國立臺北大學語言中心所安排之培訓課程，始符合英文教學助理之資格。完成培訓課程之後，協助EMI課程英文教學助教工作。</u></p> <p><u>(三)獎勵：本委員會每學年度依當年度預算擇優推薦學生數名，</u></p>	<p>修改補助規範。</p> <p>修改補助規範。</p> <p>法規編排調整，先予刪除。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><b>二、英語能力檢測之補助：</b></p> <p>(一)補助資格：凡於<b>本校</b>在學期間參加非校內英語能力檢定，聽說讀寫成績達B1以上者；<b>日間學制學士班一年級至二年級</b>及碩士班一年級已累積修3門EMI課程，包含修習至少一門「商學院EMI特色模組」課程，得申請新台幣500元。各類英檢等級對照表如附件<u>一</u>。每名學生於在學期間以申請一次為限。已於其他單位系所申請同質獎勵金者，不得再申請此項補助。</p> <p>(二)另為獎勵取得CEFR B2或以上級別證照者，由本委員會視當年度經費擇優發給獎助金新台幣2,000元。<b>每名學生於在學期間以申請一次為限。</b></p> <p>(三)申請流程：學生於取得檢定成績之當學期，填妥英語能力檢測補助申請表，於每年3月31日前及10月31日前逕向商學院雙語辦公室提出申請。<b>申請細則詳本委員會之公告，並繳交「英語能力檢測補助申請表」。</b></p>	<p><u>由系所中心主任聯席會審核後核發每名獎金新台幣3,000元，並於本院網頁公告表揚。</u></p> <p><b>三、英語能力檢測之補助：</b></p> <p>(一)補助資格：凡於國立臺北大學在學期間參加非校內英語能力檢定，聽說讀寫成績達B1以上者；大一至大二及碩士班一年級已累積修3門EMI課程，包含修習至少一門「商學院EMI特色模組」課程，得申請新台幣500元。各類英檢等級對照表如附件二。每名學生於在學期間以申請一次為限，申請表如附件三。已於其他單位系所申請同質獎勵金者，不得再申請此項補助。</p> <p>(二)另為獎勵取得CEFR B2或以上級別證照者，由本委員會視當年度經費擇優發給獎助金新台幣2000元。</p> <p>(三)申請流程：學生於取得檢定成績之當學期，填妥英語能力檢測補助申請表，於每年3月31日前及10月31日前逕向商學院雙語辦公室提出申請。</p>	<p>項次遞移。</p> <p>調整用語。</p> <p>修改補助規範。</p> <p>強化補助規範。</p>
<p><b>第三條</b> 有關本院<b>日間學制</b>新進<b>專任</b>教師，相關配合措施如下：</p> <p>一、依照新進教師專業領域與興趣，將新進老師編入專業領域社群。</p> <p>二、新進教師每學期至少開授一門全英語授課課程，即每學年兩門全英語授課課程之要求，以優先開設<b>日間學制學士班一年級、二年級</b>及<b>碩士班一年級</b>為原則。</p> <p>三、<b>新進</b>教師在<b>到任一年內</b>開授全</p>	<p><b>第三條</b> 有關本院新進教師，相關配合措施如下：</p> <p>一、依照新進教師專業領域與興趣，將新進老師編入專業領域社群。</p> <p>二、新進教師每學期至少開授一門全英語授課課程，即每學年兩門全英語授課課程之要求，以優先開設<b>大二及碩一</b>為原則。</p> <p>三、新聘教師在第一學年度開授全</p>	<p>調整用語。</p> <p>調整用語。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>英語授課課程時，須接受全英語授課mentor觀課2次、<u>教學輔導諮詢及參加一次AACSB說明會</u>。</p> <p>四、新進教師<u>到任一年內</u>皆須參加並通過EMI英語訓練(例:劍橋EMI訓練課程)。<u>申請細則詳本委員會之公告，並繳交「EMI教師培訓課程申請表」。</u></p> <p><b>第四條 英文教學助教之申請</b></p> <p><b>一、提供本院EMI教師英文教學助教原則：</b></p> <p><u>(一)本院雙語化學習計畫開設之外語課程，原依「國立臺北大學教學助理補助作業要點」第三條第四款之規定，申請英文教學助教。前項英文教學助教之申請條件、工作內容與時數、薪酬標準、申請及審查，依前項補助要點辦理。</u></p> <p><u>(二)申請英文教學助教之外語課程於第一次選課結束後之一週內，由任課教師逕向教發中心提出申請。並由本委員會進行審查，審查結果得提供數門EMI課程英文教學助教之補助。課程數視每年預算調整之。</u></p> <p><b>二、EMI暨EMI橋接課程英文教學助教條件：</b></p> <p><u>(一)英語能力：學生須於應聘時說明自身之英語能力達CEFR B2或同級以上。若未有英語檢定證明，可至本校語言中心作英語能力檢定。</u></p> <p><u>(二)培訓：需先接受並且通過本校語言中心所安排之培訓課程，始符合英文教學助理之資格。完成培訓課程之後，協助EMI課程英文教學助教工作。</u></p> <p><u>(三)獎勵：本委員會每學年擇優推薦英文教學助教，由本委員會審核後核發每名獎金新台幣</u></p>	<p>英語授課課程時，須接受全英語授課mentor觀課2次及教學輔導。</p> <p>四、新進教師皆須參加並通過EMI英語訓練(例:劍橋EMI訓練課程)。</p>	<p>強化補助規範。</p> <p>述明對於新進教師認列之範圍，並強化補助規範。</p> <p>為強化法規之明確性，將原條文中有關英文教學助教內容進行彙整，改列於第四條中一併述明。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>8,000至新台幣12,000元，實際補助金額由本委員會視經費決定之。並於本院網頁公告表揚。申請細則詳本委員會之公告，並繳交「EMI教師教學助教申請表」。</u></p> <p>第<u>五</u>條經費來源 一、教育部雙語化學習計畫經費。 二、商學院捐款。 三、其他自籌經費或國際交流相關經費。</p> <p>第<u>六</u>條本辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>第<u>四</u>條經費來源 一、教育部雙語化學習計畫經費。 二、商學院捐款。 三、其他自籌經費或國際交流相關經費。</p> <p>第<u>五</u>條本辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>項次遞移。</p> <p>項次遞移。</p>

## 第二案

提案單位：院長交議

案由：「國立臺北大學商學院教師聘任暨升等評審辦法」第十四條修正案。

說明：

- 一、配合本院 110 年 12 月 1 日院務會議訂定通過本院「雙語化學習實施辦法」，新增本院各系(所)新進教師之規範，本辦法擬配合修訂，新增 111 年 8 月 1 日(含)以後新聘之日間學制專任教師尚需應符合本院「雙語化學習實施辦法」規定，並作為未來提送教師升等及教師評鑑之教學成績評審之依據。
- 二、本辦法完成修訂後，請各系(所)、學位學程於 110 學年度第 2 學期依修正後辦法辦理相關事宜，包含：修訂系(所)、學位學程 111 年 8 月 1 日(含)以後新聘之日間學制專任教師的升等與聘任相關辦法，納入其升等與聘任之考量。
- 三、茲研提「國立臺北大學商學院教師聘任暨升等評審辦法」第十四條修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
第十四條 各系(所)擬新聘教師應符合「國立臺北大學商學院各系	第十四條 各系(所)擬新聘教師應符合「國立臺北大學商學院各系	配合 110 年 12 月 1 日院務會議訂定通過之本院「雙語學習計畫實施辦法」，有關本院各

修正條文	現行條文	說明
所教師授課資格準則」之規定。  <u>111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師除符合前揭準則外，其應符合「國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法」之規定，並納入本院升等、評鑑之教學成績評審。</u>	所教師授課資格準則」之規定。	系(所)新進教師之規範，除需符合本院「各系所教師授課資格準則」之要求外，新增 111 年 8 月 1 日起之新進教師尚需應符合本院「雙語學習計畫實施辦法」規定，並作為未來提送教師升等及教師評鑑之教學成績評審的依據。

四、相關資料請參考附件 2-1 國立臺北大學商學院教師聘任暨升等評審辦法條文對照表、附件 2-2 國立臺北大學商學院教師聘任暨升等評審辦法(草案)。

辦法：本辦法經院務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。  
決議：修正後通過。(詳細資料請參考附件 2-1、2-2)

修正後條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
第十四條 各系(所)擬新聘教師應符合「國立臺北大學商學院各系所教師授課資格準則」之規定。  <u>111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師除符合前揭準則外，其應符合「國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法」第三條之規定，並納入本院升等、評鑑之教學成績評審。</u>	第十四條 各系(所)擬新聘教師應符合「國立臺北大學商學院各系所教師授課資格準則」之規定。	配合 110 年 12 月 1 日院務會議訂定通過之本院「雙語學習計畫實施辦法」，有關本院各系(所)新進教師之規範，除需符合本院「各系所教師授課資格準則」之要求外，新增 111 年 8 月 1 日起之新進教師尚需應符合本院「雙語學習計畫實施辦法」規定，並作為未來提送教師升等及教師評鑑之教學成績評審的依據。

### 第三案

提案單位：院長交議

案由：「國立臺北大學商學院現職暨新聘特殊優秀人才給與評選準則」修正案。

說明：

一、本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第 1 次延續會審議通過「國立臺北大學特殊優秀研究人才獎勵辦法」，訂定有關

本校特殊優秀研究人才獎勵相關規定，本辦法擬配合新增、修正。

二、茲研提「國立臺北大學商學院現職暨新聘特殊優秀人才給與評選準則」修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 為評選上列優秀教師，商學院應成立評選小組，評選小組成員由院長及各系所、<u>中心</u>主管組成之，必要時得由院長邀請校外學者專家參與評選。</p>	<p>第二條 為評選上列優秀教師，商學院應成立評選小組，評選小組成員由院長及各系所主管組成之，必要時得由院長邀請校外學者專家參與評選。</p>	<p>與本院系所、中心主管聯席會議成員一致。</p>
<p>第三條 本院專任教學研究人員，同時符合以下二款資格者，得提出申請本校特殊優秀研究人才獎勵：</p> <p>(一) 曾獲科技部專題研究計畫主持費次數：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 近五年曾獲科技部專題研究計畫主持費三次以上(多年期計畫以每年一次計)，且於申請起始日前一年內曾執行科技部補助專題研究計畫者。</li> <li>2. 如屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」聘任之教學研究人員，得於本校新聘期間結束後，適用近三年曾獲科技部專題研究計畫主持費二次以上，且於申請之起始日前一年內曾執行科技部補助研究計畫之資格(多年期計畫以每年一次計)；但服務本校滿五年者，仍適用第一目之資格。</li> </ol> <p>(二) 學術研究表現：申請前五年度(各年度 1 月 1 日</p>		<p>一、本條新增。 二、敘明本院專任教學研究人員之申請資格，應同時包含曾獲科技部專題研究計畫主持費次數以及學術研究表現。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>至 12 月 31 日)發表之學術期刊論文、專書或專書論文。學術期刊論文須刊登(以論文所屬卷期發表年代為準)於下列期刊：SCIE、SSCI、A&amp;HCI、Scopus、TSSCI、THCI、EconLit、EI、ABI (上述期刊論文不含會議論文)。專書或專書論文須於 THE 或 QS 排名前 500 之學校出版單位出版者。前述學術研究成果至少 3 篇。</p>		
<p>第四條 本院推薦獎勵人員依研究表現分為下列三級，其學術研究成果須符合以下要件：</p> <p>(一) 第一等級：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 須包含第三條學術研究表現所列學術期刊論文至少 4 篇，其中 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q1 等級 (根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 25%) 國際期刊論文至少 2 篇，或 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上等級 (根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%) 至少 3 篇。</li> <li>2. 論文刊登於 TSSCI、THCI 等級之期刊達 4 篇以上，且其中 2 篇列為第一級期刊，另至少 1 篇刊登於 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上等級期</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>一、 本條新增。</li> <li>二、 依本校「特殊優秀研究人才獎勵辦法」，將本院遴選結果推薦獎勵人員分級及相關事項。</li> <li>三、 說明申請人應將學術研究表現各項資料登錄於本校「教師著作及研究計畫資料維護系統」，以作為各學院受理申請與審查之依據，並健全本校研究人才資料庫。</li> </ol>

修正條文	現行條文	說明
<p>刊（根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%）或 A&amp;HCI 資料庫收錄之期刊。</p> <p>(二) 第二等級：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 須包含第三條學術研究表現所列學術期刊論文至少 3 篇，其中 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上等級（根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%）國際期刊論文至少 2 篇。</li> <li>2. 論文刊登於 TSSCI、THCI 等級之期刊至少 3 篇，且其中 2 篇列為第一級期刊，另至少 1 篇刊登於 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上（根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%）等級期刊或 A&amp;HCI 資料庫收錄之期刊。</li> </ol> <p>(三) 第三等級：須包含第三條學術研究表現所列學術期刊論文至少 3 篇。</p> <p>申請人應將第三條第一項第二款資料登錄於本校「教師資訊系統下，著作資料及研究計畫項下之教師著作及研究計畫維護」，以為審查之依據。</p>		
<p><b>第五條</b> 評選標準</p> <p>(一) 初選：<b>符合第三條第一項第一款資格者，於本校「教師資訊系統下，著作資料</b></p>	<p>第三條 評選標準</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 初選：最近五個學年度內獲三年（含）以上之國科會學術補助獎勵者、三年</li> </ol>	<p>一、條次遞移。</p> <p>二、訂定本院特殊優秀研究人才評選標準，包含：初選及複選。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>及研究計畫項下之教師著作及研究計畫維護」揭露之相關學術研究成果符合同項第二款者，始可提出申請。</u></p> <p>(二) 複選，依下列標準評選：</p> <p>1. <u>學術研究成果之點數量化計算標準：</u></p> <p>(1) <u>SSCI、SCI、SCIE、TSSCI，為 30 點。</u></p> <p>(2) <u>EconLit、EI、THCI、A&amp;HCI，為 20 點。</u></p> <p>(3) <u>Scopus、ABI、專書或專書論文須於 THE 或 QS 排名前 500 之學校出版單位出版者，為 10 點。</u></p> <p>2. <u>學術研究成果為合著著作依下列方式計算點數：</u></p> <p>(1) <u>單一作者之著作，每篇得 100% 之點數。</u></p> <p>(2) <u>作者為二人之共同著作，第一作者或通訊作者得 80% 之點數，第二作者得 60% 之點數。</u></p> <p>(3) <u>作者為三人之共同著作，第一作者或通訊作者得 70% 之點數，第二作者得 40% 之點數，第三作者得 30% 之點數。</u></p> <p>(4) <u>作者為四人(含以上)之共同著作，第一作者或通訊作者得 70% 之點數，其餘作者均分 70% 之點數。</u></p> <p>(5) <u>合著人之一現隸屬國外學術研究機構，而本校申請者為第一作者或通訊作者時，其點數加權 1.5 倍。</u></p>	<p><del>內獲得國科會傑出研究獎及獲得院士、會士者均可提出申請。</del></p> <p>2. 複選，依下列標準評選：</p> <p><del>甲、最近五個學年度論文發表篇數(SCI、SSCI 依 Impact Factor 評比)。</del></p> <p><del>乙、獲獎情形及重要會議邀請演講。</del></p> <p>丙、<del>擔任國際重要學術學會理事、國際知名學術期刊編輯或評審委員、專利或技術移轉具體績效等。</del></p>	<p>三、初選標準同第3條第1項第1款規定之申請資格：曾獲科技部專題研究計畫主持費次數。</p> <p>四、複選標準則依據學術研究成果之點數量化計算標準評定。</p> <p>五、規範申請人屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」適用對象者，學術研究成果之要件，不依服務年資比例折算。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>(6) <u>依據 Web of Science、Scopus 或「臺灣人文及社會科學引文索引資料庫」之被引用次數資料，申請人期刊論文被引用次數(扣除自我引用)達 25 次(含)以上，點數加權 1.25 倍；達 50 次(含)以上，點數加權 1.5 倍；達 100 次(含)以上，點數加權 2 倍。</u></p> <p>(7) <u>SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q1 等級(根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 25%) 國際期刊論文，其點數加權 2 倍；Q2 等級(根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 26 至 50%)，其點數加權 1.5 倍。</u></p> <p>3. <u>申請人屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」適用對象者，前項學術研究成果之要件，依前揭標準計算點數，不依服務年資比例折算。</u></p> <p>4. <u>評選小組依申請人所提學術研究成果之點數計算，進行各等級組間、組內之評比與排序，推薦順序以第一等級為優先，第二等級次之，遴選出本院推薦獎勵人員名單。</u></p>		
<p>第六條 本院獲獎名額及各等級名額依當年度本院所獲分配獎勵經費額度而訂。</p>		<p>一、本條新增。 二、敘明本獎勵獲獎人數之原則。 三、依本校「特殊優秀研究人才獎勵辦法」規定，</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>特殊優秀研究人才推薦獎勵名單之副教授(含)以下職級人數不得低於推薦人數 20%。</p> <p>若依第五條規定評選出之推薦名單未達前項規定時，在推薦名額不變下，不足額則依各等級之排序，優先以副教授(含)以下職級申請者補入，為本院遴選結果推薦獎勵人員名單。</p>		<p>本院審議推薦結果之副教授(含)以下職級人數不得低於推薦人數 20%。</p> <p>四、敘明推薦結果之副教授(含)以下職級人數低於推薦人數 20%時之處理原則。</p>
<p><b>第七條</b></p> <p>具下列條件者不得申請本案：</p> <p>(一) 已獲教育部彈性薪資者，三年內不得申請本案。</p> <p><b><u>(二)屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」聘任之教學研究人員，獲獎助期間不得申請本案。</u></b></p> <p><b><u>本校特殊優秀研究人才獎勵金，與特聘教授獎勵金、講座教授獎勵金，獲獎人僅得擇一領取。</u></b></p> <p><b><u>申請人以學術研究成果同時申請「國立臺北大學學術研究獎助辦法」及本校特殊優秀研究人才獎勵，二者均獲核准，且於同一年領取獎(助)勵時，僅得擇一領取。但若該學術研究成果係獲「國立臺北大學學術研究獎助辦法」第五條第一項第一款獎助者，則不在此限。</u></b></p> <p><b><u>申請人用以申請特聘教授資格之學術成果，並經審核通過者，該學術成果不得重覆用以申請本校特殊優秀研究人才獎勵。</u></b></p>	<p><b>第四條</b></p> <p>具下列條件者不得申請本案：</p> <p>(一) 已獲教育部彈性薪資者，三年內不得申請本案。</p> <p>(二) <del>當年度已獲學校推薦申請教育部彈性薪資者，不得申請本案。</del></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、敘明獲獎者如獲核定本校其他獎勵金，僅得擇一領取。</p>

三、相關資料請參考附件 3-1 國立臺北大學商學院現職暨新聘特殊優秀人才給與評選準則條文對照表、附件 3-2 國立臺北大學商學院現職暨新聘特殊優秀人才給與評選準則(草案)、附件 4-1 國立臺北大學特殊優秀研究人才獎勵辦法-110.12.8 校務會議第 1 次延續會議核定版、附件 4-2 國立臺北大學特殊優秀人才彈性薪資支應原則。

辦法：本準則經院務會議通過後實施，修正時亦同。  
 決議：修正後通過。(詳細資料請參考附件 3-1、3-2)  
 修正後條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
名稱修正 國立臺北大學商學院現職暨新聘特殊優秀研究人才給與評選準則	名稱修正 國立臺北大學商學院現職暨新聘特殊優秀人才給與評選準則	修正法規名稱與本校辦法一致
第二條 為評選上列優秀教師，商學院應成立評選小組，評選小組成員由院長及各系所、中心主管組成之，必要時得由院長邀請校外學者專家參與評選。	第二條 為評選上列優秀教師，商學院應成立評選小組，評選小組成員由院長及各系所主管組成之，必要時得由院長邀請校外學者專家參與評選。	與本院系所、中心主管聯席會議成員一致。
第三條 本院專任教學研究人員，同時符合以下資格者，得提出申請本校特殊優秀研究人才獎勵：  (一) 曾獲科技部專題研究計畫主持費次數： 1. 近五年曾獲科技部專題研究計畫主持費三次以上(多年期計畫以每年一次計)，且於申請起始日前一年內曾執行科技部補助專題研究計畫者。 2. 如屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」聘任之教學研究人員，得於本校新聘期間結束後，適用近三年曾獲科技部專題研究計畫主持費二次以上，且於申		一、本條新增。 二、敘明本院專任教學研究人員之申請資格，應同時包含曾獲科技部專題研究計畫主持費次數以及學術研究表現。

<p>請之起始日前一年內曾執行科技部補助研究計畫之資格(多年期計畫以每年一次計);但服務本校滿五年者,仍適用第一目之資格。</p> <p>(二)學術研究表現:申請前五年度(各年度1月1日至12月31日)發表之學術期刊論文、專書或專書論文。學術期刊論文須刊登(以論文所屬卷期發表年代為準)於下列期刊: SCIE、SSCI、A&amp;HCI、Scopus、TSSCI、THCI、EconLit、EI、ABI(上述期刊論文不含會議論文)。專書或專書論文須於THE或QS排名前500之學校出版單位出版者。前述學術研究成果至少3篇。</p> <p>(三)111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師近五年應符合「國立臺北大學商學院雙語化學習實施辦法」第三條之規定。</p>		
<p>第四條 本院推薦獎勵人員依研究表現分為下列三級,其學術研究成果須符合以下要件:</p> <p>(一)第一等級:</p> <p>1. 須包含第三條學術研究表現所列學術期刊論文至少4篇,其中SCIE、SSCI資料庫收錄之Q1等級(根據JCR資料庫Category索引Rank by Journal Impact Factor前25%)國際期刊論文至少2篇,或SCIE、SSCI資料庫收錄之Q2以上等級(根據JCR資料庫</p>		<p>一、本條新增。</p> <p>二、依本校「特殊優秀研究人才獎勵辦法」,將本院遴選結果推薦獎勵人員分級及相關事項。</p> <p>三、說明申請人應將學術研究表現各項資料登錄於本校「教師著作及研究計畫資料維護系統」,以作為各學院受理申請與審查之依據,並健全本校研究人才資料庫。</p>

Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%) 至少 3 篇。

2. 論文刊登於 TSSCI、THCI 等級之期刊達 4 篇以上，且其中 2 篇列為第一級期刊，另至少 1 篇刊登於 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上等級期刊（根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%）或 A&HCI 資料庫收錄之期刊。

(二) 第二等級：

1. 須包含第三條學術研究表現所列學術期刊論文至少 3 篇，其中 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上等級（根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%）國際期刊論文至少 2 篇。
2. 論文刊登於 TSSCI、THCI 等級之期刊至少 3 篇，且其中 2 篇列為第一級期刊，另至少 1 篇刊登於 SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q2 以上（根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 50%）等級期刊或 A&HCI 資料庫收錄之期刊。

(三) 第三等級：須包含第三條學術研究表現所列學術期刊論文至少 3 篇。

申請人應將第三條第一項 **第一款**與第二款資料登錄於本校「教師資訊系統下，著作資料及研究計畫項下之教師著作及研究計畫維護」，以為審查之

<p>依據。</p> <p><b>第五條 評選標準</b></p> <p>(一) <u>初選審：符合本準則第三條申請資格，且於本校「教師資訊系統下，著作資料及研究計畫項下之教師著作及研究計畫維護」登錄資料符合本準則第三條第一項第一款與第二款者，始可提出申請。</u></p> <p>(二) <u>複選審</u>，依下列標準評選：</p> <p><b>1. <u>學術研究成果之點數量化計算標準：</u></b></p> <p>(1) <u>SSCI、SCI、SCIE、TSSCI，為 30 點。</u></p> <p>(2) <u>EconLit、EI、THCI、A&amp;HCI，為 20 點。</u></p> <p>(3) <u>Scopus、ABI、專書或專書論文須於 THE 或 QS 排名前 500 之學校出版單位出版者，為 10 點。</u></p> <p><b>2. <u>學術研究成果為合著著作依下列方式計算點數：</u></b></p> <p>(1) <u>單一作者之著作，每篇得 100% 之點數。</u></p> <p>(2) <u>作者為二人之共同著作，第一作者或通訊作者得 80% 之點數，第二作者得 60% 之點數。</u></p> <p>(3) <u>作者為三人之共同著作，第一作者或通訊作者得 70% 之點數，第二作者得 40% 之點數，第三作者得 30% 之點數。</u></p> <p>(4) <u>作者為四人(含以上)之共同著作，第一作者或通訊作者得 70% 之點數，其餘作者均分 70% 之點數。</u></p> <p><b>3. <u>合著人之一現隸屬國外學術研究機構，而本校申請者</u></b></p>	<p><b>第三條 評選標準</b></p> <p>1. <u>初選：最近五個學年度內獲三年(含)以上之國科會學術補助獎勵者、三年內獲得國科會傑出研究獎及獲得院士、會士者均可提出申請。</u></p> <p>2. <u>複選，依下列標準評選：</u></p> <p><u>丁、最近五個學年度論文發表篇數(SCI、SSCI 依 Impact Factor 評比)。</u></p> <p><u>戊、獲獎情形及重要會議邀請演講。</u></p> <p><u>己、擔任國際重要學術學會理監事、國際知名學術期刊編輯或評審委員、專利或技術移轉具體績效等。</u></p>	<p>一、條次遞移。</p> <p>二、訂定本院特殊優秀研究人才評選標準，包含：初選及複選。</p> <p>三、初選標準同第3條第1項第1款規定之申請資格：曾獲科技部專題研究計畫主持費次數。</p> <p>四、複選標準則依據學術研究成果之點數量化計算標準評定。</p> <p>五、規範申請人屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」適用對象者，學術研究成果之要件，不依服務年資比例折算。</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><u>為第一作者或通訊作者時，其點數加權 1.5 倍。</u></p> <p>4. <u>依據 Web of Science、Scopus 或「臺灣人文及社會科學引文索引資料庫」之被引用次數資料，申請人期刊論文被引用次數(扣除自我引用)達 25 次(含)以上，點數加權 1.25 倍；達 50 次(含)以上，點數加權 1.5 倍；達 100 次(含)以上，點數加權 2 倍。</u></p> <p>5. <u>SCIE、SSCI 資料庫收錄之 Q1 等級(根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 25%) 國際期刊論文，其點數加權 2 倍；Q2 等級(根據 JCR 資料庫 Category 索引 Rank by Journal Impact Factor 前 26 至 50%)，其點數加權 1.5 倍。</u></p> <p>6. <u>申請人屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」適用對象者，前項學術研究成果之要件，依前揭標準計算點數，不依服務年資比例折算。</u></p> <p>7. <u>評選小組依申請人所提學術研究成果之點數計算，進行各等級組間、組內之評比與排序，推薦順序以第一等級為優先，第二等級次之，遴選出本院推薦獎勵人員名單。</u></p> <p>8. <u>獲校級特殊優秀研究人才獎勵者，由本院頒授「商學院研究特優獎」。符合初審資格且申請複審，但未獲校級特殊優秀研究人才獎勵者，由本院頒授「商學院研究優良獎」。</u></p>		
<p>第六條</p>		<p>一、本條新增。 二、敘明本獎勵獲獎人數之原</p>

<p>本院獲獎名額及各等級名額依當年度本院所獲分配獎勵經費額度而訂。</p> <p>特殊優秀研究人才推薦獎勵名單之副教授(含)以下職級人數不得低於推薦人數 20%。</p> <p>若依第五條規定評選出之推薦名單未達前項規定時，在推薦名額不變下，不足額則依各等級之排序，優先以副教授(含)以下職級申請者補入，為本院遴選結果推薦獎勵人員名單。</p>		<p>則。</p> <p>三、依本校「特殊優秀研究人才獎勵辦法」規定，本院審議推薦結果之副教授(含)以下職級人數不得低於推薦人數 20%。</p> <p>四、敘明推薦結果之副教授(含)以下職級人數低於推薦人數 20%時之處理原則。</p>
<p><b>第七條</b> 具下列條件者不得申請本案：</p> <p>(一) 已獲教育部彈性薪資者，三年內不得申請本案。</p> <p><b><u>(二)屬「國立臺北大學獎勵新聘特殊優秀人才辦法」聘任之教學研究人員，獲獎助期間不得申請本案。</u></b></p> <p><b><u>本校特殊優秀研究人才獎勵金，與特聘教授獎勵金、講座教授獎勵金，獲獎人僅得擇一領取。</u></b></p> <p><b><u>申請人以學術研究成果同時申請「國立臺北大學學術研究獎助辦法」及本校特殊優秀研究人才獎勵，二者均獲核准，且於同一年領取獎(助)勵時，僅得擇一領取。但若該學術研究成果係獲「國立臺北大學學術研究獎助辦法」第五條第一項第一款獎助者，則不在此限。</u></b></p> <p><b><u>申請人用以申請特聘教授資格之學術成果，並經審核通過者，該學術成果不得重覆用以申請本校特殊優秀研究人才獎勵。</u></b></p>	<p><b>第四條</b> 具下列條件者不得申請本案：</p> <p>(一) 已獲教育部彈性薪資者，三年內不得申請本案。</p> <p>(二) 當年度已獲學校推薦申請教育部彈性薪資者，不得申請本案。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、敘明獲獎者如獲核定本校其他獎勵金，僅得擇一領取。</p>

#### 第四案

提案單位：院長交議

案由：「國立臺北大學商學院教師評鑑準則」第二條條文修正案。

說明：

- 一、配合本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第一次延續會議審議通過「國立臺北大學教師聘任暨升等評審辦法」第 11 條條文修改，考量第二次續聘評鑑及升等之困難度差異，並簡化行政流程，爰配合修正。
- 二、茲研提「國立臺北大學商學院教師評鑑準則」第二條修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條</p> <p>凡在本校支薪之本院專任教師均應接受評鑑，其評鑑細則另訂之。</p> <p>初聘教師依本校教師聘任暨升等評審辦法第十條規定，於初聘聘期（一年）屆滿日三個月前，應由各系（所、室、中心）辦理教學、研究、輔導及服務之考核，其考核細則由各系另行訂定之。</p> <p>第二次續聘教師於聘期屆滿日三個月前，應由院教師評審委員會辦理教學、研究、輔導及服務之評鑑。</p> <p><u>第二次續聘教師於續聘評鑑前通過升等者，視為通過第二次續聘評鑑。</u></p>	<p>第二條</p> <p>凡在本校支薪之本院專任教師均應接受評鑑，其評鑑細則另訂之。</p> <p>初聘教師依本校教師聘任暨升等評審辦法第十條規定，於初聘聘期（一年）屆滿日三個月前，應由各系（所、室、中心）辦理教學、研究、輔導及服務之考核，其考核細則由各系另行訂定之。</p> <p>第二次續聘教師於聘期屆滿日三個月前，應由院教師評審委員會辦理教學、研究、輔導及服務之評鑑。</p>	<p>配合本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第一次延續會議審議通過「國立臺北大學教師聘任暨升等評審辦法」第 11 條條文修改，考量第二次續聘評鑑及升等之困難度差異，並簡化行政流程，爰配合修正。</p>

- 三、相關資料請詳附件 5-1 國立臺北大學商學院教師評鑑準則修正條文對照表、附件 5-2 國立臺北大學商學院教師評鑑準則（草案）、附件 5-3 國立臺北大學教師聘任暨升等評審辦法。

辦法：經院務會議決議提請校教師評審委員會核備後施行，修正時亦同。

決議：照案通過。

## 第五案

提案單位：院長交議

案由：「國立臺北大學商學院教師評鑑細則」第二條、第三條修正案。

說明：

- 一、配合本院「雙語學習計畫實施辦法」之推動，111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師應符合本院「雙語學習計畫實施辦法」規定，並作為未來提送教師評鑑之教學成績評審的依據，爰本辦法配合修正，111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師之教學、研究、輔導與服務的各項評鑑項目基本分為70分，並列舉加減分項目，以為評審之依據。
- 二、茲研提「國立臺北大學商學院教師評鑑細則」第二條、第三條修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
第二條 本院專任教師應受評鑑之期間，依本校教師評鑑辦法第三條規定辦理。 <b><u>各級專任教師之評鑑(不含新聘教師第二次續聘評鑑)的各項評鑑成果以過去5年內資料為評審依據。</u></b>	第二條 本院專任教師應受評鑑之期間，依本校教師評鑑辦法第三條規定辦理。	依本校教師評鑑辦法第3條規定，本校專任教師任教授或副教授每滿5學年者，須接受評鑑，任講師或助理教授每滿4學年者，須接受評鑑。惟本辦法明訂不區分教師職級，皆依過去5年內資料進行評審。
第三條 <u>之一</u>	第三條	一、條次修正，其餘未修正。 二、配合本院「雙語學習計畫實施辦法」之推動，111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師應符合本院「雙語學習計畫實施辦法」規定，並作為未來提送教師評鑑之教學成績評審的依據。 三、故新增「第三條之二」評分標準予111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師。原第三條修正為「第三條之一」。
第三條之二 111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師評分標準		一、本條新增。 二、明訂111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師評分標準包含:教學、研究、輔導

修正條文	現行條文	說明
<p>如下：</p> <p>一、教學項目</p> <p>本項目依教師受評期間之教學時數、教學效果及其他有關事項計分，最高為100分。凡符合本校之基本授課時數要求者，且符合本院雙語化學習實施辦法第三條之規定者，給予基本分70分。</p> <p>(一)加分項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.受評期間榮獲得院級EMI教學績優獎者，每次加5分；榮獲校級教學特優教師獎、教學優良教師獎、教學創新績優教師獎、外語授課優良教師獎、優良通識教育教師獎，每次加10分；榮獲教育部全國傑出通識教育教師獎或教育部師鐸獎，每次加20分。</li> <li>2.指導本校博、碩士生論文畢業，每名學生分別加計1分。論文為聯合指導者，該加分除以指導人數。在職專班之論文指導不納入計算。因指導研究生論文而核減授課時數部分，不得加分。</li> <li>3.主持每一教學改進、創新或精進計畫得2分。</li> <li>4.其他可資證明可提高教學品質、教學效果之項目（須由教師自行提供證明），每項加2分，最多加6分。</li> </ol> <p>(二)減分項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.受評期間不符合授課時數要求者，每學期每少一學分減1分。</li> <li>2.受評期間不符合本院雙語化學習實施辦法第三條規定者，每項每學年扣4分。</li> <li>3.若無正當理由，未按學校規定時間繳交學期成績者，每學期每一次減1分(依教務單位資料為準)。</li> <li>4.依教務處通知，教學評量意見</li> </ol>		<p>與服務，各項基本分為70分，並列舉各項之加減分項目，以為評審之依據。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>調查結果待改善者，每學期扣2分。</p> <p>5.其他可資證明教學品質不佳項目，每項扣2分，最多扣10分。</p> <p>二、研究項目</p> <p>本項目依教師受評期間之學術研究成果及其他有關事項計分，最高為100分。凡過去5年發表五篇學術著作(含期刊、教科書或研討會論文)，其中至少一篇為期刊論文，凡符合資格者給予基本分70分。</p> <p>(一)加分項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 獲科技部傑出研究獎或吳大猷獎每次加20分。</li> <li>2. 獲科技部彈性薪資補助或校級特殊優秀研究人才獎勵者，每次加5分。</li> <li>3. 獲商學院優秀研究獎者，每次加2分。</li> <li>4. 擔任科技部專題研究計畫主持人(多年期計畫以每年一次計)每件加2分。</li> <li>5. 擔任其他機關計畫主持人每件加2分。</li> <li>6. 發表於SSCI、SCI、SCIE及TSSCI期刊之論文，每篇加2分。</li> <li>7. 擔任研討會主持、評論或引言每次加1分。</li> <li>8. 其他可資證明可提高學術研究成果之項目(須由教師自行提供證明)，每項加1分，最多加6分。</li> </ol> <p>(二)減分項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 過去5年發表少於五篇學術著作(含期刊、教科書或研討會論文)者，每少一篇學術著作減10分。</li> <li>2. 過去5年沒有發表任何期刊論文者，減10分。</li> </ol> <p>三、輔導與服務項目</p>		

修正條文	現行條文	說明
<p>本項目輔導與服務各佔10%，依教師受評期間對學生輔導及對校、院、系有貢獻之服務項目計分，最高為100分。凡符合本校對教師輔導及服務之基本要求者，給予基本分70分。</p> <p>(一)輔導項目</p> <p>1.加分項目：</p> <p>(1)受評期間擔任校級或院級學生輔導諮商服務工作，每學期加1分。</p> <p>(2)擔任社團指導教師每一次加1分。</p> <p>(3)其他具體輔導事項者（須由教師自行提供證明），每一項目加1分，最多加3分。</p> <p>2.減分項目：其他可證明輔導不力之具體事項，每一項目減2分。</p> <p>(二)服務項目</p> <p>1.加分項目：</p> <p>(1)受評期間兼任校級、院級或系級無給職委員或代表職務，每擔任1次加1分，最多加3分。</p> <p>(2)擔任導師工作，每學期加1分。獲選為優良導師，每一次加5分。</p> <p>(3)兼任專業學術期刊編輯滿一年、評審一次及國家各種考試之委員或完成專案任務一次者，每擔任1次加1分。</p> <p>(4)擔任政府各種委員會或經政府立案之社會團體之無給職職務者，每滿1年加1分。</p> <p>(5)擔任期刊總編輯或編輯委員每年加1分。</p> <p>(6)擔任科技部大專生專題研究計畫指導教師，每學期得1分（不計件數），如該計畫獲選科技部創作獎與最佳指導教授獎，再加5分。</p> <p>(7)其他有助於提升校、院、系聲</p>		

修正條文	現行條文	說明
<p>譽之事項(須由教師自行提供證明)，每一項目加1分，最多加3分。</p> <p>2.減分項目：其他可證明有損校、院、系聲譽之具體事項，每一項目減2分。</p>		

三、相關資料請詳附件 6-1 國立臺北大學商學院教師評鑑細則條文對照表、附件 6-2 國立臺北大學商學院教師評鑑細則(草案)。

辦法：經院務會議通過後施行，修正時亦同。

決議：修正後通過。(詳細資料請參考附件 6-1、6-2)

修正後條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條</p> <p>本院專任教師應受評鑑之期間，依本校教師評鑑辦法第三條規定辦理。</p> <p><b><u>各級專任教師之評鑑(不含新聘教師第二次續聘評鑑)的各項評鑑成果以過去5年內資料為評審依據。</u></b></p>	<p>第二條</p> <p>本院專任教師應受評鑑之期間，依本校教師評鑑辦法第三條規定辦理。</p>	<p>依本校教師評鑑辦法第3條規定，本校專任教師任教授或副教授每滿5學年者，須接受評鑑，任講師或助理教授每滿4學年者，須接受評鑑。惟本辦法明訂不區分教師職級，皆依過去5年內資料進行評審。</p>
<p>第三條之一</p> <p><b><u>111年7月31日(含)以前聘任之日間學制專任教師評分標準如下：</u></b></p>	<p>第三條</p>	<p>一、條次修正。</p> <p>二、配合本院「雙語學習計畫實施辦法」之推動，111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師應符合本院「雙語學習計畫實施辦法」規定，並作為未來提送教師評鑑之教學成績評審的依據。</p> <p>三、故新增「第三條之二」評分標準予111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師。原第三條修正為「第三條之一」。</p>
<p>第三條之二</p> <p>111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師評分標準如下：</p> <p>一、教學項目</p> <p>本項目依教師受評期間之教學時數、教學效果及其他有關事項計分，最高為100分。凡符合本校之</p>		<p>一、本條新增。</p> <p>二、明訂111年8月1日(含)以後新聘之日間學制專任教師評分標準包含：教學、研究、輔導與服務，各項基本分為70分，並列舉各項之加減分項目，以為評審之依據。</p>

基本授課時數要求者，且符合本院雙語化學習實施辦法第三條之規定者，給予基本分70分。

(一)加分項目：

- 1.受評期間**榮獲商學院英語教學優良獎者，每次加2分**；榮獲商學院**英語教學特優獎**者，每次加5分；榮獲校級教學特優教師獎、教學優良教師獎、教學創新績優教師獎、外語授課優良教師獎、優良通識教育教師獎，每次加10分。
- 2.指導本校博、碩士生論文畢業，每名學生分別加計1分。論文為聯合指導者，該加分除以指導人數。在職專班之論文指導不納入計算。因指導研究生論文而核減授課時數部分，不得加分。
- 3.主持每一教學改進、創新或精進計畫得2分。
- 4.其他可資證明可提高教學品質、教學效果之項目(須由教師自行提供證明)，每項加2分，最多加6分。

(二)減分項目：

- 1.受評期間不符合授課時數要求者，每學期每少一學分減1分。
- 2.受評期間不符合本院雙語化學習實施辦法第三條規定者，每項每學年扣4分。
- 3.若無正當理由，未按學校規定時間繳交學期成績者，每學期每一次減1分(依教務單位資料為準)。
- 4.依教務處通知，教學評量意見調查結果待改善者，每學期扣2分。
- 5.其他可資證明教學品質不佳項目，每項扣2分，最多扣10分。

二、研究項目

本項目依教師受評期間之學術研究成果及其他有關事項計分，最

高為100分。凡過去5年發表五篇學術著作(含期刊、教科書或研討會論文)，其中至少一篇為期刊論文，凡符合資格者給予基本分70分。

(一)加分項目：

1. 獲科技部傑出研究獎或吳大猷獎每次加20分。
2. 獲科技部彈性薪資補助或校級特殊優秀研究人才獎勵(商學院研究特優獎)者，每次加5分。
3. 獲商學院研究優良獎，每次加2分。
4. 擔任科技部專題研究計畫主持人(多年期計畫以每年一次計)每件加2分。
5. 擔任其他機關計畫主持人每件加2分。
6. 發表於SSCI、SCI、SCIE及TSSCI期刊之論文，每篇加2分。
7. 擔任研討會主持、評論或引言每次加1分。
8. 其他可資證明可提高學術研究成果之項目(須由教師自行提供證明)，每項加1分，最多加6分。

(二)減分項目：

1. 過去5年發表少於五篇學術著作(含期刊、教科書或研討會論文)者，每少一篇學術著作減10分。
2. 過去5年沒有發表任何期刊論文者，減10分。

三、輔導與服務項目

本項目輔導與服務各佔10%，依教師受評期間對學生輔導及對校、院、系有貢獻之服務項目計分，最高為100分。凡符合本校對教師輔導及服務之基本要求者，給予基本分70分。

(一)輔導項目

<p>1.加分項目：</p> <p>(1)受評期間擔任校級或院級學生輔導諮商服務工作，每學期加1分。</p> <p>(2)擔任社團指導教師每一次加1分。</p> <p>(3)其他具體輔導事項者（須由教師自行提供證明），每一項目加1分，最多加3分。</p> <p>2.減分項目：其他可證明輔導不力之具體事項，每一項目減2分。</p> <p>(二)服務項目</p> <p>1.加分項目：</p> <p>(1)受評期間兼任校級、院級或系級無給職委員或代表職務，每擔任1次加1分，最多加3分。</p> <p>(2)擔任導師工作，每學期加1分。獲選為優良導師，每一次加5分。</p> <p>(3)兼任專業學術期刊編輯滿一年、評審一次及國家各種考試之委員或完成專案任務一次者，每擔任1次加1分。</p> <p>(4)擔任政府各種委員會或經政府立案之社會團體之無給職職務者，每滿1年加1分。</p> <p>(5)擔任期刊總編輯或編輯委員每年加1分。</p> <p>(6)擔任科技部大專生專題研究計畫指導教師，每學期得1分（不計件數），如該計畫獲選科技部創作獎與最佳指導教授獎，再加5分。</p> <p>(7)其他有助於提升校、院、系聲譽之事項(須由教師自行提供證明)，每一項目加1分，最多加3分。</p> <p>2.減分項目：其他可證明有損校、院、系聲譽之具體事項，每一項目減2分。</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 第六案

提案單位：院長交議

案由：「國立臺北大學商學院聘任專業技術人員擔任教學準則」第三條、第十二條、第十三條及第十七條條文修正案。

說明：

- 一、配合本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第一次延續會議審議通過「國立臺北大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」第 2 條條文，為增加教學單位聘請兼任專業技術人員之彈性，具有博士生學籍者，得初聘為兼任專業技術人員，但不得初聘為專任專業技術人員，爰配合修正本辦法第 13 條。餘條文修正僅配合本校辦法酌作文字調整。
- 二、茲研提「國立臺北大學商學院聘任專業技術人員擔任教學準則」第三條、第十二條、第十三條及第十七條修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條</p> <p>本院擬聘專業技術人員，在分配教師名額內為之，以兼任為原則，必要時得聘為專任。</p> <p><b>專任專業技術人員其專任人數</b>不得超過各系(所、室、中心)員額數百分之十，但不足一人時，得聘一人。</p> <p><b>另</b>進修學士班、碩士在職專班<del>一</del>聘任<b>專業技術人員</b>之經費由有關機關、<del>及</del>學術單位支應<b>或及</b>校務基金管理委員會通過以專款支應者，不算入員額數內。</p>	<p>第三條</p> <p>本院擬聘專業技術人員，在分配教師名額內為之，以兼任為原則，必要時得聘為專任。其專任人數不得超過各系(所、室、中心)員額數百分之十，但不足一人時，得聘一人。</p> <p>另進修學士班、碩士在職專班、聘任經費由有關機關及學術單位支應及校務基金管理委員會通過以專款支應者，不算入員額數內。</p>	<p>說明</p> <p>配合本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第一次延續會議審議通過「國立臺北大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」第 3 條條文文字修改，爰配合修正。</p>
<p>第十二條</p> <p>專業技術人員之資格審定、聘任、升等、年資、具體事蹟、特殊造詣或成就之認定與國際大獎之界定及年限之酌減</p>	<p>第十二條</p> <p>專業技術人員之資格審定、聘任、升等、年資、具體事蹟、特殊造詣或成就之認定與國際大獎之界定及年限之酌減等事</p>	<p>配合本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第一次延續會議審議通過「國立臺北大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」第 11 條條文文字修改，爰配合修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>等事項，依專業領域之不同，由院教評會審查。</p> <p>前項具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，應由院教評會送請校外同等級以上學者或專家審查，其程序準用國立臺北大學教師升等評審準則第 13 條規定：</p> <p>一、新聘：<b>應經</b>三人審查，且須<b>其中</b>二人以上通過。</p> <p>二、升等：<b>應經</b>五人審查，且須<b>其中</b>四人以上通過。</p> <p>外審之專家學者名單，由各系(所)依各專業技術人員專業領域擬訂，其中宜包含學術界、政府機構、產業界及公會團體等，提交各級教評會審議。擬升等當事人得以書面敘明理由向院教評會提出一至二人之迴避名單。</p>	<p>項，依專業領域之不同，由院教評會審查。</p> <p>前項具體事蹟、特殊造詣或成就之認定，應由院教評會送請校外同等級以上學者或專家審查，其程序準用國立臺北大學教師升等評審準則第 13 條規定：</p> <p>一、新聘：三人審查，且須二人以上通過。</p> <p>二、升等：五人審查，且須四人以上通過。</p> <p>外審之專家學者名單，由各系(所)依各專業技術人員專業領域擬訂，其中宜包含學術界、政府機構、產業界及公會團體等，提交各級教評會審議。擬升等當事人得以書面敘明理由向院教評會提出一至二人之迴避名單。</p>	
<p>第十三條</p> <p>其聘任、升等、解聘、不續聘程序及聘期，除依本準則規定辦理外，比照本校教師之規定辦理，<b>惟得初聘具博士生學籍者為兼任專業技術人員</b>。</p>	<p>第十三條</p> <p>其聘任、升等、解聘、不續聘程序及聘期，除依本準則規定辦理外，比照本校教師之規定辦理。</p>	<p>配合本校 110 年 12 月 8 日第 51 次校務會議第一次延續會議審議通過「國立臺北大學聘任專業技術人員擔任教學辦法」第 2 條條文，為增加教學單位聘請兼任專業技術人員之彈性，具有博士生學籍者，得初聘為兼任專業技術人員，但不得初聘為專任專業技術人員，爰配合修正。</p>
<p>第十七條</p> <p>本準則應經院務會議決議提請校務會議通過後，<del>一</del>陳請校長<b>核定後發布</b>實施，修正時亦同。</p>	<p>第十七條</p> <p>本準則應經院務會議決議提請校務會議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>依秘書室 110 年 3 月 23 日北大秘字第 1109500046 號函辦理，再次修正條文相關規定之文字規範統一。</p>

### 三、相關資料請詳附件 7-1 國立臺北大學商學院聘任專業技術人員擔任

教學準則修正條文對照表、附件 7-2 國立臺北大學商學院聘任專業技術人員擔任教學準則(草案)、附件 7-3 國立臺北大學聘任專業技術人員擔任教學辦法。

辦法：經院務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。  
決議：照案通過。

### 第七案

提案單位：院長交議

案由：本院擬訂定「商學院電腦教室管理辦法」，提請審議。  
說明：

- 一、商學大樓 3F10 電腦教室已完成建置，本教室由商學院代管。自 110 學年度第二學期開始由課務組安排本教室之課程，以商學院各學系所開設之電腦課程優先排課，空堂部分開放供全校電腦課程排課使用，擬訂定相關管理辦法規範之。
- 二、相關資料請參考附件 8 商學院電腦教室管理辦法(草案)。

辦法：經院務會議通過後施行，修正時亦同。

決議：修正後通過。(詳細資料請參考附件 8)

修正「商學院電腦教室管理辦法」第一條條文如下：

第一條 商學~~大~~院電腦教室(以下簡稱本教室)之目的在提供完整的電腦相關課程教學實習環境，為使本教室能有效運用及妥善維護，特訂本辦法以為管理。本教室之使用及管理，悉依本規定辦理。

肆、臨時動議：無

散會 13:40