

KPI 對應執行說明表

面向 (Dimension)	指標 (KPI)	針對 2021 可能的說明	2021 (110 學年度)	2022 (111 學年度)	
機構策略與管理 (Institutional strategy and management)	1.校級 EMI 推動專責單位	設立在語言中心之下	1	1	
	2.本院及全校參與 EMI 課程之系所與單位數目	全院的系所單位數可達標 OK	6	7	
	3.本院 EMI 特色課程模組數目	今年的相關課程提案	3	3	
	4.本校推動 EMI 課程之專案數目	校跟院的法規及補助(推動 EMI 的 TA 專案)	2	3	
	5.本院延攬具有 EMI 課程授課能力之專業師資人數	今年沒有預設 OK	-	4	
教師與教學 (Teachers and teaching)	1.本院 EMI 課程數(佔所有商學院課程的比例)	109 學年度大學部 64 門碩班 32 門，應該可達標	71 門 (14%)	81 門 (16%)	
	2.本校 EMI mentor 制度參與教師累積人數	要追蹤(語中 and 商院)	4	6	
	3.本院協助授課之國際學者人次	要追蹤，可能會不足 要訂辦法	4	6	
	4.本院 EMI 課程授課教師人數	108 學年度有 33 位 109 學年度就有 32 位 會達標 OK	25	28	
	5.本校英語授課補助課程數	教務處的 KPI 院要額外訂辦法從 1.8 到 2.0	130	140	
學生與學習 (Students and learning)	1.本院學生英語力提升情形	語中的 KPI 可訂獎勵辦法(?)	大二： 31%	大二： 35%	
	2.本院大二及碩一學生所修學分 20%以上為全英語授課	要追蹤，確認 110 學年度 EMI 課程數增加 可訂獎勵辦法(?) 109 學年數字詳附表	大二： 13% 碩一： 21%	大二： 15% 碩一： 23%	
	3.畢業時英語修課人數比例及等級目標	E1	要追蹤， 需增加 EMI 課數 (考慮是否要訂辦法，但不能是強迫學生的畢業條件)	人數:90 比例:13%	人數:103 比例:15%
		E2		人數:51 比例:7%	人數:69 比例:10%
		E3		人數:4 比例:1%	人數:13 比例:2%
		E4		人數:- 比例:- %	人數:- 比例:- %
		E5		人數:- 比例:- %	人數:- 比例:- %
4.本院平均每門 EMI 課程之教學助理人數	109 學年度有 32 EMI 老師， 32*0.9=28 位 企管有 20 位大都有 TA 要最少再補 8 位老師的 TA (以此為調整經費的依據) 要訂辦法	0.9	1.0		
5.本院學生學習 EMI 課程	108 學年度的平均為 4.2 (教務處數	60%	70%		

面向 (Dimension)	指標 (KPI)	針對 2021 可能的說明	2021 (110 學年度)	2022 (111 學年度)
	滿意度超過 4.0 的課程比例	據)		
資訊公開 (Information to students and the public)	1.派員參與國內外實體及線上教育展進行招生宣傳(逐年累積次數)	可用國內高中生宣傳的次數抵 OK	3	6
	2.推動商學院網頁雙語化之進度	商院系所中心網頁雙語化程度，項目重點:師資、課程、學生資訊、NEWS、雙語推廣文宣 50%系所 OK	50 %	60%
	3.針對商學院學生辦理 EMI 計畫相關資訊說明會(逐年累積次數)	有編列 10 場的費用	2	4
	4.本院網頁或社群媒體推廣 EMI 課程廣告或宣傳次數	只要是網頁公告都算 OK	10	12
品質保證 (Quality assurance)	1.本校 EMI 課程研討會每年參與教師與學生人數	有編列 10 場的費用	20	30
	2.本校 EMI 工作坊每年舉辦次數	有編列 5 場的費用	3	4
	3.本院 EMI 教學合格教師之人數	(需跟語中討論， 確認審定的標準) 要訂辦法	20	24
	4.學生學習 EMI 課程與非 EMI 課程的課程滿意度超過 4.0 的課程比例差距	要追蹤， 108 學年度 EMI 課程的平均為 4.2 (教務處的數據)	10%	9%
資源共享與校際合作 (Sharing and Collaboration)	1.本校開放臺北聯合大學系統 EMI 課程互選數目	校的 KPI	170	175
	2.全校合辦校際 EMI 活動數目	校的 KPI	2	2
	3.全校合辦校際 EMI 活動參與人數合計	有編 5 場的費用	30	40
	4.全校 EMI 線上模組課程共享予全國之課程數目	待審議 同機構策略與管理	3	4
其他配套措施 (Other initiatives for enhancement)	1.本院取得 EMI 特色課程模組化修業證書之學生人數	要訂辦法	10	15
	2.本校參與海外移地教學的學生人數	要訂辦法	20	25
	3.本校參與培訓課程之 EMI 教學助理人數	有編人事費經費 (教發中心) 要訂辦法(?)	10	12
	4.本校邀請校外產業專家與學者 EMI 課程演講次數	有編 10 場的費用	6	7

類別	(1) 109 學年度 學生所修學分 20%以上為 EMI 課程之比率			總比例
	本國人數 (%)	陸港澳人數 (%)	外國人數 (%)	
大二	9% (35 / 370)	19% (7/37)	20% (1/5)	10% (43 / 412)
碩一	18% (30 / 169)	60% (3/5)	100% (1/1)	19% (34 / 175)



AGREEMENT made on 31 October 2021 ("Effective Date")

BETWEEN

- (1) **SINGAPORE MANAGEMENT UNIVERSITY** (UEN No. 200000267Z) as represented by its **School of Computing and Information Systems ("SMU")**, having its registered office at 81 Victoria Street, Singapore 188065;

AND

- (2) **NATIONAL TAIPEI UNIVERSITY** as represented by its **College of Business ("NTPU")**, having its registered office at 151 University Road, Sanshia District, New Taipei City, 23741 Taiwan.

Each hereinafter referred to as a "**Party**" and collectively as the "**Parties**".

WHEREAS:

- (A) Subject to the terms of this Agreement, the intent of the Parties is to work together in the spirit of international collaboration in graduate education and to enter into a collaboration involving the SMU Master of IT in Business (MITB) Programme offered by SMU ("**SMU MITB Programme**"). This collaboration will provide a valued proposition to talented postgraduate students in an increasingly competitive postgraduate market.
- (B) The Parties are agreeable to enter this collaboration in accordance with following terms and conditions.

IT IS HEREBY AGREED AS FOLLOWS:

1. SMU MITB FAST TRACK PROGRAMME COLLABORATION

1.1 The collaboration programme will be delivered in 2 (two) stages at both universities as follows:

- 1.1.1 In Stage 1, final year students who are about to complete their Bachelor's degree programme at **NTPU ("NTPU Programme")**. Students may use up to 4 (four) Course Units from the NTPU Programme ("**NTPU Matching Course**")

Units) towards the completion of the SMU MITB Programme, provided that a minimum B grade/ 70 marks has been achieved for each **NTPU** Matching Course Unit.

- 1.1.2 In Stage 2, students will commence the SMU MITB Programme and complete all its degree requirements at SMU in Singapore. During Stage 2, students will also complete all remaining requirements of the **NTPU** Programme.
- 1.1.3 Students must complete both, Stages 1 and 2, within three (3) years of commencing Stage 1, failing which SMU shall have the discretion to take appropriate action (including, but not limited to, whether to admit a student to the SMU MITB Programme or allow a student to receive the SMU MITB Programme degree).
- 1.2 The **NTPU** Programme (Stage 1) is managed by **NTPU** according to its own rules and regulations. **NTPU** students admitted to the SMU MITB Programme (Stage 2) are required to complete the **CU** Programme prior to the completion of the SMU MITB Programme. Students who do not complete the **NTPU** Programme will not be awarded the SMU MITB Programme degree.
- 1.3 The SMU MITB Programme requires a completion of 15 Course Units, of which up to four (4) **NTPU** Matching Course Units may be taken into account subject to the requirement mentioned in Clause 1.1.1, and the remaining Course Units must be obtained at SMU within a minimum of one (1) year to a maximum of two (2) years under one of four tracks, with a combined minimum GPA of 2.5, as detailed in Annex A-I, which may be subject to change in terms of curriculum, courses and academic calendar, in accordance with SMU's rules, regulations and policies. Any such changes will be communicated to **NTPU** in a timely manner. Students will be awarded the SMU MITB Programme degree upon fulfilment of all the course requirements as well as other graduation requirements imposed by SMU. The details of the NTPU Matching Course Units are referenced in Annex A-II.
- 1.4 Students admitted to Stage 1 will be enrolled as **NTPU** students and students admitted to Stage 2 will be enrolled as SMU students, and will be subject to respective institutional policies and procedures (including student handbook provisions governing attendance, absence, withdrawal, and disciplinary procedures) as either Party deems applicable to that student during the respective Programmes.
- 1.5 Each Party will be responsible for the logistics of each course taught under its Programme, including student registration, scheduling/timing, staffing and assignment of faculty and instructional facilities. Both Parties commit to staff the courses with high quality faculty who are qualified to teach their assigned courses. Each Party will be responsible for the compensation and regulation of its own faculty and administrative staff who teach and manage its Programme. Students have access to university facilities as normally extended to students in the respective Programmes.
- 1.6 Each Party will bear its own out of pocket costs associated with this Agreement and its out of pocket costs associated with its and/or its employees' (i) transportation, accommodation, and sustenance, as well as immigration or visa expenses; (ii) travel and personal accident insurance, including healthcare, medical assistance, evacuation,

and security services, as necessary; and (iii) statutory or other regulatory fees associated with any legal, corporate, accreditation, or other filings it must make for purposes of this Agreement.

- 1.7 Each Party shall bear its own costs in terms of marketing and publicity at its own site, including but not limited to, print media, websites, brochures, web searches and advertisements. Each Party agrees (a) it will not make any false, erroneous, or misleading statements concerning it, to the other Party, or its Programme, including but not limited to statements about the nature of the available educational courses, financial charges for its Programme, or the employability of graduates of its Programme, (b) media presentations about its Programme will be factual, fair, and accurate, (c) if an accreditation is mentioned in materials related to its Programme, the role and purpose of the accreditation will be fairly and accurately represented in the materials.
- 1.8 Students will be responsible for paying prevailing fees consistent with policies established by **NTPU** for Stage 1 courses delivered by **NTPU**, and prevailing tuition fees (which will be inclusive of the prevailing Goods & Services Tax) consistent with policies established by **SMU** for Stage 2 courses delivered by **SMU**, in accordance with each Party's payment conditions and schedule for their respective Programmes. The Parties acknowledge and agree that neither Party will share with the other Party the tuition fees that it receives in connection with its Programme.
- 1.9 Coordination
Each Party shall, within one (1) month from the Effective Date, identify a contact person to serve as the primary liaison between the Parties. Each Party may replace its contact person, at any time, upon written notice identifying the new contact person to the other Party. The contact persons should provide updates on relevant information on changes to their respective Programmes and other course delivery arrangements.

2. APPLICATION AND ADMISSION PROCESS

- 2.1 Admission to the **NTPU** Programme (Stage 1)
NTPU will apply its own admission policies, procedures, conditions and criteria to shortlist students for admission and enrolment into the **NTPU** Programme.
- 2.2 **NTPU** shall allow **SMU** to market and publicize the **SMU MITB** Programme through events such as roadshows and information sessions at **NTPU**. **NTPU** shall use reasonable efforts to assist **SMU** in such events where necessary.
- 2.3 Admission to the **SMU MITB** Programme
Acceptance into the **NTPU** Programme does not guarantee successful enrolment into the **SMU MITB** Programme. Selection of the candidates for the **SMU MITB** Programme will be made solely by **SMU**. The criteria for the shortlisting of applicants, the interview format, the selection process and the appeal process will be in accordance with **SMU**'s rules, policies and guidelines. The interview may be conducted face-to-face or via Skype or any other similar communication tools, with representatives of **SMU**. Admission to the **SMU MITB** Programme is based on the following terms which may be amended from time to time, as deemed appropriate by **SMU** based on current admission requirements of the **SMU MITB** Programme or as otherwise previously informed by **SMU**:

- 2.3.1 a transcript of currently enrolled **NTPU** undergraduate degree with GPA of 3.0 out of 4.0 or equivalent;
 - 2.3.2 minimum GMAT score of 630 or minimum GRE combined score of verbal and quantitative components of 316, wherein GMAT is preferred (SMU reserves the right to make adjustments to the minimum scores in the future, and will notify **NTPU** with sufficient notice period);
 - 2.3.3 minimum IELTS score of 7.0, TOEFL score of 100;
 - 2.3.4 an admission interview;
 - 2.3.5 resume/cv;
 - 2.3.6 personal statement;
 - 2.3.7 recommendation letters;
 - 2.3.8 requirement for two years of working experience will be waived;
 - 2.3.8 Students with IELTS score of 6.5 or TOEFL score of 90 to 99 are required to take an intensive English Communication Course at SMU during the SMU MITB Programme.
- 2.4 Students must make an online application for the SMU MITB Programme and submit the required documents via SMU's online application portal. Students will be required to pay all prevailing application fees (which will be inclusive of the prevailing Goods & Services Tax). SMU will directly inform the applicants on the outcome of the selection. SMU will also handle any appeals and communicate the appeal outcome to the applicant.
- 2.5 The Parties agree that applicants will be officially recognized as students of SMU only after successful matriculation into the SMU MITB Programme, and not before that. All modules of the SMU MITB Programme will be fully conducted and completed at SMU's campus in Singapore or virtually or it will be conducted in a hybrid environment of physical and virtual classes, which would be subject to laws and/or government directions in Singapore and SMU's decisions as well as policies with regard to safe distancing measures, at the relevant time.
- 2.6 Enrolment into the SMU MITB Programme is also conditional on students obtaining the necessary student visa from the Singapore Immigration and Checkpoints Authority (ICA). SMU will assist at its best effort and in good faith in the issuance of appropriate documentation for purposes of obtaining the student visa one month before enrolment into SMU.

3. ADMISSION AS SMU STUDENTS

- 3.1 All students who have successfully matriculated and have enrolled in the SMU MITB Programme must comply with all of SMU's rules, policies and guidelines.
- 3.2 The tuition fees for the SMU MITB Programme will be pegged at the prevailing fees at matriculation as published on SMU MITB Programme's websites or as advised by SMU from time to time. All prevailing application fees, registration fees and tuition fees (which will be inclusive of the prevailing Goods & Services Tax) must be paid by the students according to the usual payment schedules. Details of tuition fees are available in Annex B.

- 3.3 All admitted students are eligible to be considered for the SMU MITB Programme partial scholarship, based on eligibility and availability at the time of admission, details of which are provided on the relevant SMU websites and in Annex B. The availability as well as the broad terms and conditions of the aforesaid scholarships may from time to time be subject to such changes as deemed appropriate by SMU.
- 3.4 Upon successful matriculation into the SMU MITB Programme, students will be granted access to common facilities and services that are given to all postgraduate students at SMU. These will include use of the Internet and IT services, library and student facilities on campus, basic medical insurance (which is included in the fees collected) and access to SMU's Office of Postgraduate Career Services.
- 3.5 SMU has an Office of Postgraduate Career Services to assist students to secure internship and job placements. However, SMU does not guarantee that all students will be placed for internships or are able to find permanent jobs after graduating from SMU with the SMU MITB Programme degree. Students who successfully secure an internship may be paid a monthly stipend by the sponsoring company, solely at the discretion of the sponsoring company. Internship is an optional course equivalent to 1 or 2 Course Units. Students are only allowed to complete one internship, regardless of the Course Units. Once secured, students must complete the internship duration of at least (i) ten (10) weeks for 1 Course Unit; or (ii) five (5) months, and at the most six (6) months of internship for 2 Course Units. Students who terminate their internship prematurely without a valid reason would be deemed to have failed the internship. Internship grading policies are referenced in the MITB Internship/Capstone Project Student Handbook.
- 3.6 For students who do not secure any internship within the first 2 terms of the relevant academic year, they will need to complete the SMU MITB Programme by either completing other Course Units available in the SMU MITB Programme or completing a Capstone Project.
- 3.7 All other expenses or costs incurred by the students in Singapore will be borne by the students, including but not limited to living costs (accommodation, meals), passport and visa costs, healthcare and insurance and other personal costs (books, clothing, necessities, entertainment, transportation).
- 3.8 SMU will not take responsibility for any loss or damage to the students' personal belongings, however caused, and all students should make their own insurance arrangements for loss of or damage to personal property.

4. CONFIDENTIALITY

- 4.1 Except as required by applicable law or other relevant regulatory authorities, neither Party shall disclose to any person or entity (other than the trustees, directors, officers and employees of the Parties and their professional advisors or contractors or the Ministry of Education on a need to know basis) or make any public announcement or press release with regard to the terms of this Agreement without the prior written consent of the authorised representative of the other Party.

5. INTELLECTUAL PROPERTY

- 5.1 Each Party's intellectual property (including but not limited to curriculums, publications, course descriptions, examinations, pedagogical methods, and all items contained therein) that is provided, if any, to the other Party in connection with this Agreement is the sole and exclusive property of the Party providing it, and it is provided solely for the purposes of this Agreement, and does not constitute or imply a licence or any other rights to use such intellectual property. Neither Party may use the other Party's intellectual property in a manner (i) other than as expressly provided for under this Agreement; (ii) likely to diminish the commercial value of such intellectual property; or (iii) likely to cause marketplace confusion about such intellectual property, including confusion about intellectual property ownership.

6. PERSONAL DATA AND CONFIDENTIAL INFORMATION

- 6.1 For the purposes of this Clause:

6.1.1 **"Personal Data"** shall mean; data whether true or not, about an individual who can (a) be identified from that data; or (b) from that data and other information to which the university has or is likely to have access.

6.1.2 **"Confidential Information"** shall mean all information of a Party not generally known to the public that is marked or specifically designated as confidential, or by its nature would be reasonably understood to be confidential or proprietary.

- 6.2 Both Parties appreciate that they will need to disclose to the other Personal Data and Confidential Information. Each Party shall take all necessary and reasonable precautions to prevent the disclosure of any Confidential Information and limit access to such information to the relevant authorised personnel of each Party. Without prejudice to the foregoing and other obligations in this Agreement relating to Confidential Information, each Party, being both a provider and a recipient of Personal Data under this Agreement, agrees to take reasonable steps to assist the other Party to ensure that the relevant data protection laws of the Personal Data provider are complied with when so advised by the Personal Data provider.

- 6.3 Both Parties agree that they will ensure that all Confidential Information, student records and Personal Data relating to the students are held securely and confidentially and to further ensure that no such Personal Data is used or disclosed for any purpose other than so far as is necessary in connection with this Agreement. The receiving Party shall (and shall ensure that its authorised personnel shall) take all appropriate physical, technical and organisational security measures to ensure that all Confidential Information and Personal Data are protected against loss, destruction, damage, unauthorised or accidental access, processing, erasure, transfer, use, modification, disclosure or other misuse, and that only personnel authorised by the receiving Party for the purpose of this Agreement shall have access to such Confidential Information and Personal Data.

- 6.4 In the event of a complaint lodged by the owner of the Confidential Information and/or Personal Data, the Parties shall fully co-operate and provide necessary information and documentation reasonably required by either Party.

- 6.5 In the event of any breach of the security measures put in place for the protection of the Confidential Information and/or Personal Data or any loss of the Confidential Information and/or Personal Data, the Parties agree to inform each other in writing, as soon as practicable. The provisions in this Clause shall apply during the continuance of this Agreement and even after its expiry or termination.
- 6.6 The restrictions in this Clause do not apply to the following:
- 6.6.1 information which was at the time of disclosure, or thereafter falls, in the public domain without misconduct or negligence of the receiving Party; or
 - 6.6.2 information which is already in the receiving Party's possession at the time of disclosure thereof; or
 - 6.6.3 information which is received from a third party having no obligations of confidentiality to the disclosing Party; or
 - 6.6.4 information which is independently developed by the receiving Party; or
 - 6.6.5 information which is required to be disclosed by any applicable regulatory body or by any laws or regulations or pursuant to a valid court order compelling disclosure or any requirements imposed by any similar regulatory bodies provided that the Party required to make the disclosure shall consult with the other Party insofar as is reasonably practicable before making the disclosure.

7. PUBLICITY

- 7.1 The Parties agree that they may not conduct any publicity events regarding the collaboration contemplated in this Agreement without the express written consent of each other.
- 7.2 Neither Party shall use the name, trade name, trademark, or any other designation of the other Party, any school, college, division, department, or other unit thereof, or any employee of such Party, in any advertisement or for any commercial or promotional purpose without such Party's prior written consent, other than as expressly provided for under this Agreement.

8. TERM, AMENDMENT AND TERMINATION

- 8.1 This Agreement shall enter into force from the Effective Date and remain in effect until **30 October 2024** ("Term"), unless otherwise terminated under this Agreement provided that any Party hereto may notify the other in writing not less than 6 months prior to the expiry of the Term of this Agreement that it wishes to extend the term of this Agreement and if the other Party agrees, the term of this Agreement shall be extended by such other period as may be mutually agreed in writing by the authorized representatives of the Parties on the same terms and conditions of this Agreement, subject to such

modifications and amendments as the Parties hereto may agree in writing.

- 8.2 This Agreement may be terminated at any time upon mutual consent or 6 months' notice in writing by either Party.
- 8.3 Without affecting any other right or remedy available to it, either Party may terminate this Agreement with immediate effect by giving written notice to the other Party if:
- 8.3.1 the other Party has committed a material breach of any of the terms or conditions of this Agreement and has not effectively remedied the same within thirty (30) days of being requested to do so in writing (if such breach is capable of remedy); or
- 8.3.2 the other Party has become insolvent, has become subject to judicial management proceedings, makes an assignment generally or an arrangement for the benefit of its creditors, have a receiving order made against it or if any resolution be passed or court order be made for its winding-up or if a receiver or trustee of its undertaking or any part thereof be appointed by any creditor or if any act be done which would cause any of the foregoing or if any act be done or event occur being analogous under the laws of the country in which such party is incorporated to any of the foregoing; or
- 8.3.3 the other Party suspends or ceases, or threatens to suspend or cease, carrying on all or a substantial part of its business or activities.
- 8.4 The termination of this Agreement however caused shall be without prejudice to any rights or liabilities accrued as at the date of termination of this Agreement.
- 8.5 Prior to the termination of this Agreement under this Clause, the Parties will meet for the purpose of agreeing upon a wind down and phase out plan ("**Phase-Out Plan**") that describes agreed-upon disengagement activities and a proper transition, as needed. The Phase-Out Plan endorsed by both Parties, will be to maintain a "status quo" experience for enrolled students during the phase-out period, giving students the opportunity to complete their degree in the Programmes if feasible, with constant and consistent curriculums, courses, degree requirements, information technology platforms, student services and activities, academic supports, facilities and other infrastructures, and policies. Consistent with the foregoing objective, the Parties will implement the Phase-Out Plan in a spirit of cooperation and concern for the well-being of the students and the equitable treatment of all faculty, administrators, staff and students. Nothing in this Agreement or the Phase-Out Plan will require, or be deemed to require, any Party to take any action or omit to take any action which, in such Party's reasonable judgement, would cause a violation of any law or accreditation requirement that governs such Party's operations or its policies or procedures.

9. GOVERNING LAW

- 9.1 This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of the place of performance, in respect of any question or dispute thereof.

10. LIMITATION OF LIABILITY

- 10.1 Neither Party will have any liability to the other Party in the course of the performance of this Agreement, other than for its willful misconduct or breach of obligations stated in this Agreement.
- 10.2 Notwithstanding the foregoing clause, neither Party will be liable to the other Party with respect to any subject matter of this Agreement for any special, indirect, incidental, consequential, punitive damages, or lost profits, under any contract, negligence, strict liability, or other legal or equitable theory.

11. DISPUTE

- 11.1 Any dispute arising out of or in connection with this Agreement, including any question regarding its existence, validity or termination, shall be referred to and finally resolved by arbitration administered by the Singapore International Arbitration Centre (“**SIAC**”) in accordance with the Arbitration Rules of the Singapore International Arbitration Centre (“**SIAC Rules**”) for the time being in force, which rules are deemed to be incorporated by reference in this Clause. The seat of the arbitration shall be Singapore. The Tribunal shall consist of one (1) arbitrator and the language of the arbitration shall be English.

12. FORCE MAJEURE

- 12.1 Neither Party will be liable for any failure or delay in performing any of its obligations under this Agreement if and to the extent the failure or delay is directly due to one of the following: fire, flood, elements of nature, acts of God, health epidemics declared by the World Health Organisation, acts of war, terrorism or civil unrest, industrial action or any other similar events beyond its reasonable control which affects the general public (each a “**Force Majeure Event**”) provided that the Party affected by the Force Majeure Event is without fault and the failure or delay could not have been prevented by reasonable precautions.
- 12.2 Subject to the Party who has been delayed promptly telling the other Party in writing of the reasons of the delay and the likely duration of the delay; and using reasonable efforts to perform its obligations under this Agreement or to mitigate the impact of its non-performance, notwithstanding the Force Majeure Event, the performance of that Party’s obligations will be suspended during the period that those circumstances persist and that Party will be granted an extension of time for performance equal to the period of the delay.
- 12.3 If the Force Majeure Event shall continue for a period exceeding thirty (30) days or the extension of time granted under this Clause exceeds thirty (30) days in the aggregate, either Party may terminate this Agreement by giving fourteen (14) days’ prior written notice to the other Party without being liable therefore in damages or compensation.

13. MISCELLANEOUS

- 13.1 The Agreement reflects the entire understanding between the Parties.
- 13.2 This Agreement may be amended at any time by mutual consent in writing between authorized representatives of the Parties.
- 13.3 The invalidity or unenforceability for any reason of any part of this Agreement shall not prejudice or affect the validity or unenforceability of the remainder. No forbearance or indulgence on the part of one Party shown or granted to the other in enforcing any of the terms or conditions of this Agreement shall in any way affect diminish, restrict or prejudice the rights or power of such Party under this Agreement or operate or be deemed to be a waiver of any breach of the terms or conditions of this Agreement on its part.
- 13.4 This Agreement shall not be assigned or transferred, in whole or in part, by any Party except with the prior written consent of the other Party.
- 13.5 Nothing contained in this Agreement shall be deemed to create any agency, partnership or joint venture between the Parties. Neither Party shall have any right or authority to contract or otherwise create any obligation or responsibility, express or implied, in the name of or on behalf of the other except as explicitly provided herein.
- 13.6 This Agreement is non-exclusive and the Parties shall be free to enter into agreements with other parties covering cooperation on matters within the scope of this Agreement.
- 13.7 A person who is not a party to this Agreement has no right to enforce any of the terms of this Agreement.
- 13.8 This Agreement may be executed in one or more counterparts, each of which shall be deemed an original and all of which taken together shall constitute one agreement.
- 13.9 The Parties agree that certain obligations under this Agreement, which, by their nature, would continue beyond the termination or expiration of this Agreement, will survive termination or expiration of this Agreement. Such obligations include, by way of illustration only and not limitation, those obligations pertaining to personal data, intellectual property, liability, confidentiality and dispute resolution.

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned have caused this Agreement to be executed by their respective duly authorized representatives to be effective as of the date first above written.

SINGAPORE MANAGEMENT UNIVERSITY

NATIONAL TAIPEI UNIVERSITY

By: _____

Name: **Professor Lily KONG**

Title: President

Date:

By: _____

Name: **Professor LEE, Chen-Jai**

Title: President

Date:

Witnessed By: _____

Name: Professor PANG Hwee Hwa

Title: Dean, School of Computing and Information Systems

Date:

Witnessed By: _____

Name: Professor CHEN, Yu-Shan

Title: Dean, College of Business

Date:

Annex A-I: SMU MITB Programme Summary

The SMU MITB Programme is composed of 6 Series of Courses Areas:

Financial Technology (FINTECH)

Digital Banking & Trends@
 Data Science for Financial Services
 Digital Transformation in Retail Banking Technology
 Corporate Banking & Blockchain
 Financial Markets Systems & Technology
 Digital Payments & Innovations
 Fintech Innovation & Startups
 Quantum Computing in Financial Services
 RiskTech & RegTech

Analytics Technology & Applications (ANALYTICS)

Data Management
 Data Analytics Lab@
 Applied Statistical Analysis with R@
 Python programming & Data Analysis
 Customer Analytics & Applications
 Operations Analytics & Applications
 Big Data: Tools & Techniques
 Visual Analytics & Applications
 Text Analytics & Applications
 Social Analytics & Applications
 Process Analytics Using Simulation
 Applied Machine Learning
 Data Science for Business

Artificial Intelligence & Applications (AI)

Introduction to Artificial Intelligence@
 Applied Machine Learning@
 Algorithm Design & Implementation^
 Deep Learning for Visual Recognition
 Natural Language Processing for Smart Assistants
 AI Planning and Decision Making
 Multi-Agent Systems
 Recommender Systems
 AI Translational Research Seminar#

Digital Transformation (DT)

Digital Transformation Strategy (SMU-X)
 Digital Organization and Change Management
 Agile and DevSecOps*
 (digital) Product Management
 Experimental Learning & Design Thinking
 Digital Governance & Risk Management
 Digital Enterprise Architecture
Information Technology Management (TECH)

Cybersecurity Technology & Applications
 Spreadsheet Modeling for Decision Making@
 IT Project & Vendor Management
 Global Sourcing of Technology & Processes
 IoT Technology & Applications
 Digital Transformation Strategy

Practicum

Capstone Project (2 Course Units)

Internship (1 or 2 Course Units)

* refers to half Course Unit courses

@ refers to compulsory courses

Graduation Requirement for AI track students, without credit

^ Pre-requisite course

ANNEX A-II: NTPU Matching Course Units

NTPU Course Code	NTPU Course Title	SMU Course Code	SMU Course Title
M5030	High Dimensional Data Analysis	ISSS616	Applied Statistical Analysis with R
M5282	Machine Learning	ISSS610	Applied Machine Learning
M6050	Python Programming	ISSS622	Python Programming & Data Analysis

A maximum of 2 CUs can be transferred from the courses listed below:

NTPU Course Code	NTPU Course Title	SMU Course Code	SMU Course Title
M5195	Accounting	TBC	Accounting (SOA)
M5218	Seminar: Corporate Finance	TBC	Finance (LKCSB)
M6009	Strategy Management	TBC	Strategic Management (LKCSB)

Note:

The curriculum, courses and academic calendar may be subject to changes, in accordance with SMU's rules, regulations and policies. SMU shall inform NTPU of any such changes in a timely manner.

Annex B: TUITION FEES AND SCHOLARSHIP

Table 1- Fee Structure, Scholarship and Payment Schedule

Fee Structure	<ul style="list-style-type: none"> • The SMU MITB Programme Tuition fee for AY2021 is S\$48,150 (inclusive of GST) for completing 15 Course Units at SMU. The current GST rate in Singapore is 7%, thus the computation of Tuition Fee is S\$45,000 x 1.07 = \$48,150. • Prevailing GST will apply • Prevailing application and registration fees will apply. <ul style="list-style-type: none"> ○ The current application fees is S\$100 (inclusive of GST). ○ Registration fees for international students is S\$500 (inclusive of GST). • Each additional 1.0 Course Unit fee (beyond 15 Course Units): S\$3,210 (inclusive of GST). • Students who extend their study beyond the normal duration of 4 regular terms are given an additional (5th) regular term of study without additional fees. An admin fee will be charged from the 6th regular term onwards for every extended term. The admin fee per regular term is S\$2,675. Each term refers to 10-weeks duration. • The current fees are subject to revision.
Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> • SMU will offer the following partial MITB tuition fees scholarship to every successful candidate based on the following: <ul style="list-style-type: none"> ○ 0 Course Unit exempted: S\$4,000 ○ 1 Course Unit exempted: S\$6,000 ○ 2 Course Units exempted: S\$8,000 ○ 3 Course Units exempted: S\$10,000 ○ 4 Course Units exempted: S\$12,000 • SMU reserves the rights to make changes to the scholarship amount.
Payment Schedule	<ul style="list-style-type: none"> • Application fee to be paid upon application for the SMU MITB Programme. Application fee is not refundable. • Registration fee to be paid together with the first instalment of tuition fee, upon confirmation of student visa. Registration fee is not refundable. • First instalment of tuition fees (50% of tuition fee, including non-refundable deposit of S\$5,350) will be S\$24,075, upon confirmation of student visa. • Students are required to make the balance payment of tuition fees to SMU in two instalments at the start of their second term (30% of tuition fee) and third term (20% of tuition fees) of study at SMU. Upon confirmation of the number of NTPU Matching Course Units, the number of exempted Course Units, the partial scholarship will be used to offset the tuition fees from either the second and/or third instalments.

	<ul style="list-style-type: none"> Students are responsible to make payment to SMU in Singapore dollars either via telegraphic or inter-bank transfer. <p>For additional details, please refer to Table 2 below.</p>
--	---

Table 2: Detailed Computation of SMU MITB Programme's Prevailing Fees

Details	Not inclusive of GST	Includes 7% GST	Payment Event
• Application Fee	-	S\$100	Upon Application, non-refundable
• Registration Fee	-	S\$500	Upon Registration and confirmation of student visa, non-refundable
• Tuition Fee (1 st Instalment)	S\$45,000/2 = S\$22,500	S\$22,500 x 1.07 = S\$24,075	Upon Registration and confirmation of student visa
• Tuition Fee (2 nd Instalment)	S\$45,000 – S\$22,500 (1 st Instalment) = S\$22,500 S\$22,500 is broken down to <ul style="list-style-type: none"> S\$13,500 (2nd instalment) S\$9,000 (3rd instalment before scholarship grant) 	S\$13,500 x 1.07 = S\$14,445	At the start of second term of study
• Tuition Fee (3 rd Instalment)	S\$9,000 – S\$4,000 = S\$5,000	S\$5,000 x 1.07 = S\$5,350	At the start of third term of study
• Additional 1.0 Course Unit Fee (optional)	S\$3,000	S\$3,000 x 1.07 = S\$3,210	2 weeks after course start date
• Admin Fee	S\$2,500	S\$2,675	At the start of six term of study and for every subsequent extended term



AGREEMENT made on **31 October 2021** (“Effective Date”)

BETWEEN

- (1) **SINGAPORE MANAGEMENT UNIVERSITY** (UEN No. 200000267Z) as represented by its **School of Computing and Information Systems** (“**SMU**”), having its registered office at 81 Victoria Street, Singapore 188065;

AND

- (2) **NATIONAL TAIPEI UNIVERSITY** as represented by its **College of Business** (“**NTPU**”), having its registered office at 151 University Road, Sanshia District, New Taipei City, 23741 Taiwan.

Each hereinafter referred to as a “**Party**” and collectively as the “**Parties**”.

WHEREAS:

- (A) Subject to the terms of this Agreement, the intent of the Parties is to work together in the spirit of international collaboration in graduate education and to enter into a collaboration involving the SMU Master of IT in Business (MITB) Programme offered by SMU (“**SMU MITB Programme**”). This collaboration will provide a valued proposition to talented postgraduate students in an increasingly competitive postgraduate market.
- (B) The Parties are agreeable to enter this collaboration in accordance with following terms and conditions.

IT IS HEREBY AGREED AS FOLLOWS:

1. SMU MITB DIRECT ADMISSIONS PROGRAMME COLLABORATION

- 1.1 The collaboration programme will be delivered in 2 (two) stages at both universities as follows:
- 1.1.1 In Stage 1, students will complete their Bachelor degree programme at **NTPU** (“**NTPU Programme**”). Students who successfully complete the NTPU Programme may use up to 4 (four) Course Units from the NTPU

- Programme (“**NTPU Matching Course Units**”) towards the completion of the SMU MITB Programme, provided that a minimum B grade/ 70 marks has been achieved for each **NTPU Matching Course Unit**.
- 1.1.2 In Stage 2, students will commence the SMU MITB Programme and complete the remaining 11 or more Course Units as well as all other degree requirements at SMU in Singapore.
 - 1.1.3 Students must commence Stage 2 within three (3) years of completing Stage 1, failing which SMU shall have the discretion to take appropriate action (including, but not limited to, whether to admit a student to the SMU MITB Programme or allow a student to receive the SMU MITB Programme degree).
- 1.2 The CU Programme (Stage 1) is managed by **NTPU** according to its own rules and regulations.
 - 1.3 The SMU MITB Programme requires a completion of 15 Course Units, of which up to four (4) **NTPU Matching Course Units** may be taken into account subject to the requirement mentioned in Clause 1.1.1, and the remaining Course Units must be obtained at SMU within a minimum of one (1) year to a maximum of two (2) years under one of four tracks, with a combined minimum GPA of 2.5, as detailed in Annex A-I, which may be subject to change in terms of curriculum, courses and academic calendar, in accordance with SMU’s rules, regulations and policies. Any such changes will be communicated to **NTPU** in a timely manner. Students will be awarded the SMU MITB Programme degree upon fulfilment of all the course requirements as well as other graduation requirements imposed by SMU. The details of the **NTPU Matching Course Units** are referenced in Annex A-II.
 - 1.4 Students admitted to Stage 1 will be enrolled as **NTPU** students and students admitted to Stage 2 will be enrolled as SMU students, and will be subject to respective institutional policies and procedures (including student handbook provisions governing attendance, absence, withdrawal, and disciplinary procedures) as either Party deems applicable to that student during the respective Programmes.
 - 1.5 Each Party will be responsible for the logistics of each course taught under its Programme, including student registration, scheduling/timing, staffing and assignment of faculty and instructional facilities. Both Parties commit to staff the courses with high quality faculty who are qualified to teach their assigned courses. Each Party will be responsible for the compensation and regulation of its own faculty and administrative staff who teach and manage its Programme. Students have access to university facilities as normally extended to students in the respective Programmes.
 - 1.6 Each Party will bear its own out of pocket costs associated with this Agreement and its out of pocket costs associated with its and/or its employees’ (i) transportation, accommodation, and sustenance, as well as immigration or visa expenses; (ii) travel and personal accident insurance, including healthcare, medical assistance, evacuation, and security services, as necessary; and (iii) statutory or other regulatory fees associated with any legal, corporate, accreditation, or other filings it must make for purposes of this Agreement.
 - 1.7 Each Party shall bear its own costs in terms of marketing and publicity at its own site, including but not limited to, print media, websites, brochures, web searches and

advertisements. Each Party agrees (a) it will not make any false, erroneous, or misleading statements concerning it, to the other Party, or its Programme, including but not limited to statements about the nature of the available educational courses, financial charges for its Programme, or the employability of graduates of its Programme, (b) media presentations about its Programme will be factual, fair, and accurate, (c) if an accreditation is mentioned in materials related to its Programme, the role and purpose of the accreditation will be fairly and accurately represented in the materials.

- 1.8 Students will be responsible for paying prevailing tuition and fees consistent with policies established by **NTPU** for Stage 1 courses delivered by **NTPU**, and prevailing tuition fees (which will be inclusive of the prevailing Goods & Services Tax) consistent with policies established by SMU for Stage 2 courses delivered by SMU, in accordance with each Party's payment conditions and schedule for their respective Programmes. The Parties acknowledge and agree that neither Party will share with the other Party the tuition fees that it receives in connection with its Programme.
- 1.9 **Coordination**
Each Party shall, within one (1) month from the Effective Date, identify a contact person to serve as the primary liaison between the Parties. Each Party may replace its contact person, at any time, upon written notice identifying the new contact person to the other Party. The contact persons should provide updates on relevant information on changes to their respective Programmes and other course delivery arrangements.

2. APPLICATION AND ADMISSION PROCESS

- 2.1 **Admission to the NTPU Programme**
NTPU will apply its own admission policies, procedures, conditions and criteria to shortlist students for admission and enrolment into the **NTPU** Programme.
- 2.2 **NTPU** shall allow SMU to market and publicize the SMU MITB Programme through events such as roadshows and information sessions at **NTPU**. **NTPU** shall use reasonable efforts to assist SMU in such events where necessary.
- 2.3 **Admission to SMU MITB Programme**
Acceptance into the **NTPU** Programme does not guarantee successful enrolment into SMU MITB Programme. Selection of the candidates for the SMU MITB Programme will be made solely by SMU. The criteria for the shortlisting of applicants, the interview format, the selection process and the appeal process will be in accordance with SMU's rules, policies and guidelines. The interview may be conducted face-to-face or via Skype or any other similar communication tool, with representatives of SMU. Admission to the SMU MITB Programme is based on the following terms which may be amended from time to time, as deemed appropriate by SMU based on current admission requirements of the SMU MITB Programme or as otherwise previously informed by SMU:
- 2.3.1 a **NTPU** undergraduate degree with GPA of 3.0 out of 4.0 or equivalent;
- 2.3.2 minimum GMAT score of 610 or minimum GRE combined score of verbal and quantitative components of 313 or SMU Admissions Test consisting of verbal, reasoning and inductive components and achieve a minimum T score of 168,

- wherein GMAT is preferred (SMU reserves the right to make adjustments to the minimum scores in the future, and will notify **NTPU** with sufficient notice period);
- 2.3.3 minimum IELTS score of 6.5, TOEFL score of 90;
 - 2.3.4 an admission interview;
 - 2.3.5 resume/cv;
 - 2.3.6 personal statement;
 - 2.3.7 recommendation letters;
 - 2.3.8 requirement for two years of working experience will be waived;
- 2.4 Students must make an online application for the SMU MITB Programme and submit the required documents via SMU's online application portal. Students will be required to pay all prevailing application fees (which will be inclusive of the prevailing Goods & Services Tax). SMU will directly inform the applicants on the outcome of the selection. SMU will also handle any appeals and communicate the appeal outcome to the applicant.
- 2.5 The Parties agree that applicants will be officially recognized as students of SMU only after successful matriculation into the SMU MITB Programme, and not before that. All modules of the SMU MITB Programme will be fully conducted and completed at SMU's campus in Singapore or virtually or it will be conducted in a hybrid environment of physical and virtual classes, which would be subject to laws and/or government directions in Singapore and SMU's decisions as well as policies with regard to safe distancing measures, at the relevant time.
- 2.6 Enrolment into the SMU MITB Programme is also conditional on students obtaining the necessary student visa from the Singapore Immigration and Checkpoints Authority (ICA). SMU will assist at its best effort and in good faith in the issuance of appropriate documentation for purposes of obtaining the student visa one month before enrolment into SMU.

3. ADMISSION AS SMU STUDENTS

- 3.1 All students who have successfully matriculated and have enrolled in the SMU MITB Programme must comply with all of SMU's rules, policies and guidelines.
- 3.2 The tuition fees for the SMU MITB Programme will be pegged at the prevailing fees at matriculation as published on the SMU MITB Programme's websites or as advised by SMU from time to time. All prevailing application fees, registration fees, and programme fees (which will be inclusive of the prevailing Goods & Services Tax) must be paid by the students according to the usual payment schedules. Details of tuition fees are available in Annex B.
- 3.3 All admitted students are eligible to be considered for the SMU MITB Programme partial scholarship, based on eligibility and availability at the time of admission, details of which are provided on the relevant SMU websites and in Annex B. The availability as well as the broad terms and conditions of the aforesaid scholarship may from time to time be subject to such changes as deemed appropriate by SMU.

- 3.4 Upon successful matriculation into the SMU MITB Programme, students will be granted access to common facilities and services that are given to all postgraduate students at SMU. These will include use of the Internet and IT services, library and student facilities on campus, basic medical insurance (which is included in the fees collected) and access to SMU's Office of Postgraduate Career Services.
- 3.5 SMU has an Office of Postgraduate Career Services to assist students to secure internship and job placements. However, SMU does not guarantee that all students will be placed for internships or are able to find permanent jobs after graduating from SMU with a SMU MITB Programme degree. Students who successfully secure an internship may be paid a monthly stipend by the sponsoring company, solely at the discretion of the sponsoring company. Internship is an optional course equivalent to 1 or 2 Course Units. Students are only allowed to complete one internship, regardless of the Course Units. Once secured, students must complete the internship duration of at least (i) ten (10) weeks for 1 Course Unit; or (ii) five (5) months, and at the most six (6) months of internship for 2 Course Units. Students who terminate their internship prematurely without a valid reason would be deemed to have failed the internship. Internship grading policies are referenced in the MITB Internship/Capstone Project Student Handbook.
- 3.6 For students who do not secure any internship within the first 2 terms of the relevant academic year, they will need to complete the SMU MITB Programme by either completing other Course Units available in the SMU MITB Programme or completing a Capstone Project.
- 3.7 All other expenses or costs incurred by the students in Singapore will be borne by the students, including but not limited to living costs (accommodation, meals), passport and visa costs, healthcare and insurance and other personal costs (books, clothing, necessities, entertainment, transportation).
- 3.8 SMU will not take responsibility for any loss or damage to the students' personal belongings, however caused, and all students should make their own insurance arrangements for loss of or damage to personal property.

4. CONFIDENTIALITY

- 4.1 Except as required by applicable law or other relevant regulatory authorities, neither Party shall disclose to any person or entity (other than the trustees, directors, officers and employees of the Parties and their professional advisors or contractors or the Ministry of Education on a need to know basis) or make any public announcement or press release with regard to the terms of this Agreement without the prior written consent of the authorised representative of the other Party.

5. INTELLECTUAL PROPERTY

- 5.1 Each Party's intellectual property (including but not limited to curriculums, publications, course descriptions, examinations, pedagogical methods, and all items contained therein) that is provided, if any, to the other Party in connection with this Agreement is

the sole and exclusive property of the Party providing it, and it is provided solely for the purposes of this Agreement, and does not constitute or imply a licence or any other rights to use such intellectual property. Neither Party may use the other Party's intellectual property in a manner (i) other than as expressly provided for under this Agreement; (ii) likely to diminish the commercial value of such intellectual property; or (iii) likely to cause marketplace confusion about such intellectual property, including confusion about intellectual property ownership.

6. PERSONAL DATA AND CONFIDENTIAL INFORMATION

6.1 For the purposes of this Clause:

6.1.1 **"Personal Data"** shall mean; data whether true or not, about an individual who can (a) be identified from that data; or (b) from that data and other information to which the university has or is likely to have access.

6.1.2 **"Confidential Information"** shall mean all information of a Party not generally known to the public that is marked or specifically designated as confidential, or by its nature would be reasonably understood to be confidential or proprietary.

6.2 Both Parties appreciate that they will need to disclose to the other Personal Data and Confidential Information. Each Party shall take all necessary and reasonable precautions to prevent the disclosure of any Confidential Information and limit access to such information to the relevant authorised personnel of each Party. Without prejudice to the foregoing and other obligations in this Agreement relating to Confidential Information, each Party, being both a provider and a recipient of Personal Data under this Agreement, agrees to take reasonable steps to assist the other Party to ensure that the relevant data protection laws of the Personal Data provider are complied with when so advised by the Personal Data provider.

6.3 Both Parties agree that they will ensure that all Confidential Information, student records and Personal Data relating to the students are held securely and confidentially and to further ensure that no such Personal Data is used or disclosed for any purpose other than so far as is necessary in connection with this Agreement. The receiving Party shall (and shall ensure that its authorised personnel shall) take all appropriate physical, technical and organisational security measures to ensure that all Confidential Information and Personal Data are protected against loss, destruction, damage, unauthorised or accidental access, processing, erasure, transfer, use, modification, disclosure or other misuse, and that only personnel authorised by the receiving Party for the purpose of this Agreement shall have access to such Confidential Information and Personal Data.

6.4 In the event of a complaint lodged by the owner of the Confidential Information and/or Personal Data, the Parties shall fully co-operate and provide necessary information and documentation reasonably required by either Party.

6.5 In the event of any breach of the security measures put in place for the protection of the Confidential Information and/or Personal Data or any loss of the Confidential Information and/or Personal Data, the Parties agree to inform each other in writing, as soon as

practicable. The provisions in this Clause shall apply during the continuance of this Agreement and even after its expiry or termination.

6.6 The restrictions in this Clause do not apply to the following:

- 6.6.1 information which was at the time of disclosure, or thereafter falls, in the public domain without misconduct or negligence of the receiving Party; or
- 6.6.2 information which is already in the receiving Party's possession at the time of disclosure thereof; or
- 6.6.3 information which is received from a third party having no obligations of confidentiality to the disclosing Party; or
- 6.6.4 information which is independently developed by the receiving Party; or
- 6.6.5 information which is required to be disclosed by any applicable regulatory body or by any laws or regulations or pursuant to a valid court order compelling disclosure or any requirements imposed by any similar regulatory bodies provided that the Party required to make the disclosure shall consult with the other Party insofar as is reasonably practicable before making the disclosure.

7. PUBLICITY

- 7.1 The Parties agree that they may not conduct any publicity events regarding the collaboration contemplated in this Agreement without the express written consent of each other.
- 7.2 Neither Party shall use the name, trade name, trademark, or any other designation of the other Party, any school, college, division, department, or other unit thereof, or any employee of such Party, in any advertisement or for any commercial or promotional purpose without such Party's prior written consent, other than as expressly provided for under this Agreement.

8. TERM, AMENDMENT AND TERMINATION

- 8.1 This Agreement shall enter into force from the Effective Date and remain in effect until **30 October 2024** ("**Term**"), unless otherwise terminated under this Agreement provided that any Party hereto may notify the other in writing not less than 6 months' prior to the expiry of the Term of this Agreement that it wishes to extend the term of this Agreement and if the other Party agrees, the term of this Agreement shall be extended by such other period as may be mutually agreed in writing by the authorized representatives of the Parties on the same terms and conditions of this Agreement, subject to such modifications and amendments as the Parties hereto may agree in writing.
- 8.2 This Agreement may be terminated at any time upon mutual consent or 6 months' notice in writing by either Party.

- 8.3 Without affecting any other right or remedy available to it, either Party may terminate this Agreement with immediate effect by giving written notice to the other Party if:
- 8.3.1 the other Party has committed a material breach of any of the terms or conditions of this Agreement and has not effectively remedied the same within thirty (30) days of being requested to do so in writing (if such breach is capable of remedy); or
 - 8.3.2 the other Party has become insolvent, has become subject to judicial management proceedings, makes an assignment generally or an arrangement for the benefit of its creditors, have a receiving order made against it or if any resolution be passed or court order be made for its winding-up or if a receiver or trustee of its undertaking or any part thereof be appointed by any creditor or if any act be done which would cause any of the foregoing or if any act be done or event occur being analogous under the laws of the country in which such party is incorporated to any of the foregoing; or
 - 8.3.3 the other Party suspends or ceases, or threatens to suspend or cease, carrying on all or a substantial part of its business or activities.
- 8.4 The termination of this Agreement however caused shall be without prejudice to any rights or liabilities accrued as at the date of termination of this Agreement.
- 8.5 Prior to the termination of this Agreement under this Clause, the Parties will meet for the purpose of agreeing upon a wind down and phase out plan (“**Phase-Out Plan**”) that describes agreed-upon disengagement activities and a proper transition, as needed. The Phase-Out Plan endorsed by both Parties, will be to maintain a “status quo” experience for enrolled students during the phase-out period, giving students the opportunity to complete their degrees in the SMU MITB Programme if feasible, with constant and consistent curriculums, courses, degree requirements, information technology platforms, student services and activities, academic supports, facilities and other infrastructures, and policies. Consistent with the foregoing objective, the Parties will implement the Phase-Out Plan in a spirit of cooperation and concern for the well-being of the students and the equitable treatment of all faculty, administrators, staff and students. Nothing in this Agreement or the Phase-Out Plan will require, or be deemed to require, any Party to take any action or omit to take any action which, in such Party’s reasonable judgement, would cause a violation of any law or accreditation requirement that governs such Party’s operations or its policies or procedures.

9. GOVERNING LAW

- 9.1 This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of the place of performance, in respect of any question or dispute thereof.

10. LIMITATION OF LIABILITY

- 10.1 Neither Party will have any liability to the other Party in the course of the performance of this Agreement, other than for its willful misconduct or breach of obligations stated in this Agreement.
- 10.2 Notwithstanding the foregoing clause, neither Party will be liable to the other Party with respect to any subject matter of this Agreement for any special, indirect, incidental, consequential, punitive damages, or lost profits, under any contract, negligence, strict liability, or other legal or equitable theory.

11. DISPUTE

- 11.1 Any dispute arising out of or in connection with this Agreement, including any question regarding its existence, validity or termination, shall be referred to and finally resolved by arbitration administered by the Singapore International Arbitration Centre (“**SIAC**”) in accordance with the Arbitration Rules of the Singapore International Arbitration Centre (“**SIAC Rules**”) for the time being in force, which rules are deemed to be incorporated by reference in this Clause. The seat of the arbitration shall be Singapore. The Tribunal shall consist of one (1) arbitrator and the language of the arbitration shall be English.

12. FORCE MAJEURE

- 12.1 Neither Party will be liable for any failure or delay in performing any of its obligations under this Agreement if and to the extent the failure or delay is directly due to one of the following: fire, flood, elements of nature, acts of God, health epidemics declared by the World Health Organisation, acts of war, terrorism or civil unrest, industrial action or any other similar events beyond its reasonable control which affects the general public (each a “**Force Majeure Event**”) provided that the Party affected by the Force Majeure Event is without fault and the failure or delay could not have been prevented by reasonable precautions.
- 12.2 Subject to the Party who has been delayed promptly telling the other Party in writing of the reasons of the delay and the likely duration of the delay; and using reasonable efforts to perform its obligations under this Agreement or to mitigate the impact of its non-performance, notwithstanding the Force Majeure Event, the performance of that Party’s obligations will be suspended during the period that those circumstances persist and that Party will be granted an extension of time for performance equal to the period of the delay.
- 12.3 If the Force Majeure Event shall continue for a period exceeding thirty (30) days or the extension of time granted under this Clause exceeds thirty (30) days in the aggregate, either Party may terminate this Agreement by giving fourteen (14) days’ prior written notice to the other Party without being liable therefore in damages or compensation.

13. MISCELLANEOUS

- 13.1 The Agreement reflects the entire understanding between the Parties.

- 13.2 This Agreement may be amended at any time by mutual consent in writing between authorized representatives of the Parties.
- 13.3 The invalidity or unenforceability for any reason of any part of this Agreement shall not prejudice or affect the validity or unenforceability of the remainder. No forbearance or indulgence on the part of one Party shown or granted to the other in enforcing any of the terms or conditions of this Agreement shall in any way affect diminish, restrict or prejudice the rights or power of such Party under this Agreement or operate or be deemed to be a waiver of any breach of the terms or conditions of this Agreement on its part.
- 13.4 This Agreement shall not be assigned or transferred, in whole or in part, by any Party except with the prior written consent of the other Party.
- 13.5 Nothing contained in this Agreement shall be deemed to create any agency, partnership or joint venture between the Parties. Neither Party shall have any right or authority to contract or otherwise create any obligation or responsibility, express or implied, in the name of or on behalf of the other except as explicitly provided herein.
- 13.6 This Agreement is non-exclusive and the Parties shall be free to enter into agreements with other parties covering cooperation on matters within the scope of this Agreement.
- 13.7 A person who is not a party to this Agreement has no right to enforce any of the terms of this Agreement.
- 13.8 This Agreement may be executed in one or more counterparts, each of which shall be deemed an original and all of which taken together shall constitute one agreement.
- 13.9 The Parties agree that certain obligations under this Agreement, which, by their nature, would continue beyond the termination or expiration of this Agreement, will survive termination or expiration of this Agreement. Such obligations include, by way of illustration only and not limitation, those obligations pertaining to personal data, intellectual property, liability, confidentiality and dispute resolution.

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned have caused this Agreement to be executed by their respective duly authorized representatives to be effective as of the date first above written.

SINGAPORE MANAGEMENT UNIVERSITY

NATIONAL TAIPEI UNIVERSITY

By: _____

Name: **Professor Lily KONG**

Title: President

Date:

By: _____

Name: **Professor LEE, Chen-Jai**

Title: President

Date:

Witnessed By: _____

Name: Professor PANG Hwee Hwa

Title: Dean, School of Computing and Information Systems

Date:

Witnessed By: _____

Name: Professor CHEN, Yu-Shan

Title: Dean, College of Business

Date:

ANNEX A-I: SMU MITB Programme Summary

The SMU MITB Programme is composed of 6 Series of Courses Areas:

Financial Technology (FINTECH)

Digital Banking & Trends@
 Data Science for Financial Services
 Digital Transformation in Retail Banking Technology
 Corporate Banking & Blockchain
 Financial Markets Systems & Technology
 Digital Payments & Innovations
 Fintech Innovation & Startups
 Quantum Computing in Financial Services
 RiskTech & RegTech

Analytics Technology & Applications (ANALYTICS)

Data Management
 Data Analytics Lab@
 Applied Statistical Analysis with R@
 Python programming & Data Analysis
 Customer Analytics & Applications
 Operations Analytics & Applications
 Big Data: Tools & Techniques
 Visual Analytics & Applications
 Text Analytics & Applications
 Social Analytics & Applications
 Process Analytics Using Simulation
 Applied Machine Learning
 Data Science for Business

Artificial Intelligence & Applications (AI)

Introduction to Artificial Intelligence@
 Applied Machine Learning@
 Algorithm Design & Implementation^
 Deep Learning for Visual Recognition
 Natural Language Processing for Smart Assistants
 AI Planning and Decision Making
 Multi-Agent Systems
 Recommender Systems
 AI Translational Research Seminar#

Digital Transformation (DT)

Digital Transformation Strategy (SMU-X)
 Digital Organization and Change Management
 Agile and DevSecOps*
 (digital) Product Management
 Experimental Learning & Design Thinking
 Digital Governance & Risk Management
 Digital Enterprise Architecture
Information Technology Management (TECH)

Cybersecurity Technology & Applications
 Spreadsheet Modeling for Decision Making@
 IT Project & Vendor Management
 Global Sourcing of Technology & Processes
 IoT Technology & Applications
 Digital Transformation Strategy

Practicum

Capstone Project (2 Course Units)

Internship (1 or 2 Course Units)

* refers to half Course Unit courses

@ refers to compulsory courses

Graduation Requirement for AI track students, without credit

^ Pre-requisite course

ANNEX A-II: NTPU Matching Course Units

NTPU Course Code	NTPU Course Title	SMU Course Code	SMU Course Title
M5030	High Dimensional Data Analysis	ISSS616	Applied Statistical Analysis with R
M5282	Machine Learning	ISSS610	Applied Machine Learning
M6050	Python Programming	ISSS622	Python Programming & Data Analysis

A maximum of 2 CUs can be transferred from the courses listed below:

NTPU Course Code	NTPU Course Title	SMU Course Code	SMU Course Title
M5195	Accounting	TBC	Accounting (SOA)
M5218	Seminar: Corporate Finance	TBC	Finance (LKCSB)
M6009	Strategy Management	TBC	Strategic Management (LKCSB)

Note:

The curriculum, courses and academic calendar may be subject to changes, in accordance with SMU's rules, regulations and policies. SMU shall inform NTPU of any such changes in a timely manner.

ANNEX B: TUITION FEES AND SCHOLARSHIP

Table 1- Fee Structure, Scholarship and Payment Schedule

Fee Structure	<ul style="list-style-type: none"> • The SMU MITB Programme Tuition fee for AY2021 is S\$48,150 (inclusive of GST) for completing 15 Course Units at SMU. The current GST rate in Singapore is 7%, thus the computation of Tuition Fee is S\$45,000 x 1.07 = \$48,150. • Prevailing application and registration fees will apply. • Prevailing GST will apply <ul style="list-style-type: none"> ○ The current application fees is S\$100 (inclusive of GST). ○ Registration fees for international students is S\$500 (inclusive of GST). • SMU Admission Test fee per test: S\$125 (inclusive of GST). • Each additional 1.0 Course Unit fee (beyond 15 Course Units): S\$3,210 (inclusive of GST). • Students who extend their study beyond the normal duration of 3 regular terms are given an additional (4th) regular term of study without additional fees. An admin fee will be charged from the 5th regular term onwards for every extended term. The admin fee per regular term is S\$2,675 (inclusive of GST). Each regular term refers to a duration of 10 weeks. • The current fees are subject to revision.
Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> • SMU will offer the following partial MITB tuition fees scholarship to every successful candidate based on the following: <ul style="list-style-type: none"> ○ 0 Course Unit exempted: S\$4,000 ○ 1 Course Unit exempted: S\$6,000 ○ 2 Course Units exempted: S\$8,000 ○ 3 Course Units exempted: S\$10,000 ○ 4 Course Units exempted: S\$12,000 • SMU reserves the rights to make changes to the scholarship amount.
Payment Schedule	<ul style="list-style-type: none"> • Application fee to be paid upon application for the SMU MITB Programme. Application fee is not refundable. • Registration fee to be paid together with the first instalment of tuition fee, upon confirmation of student visa. Registration fee is not refundable. • First instalment of tuition fees (50% of tuition fee, including non-refundable deposit of S\$5,350) will be S\$24,075, upon confirmation of student visa. • Students are required to make the balance payment of tuition fees to SMU in two instalments at the start of their second term (30% of tuition fee) and third term (20% of tuition fees) of study at SMU. Upon confirmation of the number of NTPU Matching Course Units, the number of exempted Course

	<p>Units, the partial scholarship will be used to offset the tuition fees from either the second and/or third instalments.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Students are responsible to make payment to SMU in Singapore dollars either via telegraphic or inter-bank transfer. <p>For additional details, please refer to Table 2 below.</p>
--	--

Table 2: Detailed Computation of SMU MITB Programme's Prevailing Fees

Details	Exclude GST	Includes 7% GST	Payment Event
• Application Fee	-	S\$100	Upon Application, non-refundable
• SMU Admission Test Fee (per test)	-	S\$125	For every attempt of the test
• Registration Fee	-	S\$500	Upon Registration and confirmation of student visa, non-refundable
• Additional 1.0 Course Unit Fee (optional)	S\$3,000	$S\$3,000 \times 1.07 = S\$3,210$	2 weeks after course start date
• Admin fee	S\$2,500	$S\$2,500 \times 1.07 = S\$2,675$	2 weeks before start of 5 th term and 6 th term (if applicable) for full time students

國立臺北大學商學院「企業永續發展研究中心設置辦法」修正條文對照表		
修正條文	現行條文	說明
第七條 本辦法應經商學院院務會議決議提請校務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。	第七條 本辦法應經商學院院務會議決議提請校務會議通過後實施，修正時亦同。	依秘書室 110 年 3 月 23 日北大秘字第 1109500046 號函辦理，進行修正條文相關規定之文字規範統一。

國立臺北大學商學院企業永續發展研究中心設置辦法

107.03.07 106 學年度第 2 次院務會議通過

經本校 107.04.25 第 43 次校務會議審議通過

教育部 107.06.27 臺教高(一)字第 1070094209 號函核定

並自 107 年 8 月 1 日生效

108.01.03 院務會議修訂通過

經本校 108.05.08 第 45 次校務會議第一次延續會議審議通過

109.09.24 109 學年度第 1 次院務會議通過

110.09.29 110 學年度第 1 次院務會議通過

經本校 XX.XX.XX 第 XX 次校務會議審議通過

本院為迎接全球永續發展趨勢之需要，設置「國立臺北大學商學院企業永續發展研究中心」(以下簡稱本中心)」，並依據「國立臺北大學院級中心管理辦法」規定，訂定「國立臺北大學商學院企業永續發展研究中心設置辦法」(以下簡稱本辦法)。

第一條 本中心置主任、執行長各一人，並設指數編製、證照推廣、教育培訓及顧問輔導四組，各組置組長一人。主任、執行長及各組組長，由本校專任教師兼任，均為無給職。

第二條 本中心為執行相關業務或研究計畫，得置研究人員或諮詢顧問若干人，由本中心主任就本校教師或校外專業人士提請院長報請校長聘兼，所需聘用經費由本中心自行籌措支付。

第三條 本中心得依業務需要，置研究助理若干人，由中心主任報請院長聘之，受中心主任之監督，處理一般行政事宜，所需聘用經費由本中心自行籌措支付。

第四條 本中心設指數編製、證照推廣、教育培訓及顧問輔導四組，各組職掌如下：

- (一)指數編製組：負責本中心之指數編製相關業務。
- (二)證照推廣組：負責本中心之證照推廣相關業務。
- (三)教育培訓組：負責本中心之教育培訓相關業務。
- (四)顧問輔導組：負責本中心之顧問輔導相關業務。

- 第五條 本中心主任由商學院院長就本院教授、副教授級教師中，向校長推薦任，任期三年，得連任一次。執行長及各組組長由本中心主任就助理教授以上教師中，簽請院長轉陳校長核定。
- 第六條 本中心得承接委託產學合作、指數編製、證照推廣、教育訓練和顧問輔導等相關業務，經費收支依有關規定辦理。
- 第七條 本辦法應經商學院院務會議決議提請校務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。

國立臺北大學 函

地址：23741 新北市三峽區大學路151號

承辦人：陳欣漪

電話：02-86741111#66041

電子信箱：kristy2128@mail.ntpu.edu.tw

受文者：商學院

發文日期：中華民國110年3月23日

發文字號：北大秘字第1109500046號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一

主旨：為賡續辦理本校法規(含辦法、要點及準則等)內容統一盤點與修正案，敬請各單位依說明辦理，請查照。

說明：

- 一、依據本校北大秘字第1099500129號函暨第49次校務會議決議事項辦理，案經討論後，決議各單位依新版說明表(如附件1)執行所屬法規盤點與修正事宜。
- 二、考量各單位法規資料眾多，為掌握執行進度，請各單位於110學年度第1學期校務會議提案截止日前10日將已完成修正之資料送交本室彙整，由本室以包裹方式提案至會議中審核(業經校級會議決議修正之法規案則免送本室)。
- 三、本案僅針對本校第46次校務會議所提各項法規內容之「生效」及「修正」之文字規範進行統一修正，若各單位欲修正之內容涉及重要規定之變更，或該法規需經校務會議以外之其他校級會議審核通過後實施者，則由各單位自行依規定辦理。

正本：本校二級以上行政暨教學單位

副本：

校長李承嘉

裝

訂

線

國立臺北大學法規盤點與修正說明表

110年3月15日版

一、請各單位協助檢視現有的法規(含辦法、要點及準則等)，依下表建議修正內容之原則進行盤點與修正。

二、修正範例(請於修正處以黃底表示)

單位名稱	法規名稱	原法規內容	建議修正內容	備註
人事室	國立臺北大學校務基金進用研究人員聘任辦法	第十二條 本辦法經校務基金管理委員會及校務會議通過後實施，修正時亦同。	本辦法應經校務基金管理委員會決議提請校務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。	1. 若該法規需經二個以上會議通過後實施，需依建議修正內容之原則進行修正，以區分會議層級。 2. 若原法規內容之生效程序未含「校長核定」後方可實施之文字，需依建議修正內容之原則進行修正。
教務處	國立臺北大學師生共學社群補助要點	第十條 本要點經簽請校長核定後實施，修正時亦同。	本要點經陳請校長核定後實施，修正時亦同。	若該法規需請校長核定後實施，請將「簽請」、「報請」等文字，統一修正為「陳請」。

三、若該法規只需經一個會議通過後實施，雖不需區分會議層級，但仍需檢視有無經過「校長核定」後方可實施，若原文未含「校長核定」之文字，請依建議修正範例修正內容。

四、若法規內容為「簽」請、「報」請校長核定後實施者，需修正為「陳」請；若內容為「報」請中央機關單位，則不需修正。

國立臺北大學商學院「金融科技暨綠色金融研究中心設置辦法」修正條文對照表		
修正條文	現行條文	說明
第七條 本辦法應經商學院院務會議決議提請校務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。	第七條 本辦法應經商學院院務會議決議提請校務會議通過後實施，修正時亦同。	依秘書室110年3月23日北大秘字第1109500046號函辦理，進行修正條文相關規定之文字規範統一。

國立臺北大學商學院金融科技暨綠色金融研究中心設置辦法

107.03.07 106 學年度第 2 次院務會議通過

經本校 107.04.25 第 43 次校務會議審議通過

教育部 107.06.27 臺教高(一)字第 1070094209 號函核定

並自 107 年 8 月 1 日生效

108.01.03 院務會議修訂通過

經本校 108.05.08 第 45 次校務會議第一次延續會議審議通過

109.09.24 109 學年度第 1 次院務會議修訂通過

110.09.29 110 學年度第 1 次院務會議修訂通過

經本校 XX.XX.XX 第 XX 次校務會議第審議通過

- 第一條 為因應金融科技及綠色金融此二項新型金融概念蓬勃發展，本院依本校組織規程第三條規定，設置「國立臺北大學商學院金融科技暨綠色金融研究中心」（以下簡稱本中心），並訂定「國立臺北大學商學院金融科技暨綠色金融研究中心設置辦法」。
- 第二條 本中心置主任、執行長各一人，並設學術組、課程組及產學組三組，各組置組長一人及研究人員若干人。主任、執行長、組長，由本校專任教師兼任，均為無給職。本中心各組之職掌：
- (一) 學術組：統領本中心金融科技與綠色金融研究工作。
 - (二) 課程組：提供本校學生適宜之完整課程規劃，籌設「金融科技學士學分學程」與「綠色金融學士學分學程」。
 - (三) 產學組：爭取政府部門產業計畫，並與金融機構及一般產業進行產學合作計畫。
- 第三條 本中心得因應研究推廣之需要聘請顧問、約聘研究及行政人員若干，由本中心主任就本校教師或校外專業人士提請院長報請校長聘任之。
- 第四條 本中心得依業務需要，置研究助理若干人，由中心主任報請院長聘任之，受中心主任之監督，處理一般行政事宜。
- 第五條 本中心主任由商學院院長就教授、副教授級教師中，向校長推薦擔任，任期三年，得連任。執行長及各組組長由本中心主任就助理教授以上教師中，簽請院長轉陳校長核定。
- 第六條 本中心得承接委託研究，經費自給自足，收支依有關規定辦

第七條 本辦法應經商學院院務會議決議提請校務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。

國立臺北大學 函

地址：23741 新北市三峽區大學路151號

承辦人：陳欣漪

電話：02-86741111#66041

電子信箱：kristy2128@mail.ntpu.edu.tw

受文者：商學院

發文日期：中華民國110年3月23日

發文字號：北大秘字第1109500046號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一

主旨：為賡續辦理本校法規(含辦法、要點及準則等)內容統一盤點與修正案，敬請各單位依說明辦理，請查照。

說明：

- 一、依據本校北大秘字第1099500129號函暨第49次校務會議決議事項辦理，案經討論後，決議各單位依新版說明表(如附件1)執行所屬法規盤點與修正事宜。
- 二、考量各單位法規資料眾多，為掌握執行進度，請各單位於110學年度第1學期校務會議提案截止日前10日將已完成修正之資料送交本室彙整，由本室以包裹方式提案至會議中審核(業經校級會議決議修正之法規案則免送本室)。
- 三、本案僅針對本校第46次校務會議所提各項法規內容之「生效」及「修正」之文字規範進行統一修正，若各單位欲修正之內容涉及重要規定之變更，或該法規需經校務會議以外之其他校級會議審核通過後實施者，則由各單位自行依規定辦理。

正本：本校二級以上行政暨教學單位

副本：

校長李承嘉

裝

訂

線

國立臺北大學法規盤點與修正說明表

110年3月15日版

一、請各單位協助檢視現有的法規(含辦法、要點及準則等)，依下表建議修正內容之原則進行盤點與修正。

二、修正範例(請於修正處以黃底表示)

單位名稱	法規名稱	原法規內容	建議修正內容	備註
人事室	國立臺北大學校務基金進用研究人員聘任辦法	第十二條 本辦法經校務基金管理委員會及校務會議通過後實施，修正時亦同。	本辦法應經校務基金管理委員會決議提請校務會議通過後陳請校長發布實施，修正時亦同。	1. 若該法規需經二個以上會議通過後實施，需依建議修正內容之原則進行修正，以區分會議層級。 2. 若原法規內容之生效程序未含「校長核定」後方可實施之文字，需依建議修正內容之原則進行修正。
教務處	國立臺北大學師生共學社群補助要點	第十條 本要點經簽請校長核定後實施，修正時亦同。	本要點經陳請校長核定後實施，修正時亦同。	若該法規需請校長核定後實施，請將「簽請」、「報請」等文字，統一修正為「陳請」。

三、若該法規只需經一個會議通過後實施，雖不需區分會議層級，但仍需檢視有無經過「校長核定」後方可實施，若原文未含「校長核定」之文字，請依建議修正範例修正內容。

四、若法規內容為「簽」請、「報」請校長核定後實施者，需修正為「陳」請；若內容為「報」請中央機關單位，則不需修正。

附表五：院、所、系、科與學位學程師資質量基準

一、學生數及師資數之列計，依附表一規定辦理。

二、專科班師資質量基準：

基準	專科班
專任師資數	1. 設有二年制專科班者，專任師資應達三人以上；設有五年制專科班者，專任師資應達五人以上。 2. 專科班為學系附設者，其專任教師與該學系專任教師併計，並依學系之師資質量基準。但護理學系設專科班者，其學系與專科班之學生數及師資數，得分別列計，並分別進行師資質量基準評核。
生師比值	加權學生數除以其專任、兼任師資總和，其生師比值應低於三十五。

三、學系師資質量基準：

基準	學系
專任講師比率	應低於百分之三十。但科技大學、技術學院學系未設有博士班及碩士班者，不在此限。
專任師資數	1. 未設碩士班及博士班者，專任師資應達七人以上。 2. 設碩士班者，專任師資應達九人以上。 3. 設博士班者，專任師資應達十一人以上。
生師比值	1. 加權學生數除以其專任、兼任師資總和，其生師比值應低於三十五。 2. 日間、進修學制碩士班及博士班之未加權學生數除以其專任助理教授級以上師資總和，其生師比值應低於十五。

四、研究所師資質量基準：

基準	研究所
專任講師比率	應為零。
專任師資數	1. 設碩士班且招生名額在十五人以下者，專任師資應達五人以上；招收名額在十六人以上者，專任師資應達七人以上。 2. 設博士班者，專任師資應達七人以上。 3. 屬藝術展演類、設計類及運動競技類之研究所，專任師資應達四人以上。

生師比值	1. 加權學生數除以其專任、兼任師資總和，其生師比值應低於三十五。 2. 日間、進修學制碩士班及博士班之未加權學生數除以其專任助理教授級以上師資總和，其生師比值應低於十五。
------	---

五、院設班別及學位學程師資質量基準：

基準	院設班別及學位學程
專任講師比率	1. 學士班，應低於百分之三十。 2. 碩士班或博士班，應為零。
專任師資數	1. 專任師資應達二人以上，實聘及系所支援之專任師資合計應達十五人以上；其支援系所者，應符合本表三、四所定基準。 2. 屬藝術展演類、設計類及運動競技類之院設班別及學位學程，符合實聘專任師資至少二人以上，得列計系所支援之專任師資，並得以兼任教師四人折算列計為專任教師一人，其折算數不得超過三人，超過者不予列計。
生師比值	共同辦理院、系、所及學位學程未加權學生數除以其專任師資總和，其生師比值應低於三十五。

六、專任講師比率計算方式為專任講師數除以專任師資總數。

七、院長、系主任、所長、學位學程主任及科主任資格，應符合大學法第十三條第二項及專科學校法第十七條第二項規定。

八、屬本部人才培育計畫核定增設之院設班別及學位學程，得不受第五點所定專任師資應達二人以上之限制。

九、屬本部訂定人才培育計畫之重點領域院、所、系、科與學位學程者，其教研表現經專案報本部審核通過者，得不受本表所定各項師資質量基準之生師比值限制。

法規名稱：專科以上學校總量發展規模與資源條件標準

修正日期：民國 109 年 12 月 09 日

第 1 條

本標準依大學法第十二條及專科學校法第十條第二項規定訂定之。

第 2 條

- 1 本標準用詞，定義如下：
 - 一、總量發展規模：指專科以上學校各院、所、系、科與學位學程之組織及其各學制班別之全校學生人數總和。
 - 二、資源條件：指專科以上學校各院、所、系、科與學位學程之師資質量、申請增設各學制班別之評鑑成績、設立年限、師資條件、學術條件，與學校之生師比值、校舍建築面積及各學制班別間招生名額調整等。
 - 三、招生名額總量：指專科以上學校各院、所、系、科與學位學程之各學制班別招生名額之總和。
 - 四、學制班別：指專科以上學校下列日間學制及進修學制之班別：
 - (一)日間學制：包括二年制專科班、五年制專科班、四年以上學制學士班、二年制學士班、碩士班及博士班等班別。
 - (二)進修學制：包括二年制專科班、四年以上學制學士班、二年制學士班及碩士班等班別。
- 2 前項第四款之學制班別，除專科班外，均包括學位學程。

第 3 條

- 1 教育部（以下簡稱本部）應依國家整體人才培育政策、社會發展需求、學校資源條件、師資專長、總量發展規模、新生註冊率及畢業學生就業等面向，徵詢相關產業之目的事業主管機關意見後，核定專科以上學校增設、調整院、所、系、科與學位學程及招生名額總量。
- 2 本部核准之專科以上學校分校或分部，其資源配置及系所設置得與校本部明確劃分者，其招生名額總量，與校本部分別計算。

第 4 條

- 1 專科以上學校申請增設院、所、系、科及學位學程之相關學制班別，應符合本標準規定與附表一所定全校生師比值、日間學制生師比值、研究生生師比值、附表二所定專任助理教授以上師資結構及附表三所定評鑑成績、設立年限、師資條件規定。但學院未以其名義對外招生者，不在此限。
- 2 依前項規定申請增設博士班者，並應符合附表四所定學術條件規定。
- 3 申請設立宗教研修之學制班別或與外國大學合作並經本部專案核定之學位專班者，本部得調整其設立基準，不受前二項規定之限制。

第 5 條

- 1 專科以上學校各院、所、系、科與學位學程之師資質量，應符合附表五所定基準規定。但學院未以其名義對外招生者，不在此限。
- 2 未達前項基準規定，並經次年追蹤評核後仍未達成者，本部得調整其招生名額；其調整原則規定如下：
 - 一、新設之院、所、系、科與學位學程，專任師資數未達附表五所定專任師資數規定者，予以停招。

規定者，調整其各學制班別招生名額總量至前一學年度招生名額總量之百分之七十至百分之九十。

- 3 前項招生名額之調整，採無條件進位方式計算至整數。
- 4 專科以上學校各院、所、系、科與學位學程教師之學術或實務專長，應與其主聘院、所、系、科與學位學程及任教課程之領域相符，始得列入附表五所定專任師資數。

第 6 條

- 1 專科以上學校申請各學年度招生名額總量，不得逾前一學年度核定數。但符合下列條件之一，且無第八條第一項各款所列情事，並經本部核准者，不在此限：
 - 一、最近一學年度全校新生註冊率達九成以上，且為配合國家重大政策、辦理教育實驗或其學生人數未滿五千人者，其招生名額並以專科班或學士班為限。
 - 二、經依大學評鑑辦法或教育部辦理專科學校評鑑實施辦法規定評鑑完善，績效卓著。
 - 三、新設未滿五年之學校。
- 2 前項第一款全校新生註冊率之計算方式，以最近一學年度全校一年級新生註冊人數，除以核定招生名額總量。
- 3 符合第一項第二款之學校，其增加之招生名額總量，不得超過前一學年度核定招生名額總量百分之三，並得依附表六規定，於招生名額總量內，調整各學制班別招生名額。學士班、碩士班及博士班甄選入學或甄試名額比率，得超過招生名額總量百分之五十。
- 4 經學校主管機關列為專案輔導學校者，本部得不核定其碩士班、碩士在職專班及博士班招生名額總量。

第 7 條

- 1 依大學法第二十五條或專科學校法第三十二條規定之各類特種生、依原住民學生升學保障及原住民公費留學辦法第三條規定成績優待之原住民學生、學校辦理國際研究生學程及經本部核定之人才培育計畫，其名額得採外加方式辦理，不列入招生名額總量計算。但人才培育計畫於辦理結束後，不再核給外加名額。
- 2 前項本部核定之人才培育計畫，包括其他中央機關依國家整體政策所定計畫，並將招生名額調撥至本部者。

第 8 條

- 1 專科以上學校有下列情事之一者，本部得調整其招生名額總量或各院、所、系、科與學位學程之招生名額：
 - 一、未依大學法第二十三條、第二十四條、大學法施行細則第七條至第十一條與第十九條、專科學校法第三十條、第三十一條、第三十三條與第三十七條、私立學校法第三十九條或大學辦理招生規定審核作業要點第七點及第十點規定辦理者，依情節輕重至多調整招生名額總量或各院、所、系、科及學位學程招生名額至前一學年度招生名額總量之百分之五十。
 - 二、專科以上學校日間與進修學制二年制專科班、五年制專科班、四年以上學制學士班及二年制學士班，最近連續二個學年度新生註冊率，於公立學校均未達百分之八十，於私立均未達百分之七十者，依附表六之一規定調整該學制班別招生名額總量至前一學年度招生名額總量百分之五十至百分之九十。
 - 三、碩士班及碩士在職專班最近連續二個學年度新生註冊率均未達百分之七十者，依附表六之一規定調整該學制班別招生名額總量至前一學年度招生名額總量百分之七十至百分之九十。
 - 四、生師比值未達附表一規定或校舍建築面積未達附表七規定者，調整招生名額總量至符合規定之數值。
 - 五、專任助理教授以上師資結構未達附表二規定者，依情節輕重至多調整招生名額總量至前一學年度招生名額總量之百分之九十五。
 - 六、專科以上學校之各院、所、系、科及學位學程經本部維護學生受教權益檢核未通過

- 者，依情節輕重至多調整該院、所、系、科及學位學程招生名額總量至前一學年度招生名額總量之百分之五十。
- 七、新增所、系、科或系、科新增班別及研究所新增班別未依附表三規定，於學生入學學年度起，增聘專任師資者，得依情節輕重至多調整該院、所、系、科及學位學程招生名額總量至前一學年度招生名額總量之百分之八十五。
- 八、違反相關教育法規，經糾正或限期改善，屆期仍未改善者，依情節輕重至多調整招生名額總量或各院、所、系、科及學位學程招生名額至前一學年度招生名額總量之百分之五十。
- 九、專科以上學校日間與進修學制各院、系、科與學位學程之二年制專科班、五年制專科班、四年以上學制學士班及二年制學士班，最近一個學年度各班別新生註冊人數未達十人，得於每年九月二十日前向本部申請下一學年度停招，原分配該班別之招生名額，得申請主動調減或分配至相同學制班別之其他院、系、科與學位學程。
- 十、專科以上學校碩士班、碩士在職專班與博士班最近一個學年度各班別新生註冊人數未達該學年度核定名額百分之三十，得於每年九月二十日前向本部申請下一學年度停招，原分配該班別之招生名額，得申請主動調減或分配至相同學制班別之其他院、所、系與學位學程。
- 2 前項第二款各學制註冊率未符合規定，屬配合國家人才培育政策之設置稀有或重點培育類系科者，其註冊率不納入前項第二款註冊率計算，且不受招生名額調整之限制；其稀有或重點培育類科之範圍及調整方式，由本部公告之。
- 3 博士班招生名額總量，依學校前一學年度博士班招生名額總量，扣除一定比率，並加計專案調整名額後核定之。
- 4 前項專案調整名額，學校應於前項一定比率範圍內，擬定計畫向本部申請。
- 5 各學制班別核定之名額，學校應依下列方式分配之：
- 一、依學校前一學年度各學制班別招生名額總量，保留一定比率名額，由院、所、系、科、學位學程向學校申請，經學校審議分配後，報本部備查。
 - 二、其餘招生名額，依校內名額分配原則處理。
- 6 第三項扣除之一定比率及前項第一款保留名額之比率，由本部公告之。

第 9 條

- 1 專科以上學校向本部申請增設、調整下一學年度院、所、系、科與學位學程及招生名額總量者，應於規定期限內，檢具計畫書向本部申請。但申請停招、裁撤院、所、系、科與學位學程，免檢具計畫書。
- 2 前項計畫書提報項目包括評鑑成績、設立年限、師資、學術著作、校舍建築面積、學生人數、課程資料、增設、調整院、所、系、科與學位學程規劃情形、招生名額分配及各院、所、系、科與學位學程畢業學生就業現況統計資料。
- 3 第一項規定期限及學校每學年度得申請增設院、所、系、科與學位學程之案件數，由本部公告之。
- 4 新設或整併之專科以上學校及新核准成立之分校或分部，其設立第一一年之院、所、系、科與學位學程及招生名額總量，應配合設校計畫併提本部審查。

第 10 條

專科以上學校得於招生名額總量內，依下列原則規定自行調整各學制班別招生名額：

- 一、各學制班別間招生名額調整之計算方式，依附表六規定辦理。
- 二、日間學制四年以上學制學士班招生名額之總和，不得調增。
- 三、日間學制招生名額，得調整至進修學制。
- 四、進修學制招生名額，不得調整至日間學制。但下列情形不在此限：
 - (一) 進修學制二年制專科班，得調整至五年制專科班或日間學制二年制專科班。
 - (二) 科技大學及技術學院之進修學制學士班，得調整至農林漁牧及工業領域類科之五年制專科班。

五、博士班招生名額得調整至日間學制碩士班，調整原則如下：

- (一) 申請調入之碩士班最近三個學年度註冊率應達百分之九十以上。
- (二) 招生名額調整比例以一比一為限；調整名額每校不得超過三十人。

六、每班招生名額，應依附表八規定辦理。

第 11 條

一般大學、科技大學、技術學院及專科學校申請設立境外專班，應依下列規定及專科以上學校開設境外專班申請及審查作業要點規定辦理：

一、開班條件：

- (一) 學校財務及會計制度健全，且最近一年無重大違規事件。
- (二) 所設班別以學校現有之學院及科系所為限。
- (三) 學校與合作對象應訂有合作協議。
- (四) 應經當地主管機關核准。

二、招生學制：

- (一) 日間及進修學制二年制專科班。
- (二) 日間及進修學制學士班（包括二年制及四年以上學制）。
- (三) 日間及進修學制碩士班。
- (四) 前三目規定均包括在職專班。

三、每班招生名額上限：專科及學士班為六十人，碩士班為三十人，其均包括日間及進修學制，名額得採外加方式辦理，不列入招生名額總量計算，學校應於衡酌教學資源及確保國內教學品質原則下規劃之。

四、師資條件：各專班得視課程需求，聘任當地教師或業界專家進行授課，並應有一定比率以上之課程，由各校專、兼任教師授課；其一定比率，由本部每年公告之。

第 12 條

- 1 專科以上學校申請增設、調整院、所、系、科與學位學程及招生名額總量，應提校內相關會議通過；停招、整併、更名者，應與權益受影響之教職員工生溝通，說明權益保障措施，至遲於校務會議召開一個月前公告周知，並經校務會議審議通過。
- 2 未經校內相關會議通過，或停招、整併、更名者未於規劃階段與教職員工生溝通，或未依限提報，或提報資料錯誤、不完整、涉及不實記載者，本部得駁回其院、所、系、科與學位學程增設調整申請案，並得依情節輕重至多調整招生名額總量或各院、所、系、科及學位學程招生名額至前一學年度招生名額總量之百分之九十五。
- 3 第一項與教職員工生溝通之形式得以書面或會議方式為之，並應說明停招、整併、更名之考量、學生受教權益維護及教職員工之安置規劃及輔導等事項。

第 13 條

(刪除)

第 14 條

本標準除中華民國一百零四年七月六日修正發布之第四條附表一，自一百零五年四月三十日施行；一百零六年七月十四日修正發布之第八條第一項第三款，自一百零九年四月三十日施行；一百零八年一月二十八日修正發布之第四條附表一及第五條附表五另有規定外，自發布日施行。

國立臺北大學商學院數位行銷進修學士學位學程

110 學年度第 2 次學程會議紀錄

一、時間：民國 110 年 9 月 24 日（星期五）下午 2：00

二、地點：採遠距線上會議

三、主席：黃文擘主任 記錄：廖珮姍助教

四、出席委員：應到委員 12 人，

出席委員：黃文擘主任、陳宥杉教授、池祥麟教授、林美珍教授、鄭啟均教授、黃旭立教授、楊棧雲教授、詹場副教授、李佩芳助理教授。

請假委員：蔡顯童教授、林定香教授、學生代表陳怡安同學

五、主席報告：無。

六、討論提案：

提案一

案由：擬請 同意本進修學士學位學程 112 學年度招生名額調整規劃案。

說明：

- 一、依據教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」附表五(詳見附件一)：「學位學程之專任師資應達二人以上，實聘及系所支援之專任師資合計應達十五人以上」，上開修正條文自 109 年 8 月 1 日生效以來，本進修學士學位學程因無專任師資與專任助理，加上民生校區辦公空間嚴重不足，以及不易達成實聘及系所支援之專任師資合計應達十五人以上之要求，而面臨困境。故擬於 112 學年度將「商學院數位行銷進修學士學位學程」更改為「商學院數位行銷進修學士學分學程」，並停止招生。
- 二、依據教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第 10 條第四項：「進修學制招生名額，不得調整至日間學制」(詳見附件二)。商學院目前只有兩系（金融與合作經營學系及企業管理學系）擁有進修學士班學制。本進修學士學位學程 112 學年招生名額為 44 名，擬於 112 學年度移撥 31 名招生名額至金融與合作經營學系進修學士班，並移撥 13 名招生名額至企業管理學系進修學士班。
- 三、112 學年度金融與合作經營學系進修學士班調整後招生名額由 49 名增加為 80 名，由一班增加為兩班；112 學年度企業管理學系進修學士班調整後招生名額由 88 名增加為 101 名，仍維持為兩班。
- 四、本進修學士學位學程未畢業學生受教權益不受影響。
- 五、本案通過後，建請金融與合作經營學系系務會議與企業管理學系系務會議討論本案。

決議：照案通過。

七、臨時動議：無。

八、散會

國立臺北大學 金融與合作經營學系

110 學年度第 1 學期第 3 次系務會議

時間：民國 110 年 9 月 27 日(一) 13:00

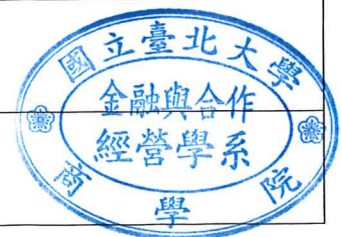
地點：三峽校區商學院 8 樓 8F22 研討室

主席：詹場主任

記錄：張懿蕾 助教

出席人員：如簽到單

詹場主任	詹場
蔡建雄 老師	蔡建雄
池祥麟 老師	池祥麟
方珍玲 老師	方珍玲
黃啟瑞 老師	黃啟瑞
陳淑玲 老師	陳淑玲
施懿宸 老師	線上參加
盧嘉梧 老師	盧嘉梧
柯文乾 老師	柯文乾
王傳慶 老師	
吳雪伶 老師	吳雪伶
張懿蕾 助教	張懿蕾
王雅萱 秘書	王雅萱



國立臺北大學 金融與合作經營學系
110 學年度第 1 學期第 3 次系務會議 會議記錄

時 間：民國 110 年 09 月 27 日(一)13:00

地 點：三峽校區商學大樓 8F22 室

主 席：詹 場 主任

記錄：張懿蕾 助教

出席人員：詹場主任、蔡建雄教授、池祥麟教授、方珍玲教授、黃啟瑞教授、
陳淑玲副教授、施懿宸副教授(線上)、盧嘉梧副教授、柯文乾副教授、
吳雪伶助理教授、張懿蕾助教、王雅萱秘書

請假人員：王傳慶助理教授

壹、主席報告

貳、討論案由

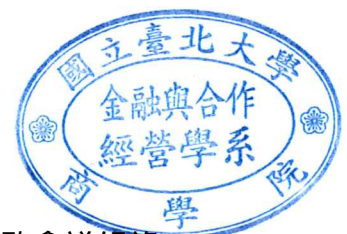
案由一：擬請討論本系 112 學年度進修學士班招生名額調整規劃案。

說 明：

- 一、依據商學院數位行銷進修學士學位學程 110 學年度第 2 次學程會議決議(詳見附件一)，112 學年度將「商學院數位行銷進修學士學位學程」更改為「商學院數位行銷進修學士學分學程」，並停止招生。
- 二、商學院數位行銷進修學士學位學程 112 學年招生名額為 44 名，擬於 112 學年度移撥 31 名招生名額至本系進修學士班，並移撥 13 名招生名額至企業管理學系進修學士班。
- 三、承上，本系 112 學年度進修學士班招生名額將由 49 名增加至 80 名，由一班增加為兩班。
- 四、擬請討論本系 112 學年度進修學士班招生名額調整規劃。

決 議：照案通過。本案如蒙校內行政程序通過，並報請教育部核准後，建請學校增加本系專任師資員額並提供相關配套之行政資源及人力，以配合本案招生名額之調整。

參、臨時動議



國立臺北大學商學院企業管理學系

110學年度第1學期第3次系務會議紀錄(節錄)

時間：110年9月28日(星期二)中午12時30分
地點：三峽校區商學大樓5F22會議室
主席：林主任美珍
記錄：陳姝伶
出席：古永嘉、方文昌、吳泰熙、陳達新、林美珍、陳宥杉、蔡顯童、黃旭立、林婷鈴、黃美綺、吳孟紋、鄭啟均、吳志明、李緒東、陳心懿、蕭宇翔、詹佳縈、魏嘉宏、黃文曄、林俊佑、楊溥泰、楊運秀、丁婉如、游擱嘉、吳依縈、蔡淑芬、陳姝伶
請假：蔡坤宏、王祝三、劉仲矩、張惠真、謝錦堂、游志青、謝榮桂、彭奕農
列席：朱盈秋、曾惟民、吳妮珊、黃詩卉、康君妃、陳嫻

壹、主席報告(略)

貳、確認上次會議記錄(1100907)

參、議案討論：

案二 提案人：系主任交議

案由：擬請 同意本系進修學士班112學年度招生名額調整規劃案。
說明：

- 一、「商學院數位行銷進修學士學位學程」擬於112學年度更改為「商學院數位行銷進修學士學分學程」，並停止招生。依據教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第10條第四項：「進修學制招生名額，不得調整至日間學制」(詳見附件四)。「商學院數位行銷進修學士學分學程」擬於112學年度移撥13名招生名額至企業管理學系進修學士班，112學年度企業管理學系進修學士班調整後招生名額由88名增加為101名，仍維持為兩班。
- 二、本系今總量生師比為34.91，若增加13位數位行銷進修學士班生額則總量生師比為35.06，超過教育部生師比值應低於35之規範；倘增加13位數位行銷進修學士班生額並給予1位專任教師名額情況下，則總量生師比為34.27，將符合教育部生師比值低於35之規範。
- 三、商學院數位行銷進修學士學位學程會議紀錄詳見附件五，請討論。

決議：本案於校長同意給予1位專任教師前提下，同意接收13名數位行銷進修學士班生額。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(13:20)

國立臺北大學商學院補助邀請國外學者專家演講、短期訪問、客座作業要點(草案)

第一條

為鼓勵本院教師邀請國外學者專家前來進行短期訪問、客座或參與研究，提昇本系學術研究水準，特定訂本要點。

第二條

受邀請學者專家需具備下列條件之一：

- 一、獲諾貝爾獎、國家級院士，或其他各領域國際頂尖獎項者。
- 二、其學術專長對申請單位之學術或教學研究有助益者。
- 三、任職於國外知名大學、學術或研究機構之專家學者。
- 四、對於國家、社會、人類福祉有具體卓越貢獻之實業家。

第三條

擬申請來校演講、短期訪問或客座期間如下：

- 一、3 天以上、7 天以內（含）者，適用「國立臺北大學補助邀請短期訪問標準表」。
- 二、8 天以上、30 天以內（含）者，適用「國立臺北大學補助邀請短期訪問標準表」。
- 三、來訪期間少於 3 天，或僅來校做一般性學術演講者，補助標準為每日工作酬金(含生活費)教授、副教授新臺幣 7,130 元或助理教授新臺幣 5,350 元，機票款為經濟艙來回。

第四條

本院各系、所得依教學或研究事實需要提出申請，本院每學期補助 2 名為原則。補助名額得視當年度經費予以調整。

第五條

應邀來校之學者專家或實業家應於訪問期間提供基本教研時數規劃如下：

- 一、以參與協同教學與講授為原則。
 - 二、於本院從事教學、研究、講授活動以不少於來訪期程之 1/2 為原則。
- 除前述課程之講授外，並需就其專業領域提供完整性系列演講，或實際參與、協助邀請單位所從事之研究工作。

第六條

本項補助以部分補助為原則。

擬依本要點申請補助者，須明列經費額度。

獲得本校其他補助者，不得依本要點重複申請補助。

第七條

本要點經費來源如下：

- 一、教育部雙語學習計畫經費。
- 二、國立臺北大學商學院陳藏固先生國際交流獎學金暨國際講座使用辦法。
- 三、國立臺北大學商學院玉山金控創辦人黃永仁先生捐贈使用辦法暨獎助學金設置辦法。

四、商學院捐款。

五、其他自籌經費或國際交流相關經費。

本補助要點因經費用罄或未獲經費來源，得停止受理申請。

第八條

本項補助每年受理3次申請，申請截止日期分別為4月30日及8月30日；當年度經費有賸餘者，得開放第3次申請至10月15日截止。

每年度第2、3次之申請得受理次一年度1月至3月之活動。

第九條

由邀請者提出申請案交付本院系所中心主任聯席會進行審查，審查通過後予以補助。

第十條

受補助單位應於活動結束後30日內辦理經費核銷手續，並繳交書面報告壹份（含電子檔）。

第十一條

本要點經院務會議通過，陳請校長後核定實施，修正時亦同。

國立臺北大學商學院國際學習計畫補助要點（草案）

壹、目的

為提升本院師生國際學術合作交流與學習之廣度與深度，拓展本院教師學術合作網絡與學生海外升學就業機會，特訂定本要點。

貳、申請條件

- 一、在學學生：具本院各系、所正式學籍，未休學且修業年限應符合本校學則相關規定者。「海外學習」與「國際移動」之參與學生人數至少 8 人（含）以上；若參與學生全數為碩博士生，每案參與學生至少 5 人（含）以上。「國際專業學術領域競賽」之參與學生人數不限。
- 二、帶隊教師：至少須有 1 名（含）以上本院專任教師擔任帶隊教師。「國際專業學術領域競賽」不在此限。

參、實施方式

一、計畫內容

（一）海外學習

- 1、藉由本院（或校）過去已建立國際合作關係之學校或機構，規劃 5 天（含）以上寒暑期赴海外研習活動，持續強化雙方國際合作之廣度及深度。
- 2、依本院各系、所現有課程出發，構思對應之國際交流計畫，藉由海外移地學習、實地參訪將來自於教室內學習落實學生國際宜動學習計畫中。
- 3、其他有助於拓展學生國際視野，達成學習國際化及就業國際化目標之計畫。

（二）國際移動

- 1、本院教師推薦並遴選之長期交流國外大學系所。
- 2、雙向研習交流：洽談邀請該學院之系所師生至本校進行至少 5 天研習（Inbound），並由本院師生於暑期至對方學校進行至少 5 天（Outbound）。因配合會計年度經費核銷作業，應於同年度完成雙向研習交流。
- 3、合作交流單位之優先順序建議：（1）使用英、法、日、韓語等非中文語系國家；（2）香港；（3）中國大陸。

（三）國際專業學術領域競賽

本要點補助學生參加之國際專業學術領域競賽，係指參與各國所舉辦之國際競賽，且其參賽組別達 5 個（含）以上國家或地區，其舉辦地點限制為海外地區，依舉辦地區不同有不同補助基準。非屬國際性競賽、與學術專業領域無直接相關，或屬技藝性質、表演賽、邀請賽及觀摩賽等之國際性競賽，不在補助範圍。其學術專業領域之相關性與代表性由本院系所中心主任聯席會認定之，並提具書面說明及相關佐證資料。

二、執行策略及關鍵績效指標（KPI）衡量方式：

執行策略與具體措施	KPI 績效指標與衡量方式
（一）行前說明會	以計畫為單位，至少舉辦一場行前說明會。
（二）成果發表會	計畫執行完畢後，以計畫為單位，至少舉行一場成果發表會。
（三）學習成效檢核	返國後要求參與學生就學習內容進行建議與心得反饋，並調查滿意度。帶隊老師應提交出國報告。
（四）計畫成果彙編	計畫執行完畢後，須彙整相關課程資料、活動影片/照片、學生學習成果、心得及反饋，教師出國報告、成果發表會互動情形，或其他相關資料，進行成果彙編成冊一份由本院留存，帶隊老師出國報告電子檔則交由承辦人存檔。

肆、審查管理機制

由邀請者提出申請案交付本院系所中心主任聯席會進行審查，審查通過後予以補助。

伍、經費補助基準

一、補助原則

- (一) 帶隊教師依「國外出差旅費報支要點」規定辦理。
- (二) 赴外學生之補助項目得包含出國學生之國際來回經濟艙機票款及生活費等各項經費。

二、補助額度

(一) 海外學習與國際移動 (outbound)

- 1、帶隊教師：亞洲地區每人以新臺幣 30,000 元為限，歐美地區每人以新臺幣 80,000 元為限，其他地區之每人以新臺幣 50,000 元為限。
- 2、赴外學生：亞洲地區每人以新臺幣 10,000 元為限，亞洲以外之其他國家以新臺幣 18,000 元為限。

(二) 國際移動(Inbound)

國外交流單位赴本校(Inbound)參加營隊費用，原則上由參與之國外大學學生所繳交團費支應。相關費用如講師費、工讀金及雜支，應於活動前 30 天提出申請，每案扣除團費後不足部分以補助新臺幣 30,000 元為限。

(三) 國際專業學術領域競賽

赴亞洲地區之學生每人以新臺幣 18,000 元為上限、亞洲以外之其他國家則每人以新臺幣 30,000 元為上限，並視競賽規模、天數及當年度經費額度衡酌補助額度。

三、計畫天數 14 天 (含) 以上者得提高補助額度最高至 1.25 倍。

四、海外學習之帶隊教師人數：以每 8 名學生可安排一位帶隊教師為原則，學生餘數達 8 名以上者，得增加一名帶隊教師；若出團成員全數為碩博士生，學生人數達 5 名以上，可設置一名帶隊教師，學生餘數達 5 名以上，得增加一名帶隊教師。

五、同一事由或同一名學生於同一年度內不得重複申請本計畫之補助。

陸、經費核銷

- 一、帶隊教師依行政院「國外出差旅費報支要點」規定辦理。
- 二、赴外學生應檢附機票票根或電子機票、國際線航空機票購票證明單或旅行業代收轉付收據及登機證存根。前開學生國外生活費依「教育部公費留學生請領公費項目及支給數額一覽表」辦理經費核銷。
- 三、受補助人員應於活動結束後 20 日內完成核銷。

柒、。經費來源如下：

- 一、教育部雙語學習計畫經費。
- 二、國立臺北大學商學院陳藏固先生國際交流獎學金暨國際講座使用辦法。
- 三、國立臺北大學商學院玉山金控創辦人黃永仁先生捐贈使用辦法暨獎助學金設置辦法。
- 四、商學院捐款。
- 五、其他自籌經費或國際交流相關經費。

本補助要點因經費用罄或未獲經費來源，得停止受理申請。

捌、每學期補助各類型計畫 2 件為原則，補助件數得視當年度經費予以調整。

玖、本要點經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺北大學商學院 110 學年度第 1 次院務會議

第五案 逐字稿

院長：我們請列席同學陳述他的一些看法。同學如果準備好了，就可以開始。

我們以不超過 5 分鐘為原則。

同學：我盡量，但我現在感覺起來會超過。

院長：會議時間有限，謝謝。

同學：感謝院長，感謝各位老師，給我這次發言機會。

我看起來這件事情，就是會議通知名單，裡面有數位行銷的主任。主任看起來應該不在現場。他如果在現場的時候呢，我的訴求就是請教主任對這個科系要被廢了的看法，我要請教他的看法，但是我一直聯絡不到主任。

然後第二個訴求是我是第一屆數位行銷學程畢業生的父親，我的女兒。我也是本屆數位行銷的學生，我同時背負著兩項關係的條件，學校所說關於科系被廢會保障學生的權益，不受影響，這點我不能同意，因為在自由選擇的意志之下，我們要選擇國立大學選擇明星科系，無非是一種對未來不會因為廢校或廢棄的一個所謂的期待利益，以至於影響我們畢業證書的含金量。

學校在招生說明會的時候，基本上來講會說出很多的讀書提供的好處，但怎麼不說雖然有這些優點，但是我們後年就要廢系了，你們自己考慮要不要來讀，所以對於這點，所謂廢系的這個決定，我覺得基本上來講，它是違反了民法上面的所謂的誠信原則，也違反了行政法上面的誠實信用原則以及信賴保護原則。

好，再來就是，既然是國立大學又是每年滿招的明星科系，數位產業也是政府的重點發展的產業，學校前一、二年才跟政府申請的辦理數位行銷的學士後的招生，現在學校就以空間不足、以師資的理由要來廢系，我覺得不妥的原因有 3 點，第一個從市場經濟的角度，市場有需求本來學校就應該解決問題來進行供給，更何況這個問題又不是解決不了的問題，所以揭諸於上述的理由。學校決定這樣做的時候，在社會輿論觀感跟教育部上面來講，我覺得這個也很難得到支持，尤其商學院的院長在 9 月 28 日的時候，接受遠見雜誌的採訪，題目是國立臺北大學跨界整合與數位行銷轉型的教育永續發展，對於這次廢系的議題，我覺得更顯得矛盾。

揭諸我以上的發言，我敦請學校退回此案，當然我在社會上工作非常的久，我也承諾我會運用我的社會資源向立法院的教育委員會的委員，像高金素梅我已經開始跟她聯繫、高虹安、王婉諭...這幾個，號召他們都來協助學校解決這次的問題。以上是我的訴求跟發言。

院長：好，謝謝同學，謝謝。

案五部分，我先做一個背景的說明，其實數位行銷進修學士學位學程，是之前由統計系的進修學士班轉型過來的。當初之時空背景，教育部對於學位學程沒有太多的規範，但是後來各校，尤其是後半段的學校因為招生不好，所以學位學程的設立就過於浮濫了。因此教育部對於學位學程訂定一些比較嚴格的規範，包

括在案五說明裡面有提到，須有兩位以上之專任師資，包含各系所來支援的專業的師資共須 15 位以上。當初在此規範之前由統計系進修學士班轉型成數位行銷是 OK 的，但從 2020 年 8 月 1 日教育部開始實施附表五所示之「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」之規範後，變成蠻大的困境，待會兒代表也會說明，尤其在 I 主任後來退休以後由院辦來接手，院辦在臺北校區的空間非常有限，而且還要安排專任助理，因此在行政管理上，造成院辦非常大的負擔。除此之外，兩位的專任的專案老師及共須 15 位專業師資支援，上也面臨另一個困境，未來若有符合此規範，將會被逐年減招 10%到 30%之學生。

所以，未來如果沒有轉型的話，面臨減招的壓力，後續相關減招的責任，我也是面臨很大的壓力，所以我們就提出了案由 5 這樣的解決方式。教育部也有規範進修學士班的招生名額，不得轉成日間部的學制，因此只能夠由進修學士班之間彼此移轉。

商學院目前有進修學士班制的只有金融系和企管系，也因為這樣，我們研擬出此方案，懇請各位老師各位代表能夠支持。以上，請問各位師長、各位代表有沒有要垂詢的？

A 代表：對啊，事實上院長我也找過你好幾次了，因為我們真的就是也跟您表達，就是看有沒有其他折衷的方式，因為數位的老師這些師資的話，真的可以找得到，然後兩個聘任的話，從網站上也可以聘，也正在聘任中，而且他也來跟我們甲所借用人才庫在選這些老師，那空間的話我有去問過了，就是說他們現在也有所辦，那上課的空間現在也沒有問題，所以就是能否拜託院長，就是說有沒有一些折衷的辦法，或者是說讓更多的一些老師們可以一起來商量，然後來解決這個問題？

就不要說很像我們都有點太突然被廢棄，因為這真的蠻敏感的，我最近我都很難睡得著覺，因為之前也有人跟我講我們的狀況這樣，所以，就是拜託先用折衷的方式，或者是有沒有其他的替代的方案，然後將這個發展很好的系，它的招生也都非常好，然後也是未來趨勢，就是這週我們這邊有一個活動你也看到了，在這整個高中大學大家都在不斷的參與這一類數位行銷或者數位相關的一些發展，這個的話真的是很有前景，不要把這種好的系就這樣割掉了這樣，謝謝院長。

院長：謝謝 A 代表的說明。

有關數位行銷進修學士學位學程的轉型，其實在 B 代表的任內就已經開始在規劃，我今年八月一日接任以後也是參與其中，這個規劃案並不是一下子就出來，後來就適逢校長選舉，許多事都等校長選舉完都定案才能往前推，因為那時候就進入有點看守性質，所以也就在這個時候才提出這樣的一個轉型的方案，也請各位老師們、代表們能諒解。

我也面臨兩個困境，一個困境是今年度數位行銷進修學士學位學程會不會被減招這件事。我這邊也要跟各位說明減招責任的歸屬，因為教育部明文規範，我剛有提到不符合教育部規範者，減招的幅度為 10%到 30%，所以減招幅度會到最少 4 名，最多為 12 名、13 名，若被教育部減招，這個責任我實在是擔當不起；第二個困境剛剛有提到，事實上學校對於學位學程是一視同仁，你知道國際學院

也有學位學程，所以依目前的編制，就是說要兩位專案老師的話，那問題來了，原本的統計系的3位專任老師已經被學校收回了，那這3個專任老師如果依照學校對學位學程的規範，那3個專任老師就也被學校收走了。所以我直接面臨的兩個壓力，一個是減招，萬一被減招，這個責任由誰來扛？第二個是3個專任老師，如果被學校完全收走，那這個責任也要由誰來扛？所以我直接面臨這麼大的壓力，也是請各位委員能夠諒解，如果能夠妥善解決，我是樂觀其成數位行銷進修學士學位學程能夠讓它永續下去。但我現在擔任院長這個位置面臨的壓力，也須坦白向各位老師說明。

還有沒有老師要發言的？

C代表：謝謝，院長好，那我想說幾件事情，因為院長剛剛的陳述，我們大家可能不是很瞭解，所以想說再跟院長進一步的請教，第一個就是這一個案子是由院長交議，所以這是院長的政策，還是學程主任的政策？這是第一個想說先跟院長就教的這個程序的問題，這是由學程所提出來的，還是由院所提出來的？所以是院長的政策還是學程的政策？

第二個就是這是院長上任的第一次的院務會議，然後我們也看到其他的案子我們都非常快速的討論，其實今天的唯一的院長最關心的案子應該就是這一個案。所以是不是也請院長提出來看看，在院長的競選的過程之中，還有待院長未來的規劃之中，除了這一個系所的停招以外，還有沒有其他系所的停招？

既然這是一個由院來提出來的案子，那是不是院其實還有其他系所的停招的規劃？再來就是在這整個過程中，剛剛有聽到學生的意見，但是我們學生很快的就請他離開了。所以我們的構想或者是我們的想法，院長是不是已經充分跟各學生溝通了？所以每一個年級每一個班級，是不是都已經充分地知道這件事情了？那在這整個會議裡面，學生是否在各班級都有討論？那我們是不是應該邀請各班級的代表派人到我們院務會議來進行討論？那像是剛剛的這一位主動想要出席的同學，他是否可以知道我們大家其他老師們對這個案子的意見？還是說他只能單方面的陳述他的想法，而沒有辦法知道其他老師對於這一個案子的意見？以上再請院長給我們指示。

院長：謝謝，謝謝C代表。

第一個，這個案子我們也有找學程的主任討論，這個案子是大家有共同討論，是由學程這邊來提出的，那至於說我的競選政見裡面，這個其實是接續B代表，如我一開始所說的，B代表之前就已經有在規劃這個案子，所以這個案子是我上任以後繼續接續B代表的規劃繼續往前推。另外有關跟學生溝通的部分，我們已經跟學生召開這個說明會，那我們有email通知所有的學生，包括我們在場的幾位師長都有參加，包括剛剛列席的同學，在說明會也有陳述他的意見，所以後續我們也會持續跟學生保持溝通，希望讓這個案子也是儘量能夠順利往前推。

D代表：謝謝C代表的說明，剛剛院長有說我們不管是老師還是學生，我們在9月23日舉辦線上轉型說明會，出席的有老師，家長及學生，在說會中向與會師生及家長說明整個前因後果。

此外，雖然第五案是由院長交議，但實際上已經過數位行銷學位學程的系務會議討論後通過，那再來就是有關此案是承續 B 代表之前規劃，這是面對教育部師資規範之應變方法，也許 B 代表可以再補充說明。至於與其他系所會不會有連帶的問題，也許院長要給我們信心，不會產生不確定感，我補充報告就到這邊，謝謝。

院長：我剛忘了補充說明，就是有關係所的一些調整，基本上我們都會尊重各系所，像國企所要跟金融系的整併的部分，我們都尊重。我們也不會強迫，我們也沒有那麼大的權力可以強迫。當然，後續如果國企所要跟金融系進行整併的話，我們也樂觀其成。至於其他部分，我們基本上沒有那麼大的權力。

C 代表：謝謝院長，好，我剛剛也聽到的這個 D 代表的陳述，然後也剛剛聽到院長的一個說明，所以我們想說釐清這件事情，整件案子其實是 B 代表規劃的，然後因為 B 代表沒有執行，所以留到了我們的那個現任的院長在執行，那在整個院長原本的規劃裡面早已有這一個案子了，只是在之前因為選舉的關係按捺不動，從剛剛的陳述似乎是這樣的一個情況；第二個就是從我們的公文可以大約知道這個案子是在 107 年左右，就是 2018 年左右，教育部在那邊去商議的，然後這一個案子是在 109 年的時候正式執行。但是公文最早的提供是 2018 年的，所以在過去的幾年期間，各校都做這一項的一個因應。但是本校的處理方式，是否就是把它延誤到整個事情完全不能符合教育部的要求之後呢？所以我們才被迫的把這個系所給關掉，那這是不是我們這樣的一個情況，那我們是否可以清楚地告訴我們的學生，其實整個歷程是這樣的一個情況？以及剛剛院長有說了，有辦了一個說明會，我想可否請問一下，因為說明會的時間正好也是他們上課的時間，那我想可能請問一下，是否在各個班級裡面，大家都已經有了完全的共識了？我們將來這個案子出去之後，它不會變成一個社會事件，不會使得我們今天參加這個會議的人最後都成為這些學生質疑的對象，那以上就教於院長。

院長：B 代表要補充說明嗎？

B 代表：好，謝謝院長，還有謝謝 C 代表的想法哦，其實我必須要跟大家講的，就是說，我擔任院長 3 年期間盡心盡力，其實我比較是希望聽到大家說院長辛苦了，而不是說院長過去什麼東西沒有做。那我必須要跟大家說明，在這 3 年期間，其實我在第 1 年就開始進行這件事情的規劃，但是各位委員必須要瞭解一件事情，就是說這件事情溝通起來並不是想像中那麼容易，因為必須要來自於這個數位行銷的主任、來自於各系所的主管，還有來自於上層長官的意見，要去進行統合，可不是那麼想像中的容易。

所以我必須要這樣說明，其實我從院長第 1 年就開始進行這樣的溝通，剛才院長說他背負很大壓力，我從院長第一年任內就開始背負這樣的壓力，甚至我在那時候忙於這個 AACSB，非常非常辛苦的時候，我再說明一下，就是還有那時候家裡出事情的時候，我在溝通的過程當中，還是非常的辛苦，但是就是一直沒有辦法往前行。所以說等於說這件事情，我覺得其實最好的時機就是在現在這個時機。其實宥杉院長非常辛苦，但是我認為說就我自己本身的能力所及，我覺得

現在是一個最好的推動時機，而且大家不要認為說我們是對學生不好，基本上我們是都從學生權益來考量，我們才全力去推動這件事情。院長剛才提到說，其實我們這些學生，他們今年進來或明年進來，基本上都是不會影響到他們的權益。那不好意思，我今天這個可能工作太忙，所以有點那個情緒不大穩定，但是我講的事情都是真心話，以上跟大家報告就是這件事情我並沒有拖延，我覺得現在是最好最好的一個推動時機，謝謝。

院長：好，謝謝 B 代表的說明。

我們說明會那時候是在 9 月 23 日晚上六點舉行公開說明會，也讓學生暢所欲言，所以不完全在上課時間舉行說明會。

E 代表：院長、還有各位委員、還有各位同仁大家好，那我首先代我們主任要表達一下很重要的意見，因為主任不好意思他剛剛告訴我說他外面有會，所以先行離開，那他自己特別要去強調請我來轉達，那他針對這個案子來講，是持保留的態度，那是期盼院長能夠再斟酌再考量一下，畢竟他的影響跟改變非常巨大。

那另外就再講一下我自己的看法，其實我之前初步來講看到這個案子，那當然，我現在一定要先講一下 B 代表也好，陳院長也好都辛苦了，那擔任行政工作真的是做公益的蠻辛苦的，那碰到這個案子來講的話，針對實際的過程，因為我之前沒有參與太多，我現在的瞭解我現在感覺起來，我只能夠說給院長一個參考的一個考量了，那因為你現在會要做改變，除非從一開始，或者我們自始至終就打算要結束這個學位學程，如果是因為受到其他因素的影響，我現在看起來很重大的關鍵應該是師資的問題，那至於學生也好、教學空間也好，絕對不是問題。那個就跟校長說，或者各校來講協調一定可以。

現在問題就是說師資的問題，那師資卡在兩個因為牽涉到一個師資，我們現在已經在進行，去年的時候 5 月就要進行再聘兩位，那我的想法鑒於現在也是我們學校的限制，不是全臺灣都這樣子哦，我們的商學院來講是虛級制的，所以院來講，包括各個其他學院也是一樣，不能夠聘任專任的師資，我會建議第一件事情不一定是跟這件事情連結，在可預見的未來去推動我們去改這個辦法，那我是說這個目前其實如果院長同意，其實我們現在就可以這個部分去往前走，這個會包括眼前的包括統計系的老師，學校幫我們拿走回去 3 個，那將來還要回歸到我們商學院來呀，那就在商學院，不一定要哪一個系，直接就到商學院來。還有將來，將來我們現在其他各系所來講有很多的助教，早期的助教可能會離開，那他就會多一些員額進來一樣啊，學校應該回歸到我們商學院，否則這些問題以後都會出現，那都是對商學院來講是一個重大的損失，那這是兩個部分。

當然院長剛剛有說明，其實眼前最迫切的，因為我剛剛講的可能都曠日廢時，最起碼花 1 年以上的時間，他眼前搞不好教育部馬上就來一個文，就是收我們的學生就要刪減我們的學生就要給我們處罰之類的，我不太確定有沒有一個可能，因為第一件事情如果認可我剛剛的建議的話，那我們去向學校去推動，那包括教育部真正如果要刪給他刪啊，但是我們還是可以去做一些傳達，我們有在努力，不是沒有在做，我們有在努力去改，而且你只有 1 年的時間，全臺灣我不太相信

哪一所學校可以說你去年8月1號一個新的規定，然後今年馬上就給我刪30%，他應該也不太會這樣做。以上剛剛部分是我自己的一些看法，那供院長還有其他的委員來參考，謝謝。

院長：好，謝謝E代表的看法。

剛剛講到師額的部分，校長已經收回去了，如果我們不做轉型，不盡然3個師額會給商學院，這個我要在這邊特別說明一下。

那第二個就是減招的部分，因為確實誠如E代表說的，因為教育部的形勢我們也預測不到，至於會不會減招或減招多少，這個也不是我們所能預料的。

F代表：不好意思，那我剛好在處理別的事情，所以我剛才沒有回應哦，因為我們是統計系，是整個主要的這個角色，那我大概說明一下。就是這3個員額的話，大概在6月底的時候也就學期結束的時候，我就收到人事室的便簽，那便簽上面就是校長通知，我也不知道有沒有開什麼會，至少統計系這裡沒有任何代表被通知要去參加那個會，然後校長就用一個便簽透過人事室用一個便簽的方式，把這3個員額收回來。所以我覺的這件事情有必要讓大家知道，那校長收回來就是當初我收到這個便簽是非常shock，因為我記得去年選舉的時候，校長來商院座談的時候是說這3個員額是在統計系手上，然後校長也不是說他要怎樣就怎樣，所以就突然的收到這個便簽，他用那個便簽方式把那個3個收回，那時候剛好是疫情開始，然後暑假也開始，我們要召開系務會議也很難，所以我就把這件事情跟系上同仁講。

在這裡我非常肯定就是B代表、院長還有C代表在處理這件事情，當然非常非常辛苦，所以我想他們也就是想了很久，怎樣是對學生最好？大概9月初的一個機會他遇到我，那就是告訴我這件事情，那時候我，其實本人坦承了沒有當系主任之前，對系務我沒有太大的瞭解或太關心，所以我有跟當時跟兩位院長和副院長說，我要回來跟學校老師說明一下，就是說他們對於師額還有對於生額的這個分配情況，所以我那時候是這樣子回應他們的，其實那時候我不是太瞭解，我就說那個宥杉院長，你要不要來我們系務會議講一下，院長很客氣就是說不用不用你說就好，所以我在系務會議就講了這件事情，然後引起極大的反彈，事實上我們系務會議那個同仁就是反應非常的激烈超乎我的想像，原則上面來講，同仁認為是說義務跟權利是必須要配合在一起的，師額生額被收走，可是課程沒有道理還留在統計系，由統計系來負擔教學或者是處理所有的行政工作。

跟各位委員報告，過去3年107學年度統計系支援進修部122個學分，108年支援125個學分，109年支援123個學分，助理請你把我今天早上給你的那個email附件呈現給大家，所以我們就趕在上個禮拜的系務會議討論這件事情，就是說統計系，目前當然對於數位行銷是徵詢過同仁的意見，如果有同仁願意要接回來的話，必須自行處理所有的行政業務，還有那個自己去處理所有的事情，那因此目前大家是沒有意願，意願相對來說低一點，而且說真的我也想说我們把員額要回來，可能就像I主任在經營數位行銷的時候，他經營了6、7年，那校長就一直凍結我們的員額就是不給他聘，那個法規我也不是太清楚，所以我也擔心

要回來，我們一樣做白工，然後一樣也不能被聘員，跟過去 6、7 年一樣，就是數位行銷一直在吃統計系的人力跟經費的資源，所以在這樣的考量之下，我們系的老師就說，如果有人要接就接走，但是現在同仁對接走然後師額也給對方了，但是最後變停招這個大概是比較錯愕的地方。

那請看一下我們的決議，就是說，既然師額生額是綁在一起，也跟課程綁在一起，所以我們就是說如果師額生額出了統計系的大門，我們的確是無權過問，但是相對的這些義務的話，課程的部分的話我們未來會跟進修部說我們也不支援，那校方要怎麼處理，我想這個就是請校方跟商院一併考量。那另外一個就是我要確認一件事情，就是我們今天所有的發言是不是都會放在會議記錄？除了現場錄影之外，我們這些是不是也會訴諸於文字稿的會議記錄？以上，謝謝各位。

院長：好，謝謝，謝謝 F 代表的發言。當初 B 代表規劃是說，其實如果統計系願意收回去是最好，所有的問題都解決了，所以我這邊是不是可以再詢問一下，統計系有沒有意願把數位行銷學位學程收回去？

F 代表：那校長要把師額給我們聘啊！

院長：可以啊，如果你們收回去 3 個師額，應該我覺得校長應該是會重新讓統計系來聘，那所有問題都解決了，統計系有沒有考慮？統計有沒有意願收回去？

F 代表：現在的話，我想就是師額先撥回來給我們好了，因為我們過去 6、7 年的話都沒有師額。

院長：只要你們願意辦，然後我們把這個變成統計系的進修學士班，那我相信我們一起去爭取，然後我相信校長會把 3 個師額還給統計系，你們如果願意收回去自己辦，那所有問題都解決了。

F 代表：那我現在就是表達一下我們兩次的系務會議的立場，就是說我們不收回來，但是我們也不授課了，那些課我們就不上了。大家其實都在討論那個師額生額，卻從來沒有一個人就是幫我們討論一下這些課的問題，還有我們系的助教一直要處理這些行政事務，我們要幫他們這些兼任老師辦什麼續聘、幫他們辦保險、排課，然後 5 月的時候我要一個一個打電話給這些兼任老師說麻煩你來上課...等等。那我想我們的兩次系務會議決議就是說，數位行銷基本上經過這麼多年的轉型，他的課程也跟我們大概只有 1/6 是一樣的，所以跟我們系上現在老師的專長或者是那個專業都不太符合了。我們如果說要接受我可以，但是問題就是我們的這 3 個師資如果說是編在進修部的員額，而且統計進修部已經關掉了，那說真的我們其實就是可以跟進修部就是沒有任何的關係了，謝謝。

院長：G 代表要補充說明。

G 代表：主席、各位委員大家好，有關於商學院進修學士班轉型過程中，剛好也是我擔任院長，所以我簡單地把那個過程再說明一次。就是在之前，我們進修學士班在招生的部分，然後那個時候是全校都有進修學士班，然後大家都是一起在討論怎麼去做轉型，那時統計在討論轉型的過程中，應該是說算最配合當時學校的政策，然後也是算唯一成功的例子，所以這個部分其實我們應該是要給統計系肯定，那時我們原來是說在統計系底下去設數位行銷進修學士學位學程，本來是要歸於那

個進修推廣部，但因為教育部對這個部分還有提出意見，所以在比較急迫的情況下才說歸到商學院，那也是我擔任院長的時候，這是再補充說明一下。

現在面臨的問題到在當時的時空背景下，其實相關的就是師資當時教育部並沒有這麼嚴格的規定，所以也是聽說是去年教育部來公文，要求我們的師資等等的問題，那我現在就是提到一個觀念，就是系所合一的觀念，基本上我們以系來辦博士班、碩士班等等，比較有規模經濟，也就是說剛剛大家所關心有關師額生額甚至行政的人力，那由系來統籌分配，應該比較能夠達到規模經濟。從師額生額等方面討論，我們還沒有提到資源、設備跟課程這些工作，剛剛統計系 F 代表也提到，我們雖然不是統計系，沒有去關心到在過去幾年，統計系已經在資源、設備跟課程上承擔了非常巨大的人力，這是他們的困難點。所以今天如果說我們可以瞭解到再去辦，那統計系他們還要去支持這樣的有關資源、設備跟課程，其實對他們來講也是一個負擔，所以剛才 F 代表才會把這個提出來。

所以我們今天如果再考量，是不是在目前的情況下，最好的方法就是統計系繼續辦，我們也都樂觀其成，如果統計系沒有要再去辦，那有沒有什麼辦法？我想我們今天的討論是比較集中在這樣的一個條理下，那要怎麼辦？所以剛剛那個，我們委員發言了，那在這個方面我們有沒有更好的建議，因為維持現狀也是面臨到剛剛統計系表達的，他們過去其實也負擔非常多的工作，這部分造成他們現在也覺得說也是一個負擔，謝謝。

院長：好，謝謝，謝謝 G 代表的這個補充說明喔，各位委員各位老師還有沒有要垂詢的？

C 代表：主席，我想這個案子剛剛經過大家的討論以後，是不是我們其實發現了有一種可能的方案，就是只要這個 3 個師額，然後有一個單位願意用這個 3 個師額來處理這一個進修學士班的一個行政的作業，那這個學程就有活下來的機會，那我們再提供幾個背景資訊給各位與會的代表，第一個就是其實這個聘任的工作。是不是下個禮拜就已經要進行到院教評的工作了？所以在下個禮拜之後，院就會有兩個專屬於這個學程的老師了，這是第一個背景資訊。

第二個背景資訊是這個案子，他的公文是 2019 年 1 月 28 號的，然後它的執行時間是 2020 年的 8 月 1 號，那我們就算不討論教育部之前在各校的說明，那就算從公文的通過到執行，他今年是執行的第 2 年，所以跟大家報告，那去年我們也有在不同的會議裡面有老師提到這一件事情，但是得到的回覆是，我們教育部只會在第 2 年之後才做各校的懲罰，在這之前不會有懲罰，所以在上一個學年是沒有處理，這是第二個背景資訊。

那如果這樣的一個資訊是可行的，剛剛有提到了說統計系如果再重新辦，是不是有可能的？這樣的一個討論，那我們就會產生這樣的討論，就是，是不是有可能商學院自己就辦了？而且事實上，這一個學程本來就隸屬於商學院，學程的主任也是由商學院派任的主任，那這樣的一個情況下 3 個專任的師資，再加上商學院的行政的一個支援，是不是這一個學程就有存在的一個空間？

再來就回到一個最基本的問題，就是這是不是我們長期的策略方向？我們的

長期策略方向是指，把這些新的有特色的系所都給他整個停招，留下一些大型的傳統的系所？還是我們會往隨著時代潮流而調整系所的方向？我想這才是我們大家最關心的問題。那以上就提供各位參考，謝謝。

院長：謝謝，如果數位行銷商學院繼續辦，過去時空背景 OK，現在時空背景也 OK 的話，我們就會繼續辦下去。但誠如我剛才提到的現在時空背景已經改變，商學院也要承擔 3 個師額被收走的風險。另外，這兩個專任老師聘任行政流程走完是明年的 2 月 1 日，那這個數位行銷的轉型如果是 112 學年停招，那 111 學年進來的新生畢業證書還是拿數位行銷，等到他畢業大概是 115 年七月份，也就是說明年 111 學年進來的大一的數位行銷的學生，等到他畢業，那這兩個專案老師可能就不一定有續聘的必要性。那這兩個專案老師目前的薪水是由學校來付，所以就是跟我剛剛提到的跟國際學院的學位學程是完全一樣的。所以統計系被收回的那 3 個專任老師，可能就不一定會保留在商學院。所以，這是我們的機會成本，以院的立場來說我們是可以繼續辦下去，但是，3 個專任老師的部分，我們就要承擔風險，就是未來可能不一定會留在商學院這邊。

至於說剛剛講的減招的部分，這個我也要事先跟各位說清楚，萬一有減招的話，我們也盡最大力量啊，所以這個固然是第 2 年才開始，但是會不會教育部說減招就來減招？這個可能也請各位老師們參酌。

所以，一個部分就是 3 個專任師資的員額，另外一個是減招的風險跟壓力。剛剛 C 代表也提到整個新興系所，包括新興的數位行銷學士學位學程，在過去的時空背景存在是 OK，其實我們也樂觀其成，他可以順利的永續發展下去當然是最好，但是現在的時空背景是有它的困難性。

A 代表：院長辛苦了，就是說要背負這麼大的責任，但是之前的院長看起來也是背負了 3 年，但是就數位行銷，他們的招生都一直 100%，甚至他自己招生本身是 44 個，那現在有多元培力學生已經有 60 個了，所以這樣子之下的話，然後並不會說背負這種招生的問題，但如果說減招的話剛才看到有一些辦法，他剛好現在是正在第 2 年，那如果說教育部突然之間有過來的話，當然大家會去陳情，以及會讓他先緩一緩，然後避免會有這種減招的問題。

可是最重要的，現在院長的話這邊可能背負的另外一個很大的困擾，然後可能這邊大家都有提出來，所以是不是大家一起來看有沒有什麼辦法？因為看起來院長好像被校長欺負的感覺，因為如果沒有把這個數位行銷學位給停招，把兩個專案教師收回，那麼他就會把 3 個的專任教師給拿走，那相反過來，就是把這兩個專案教師不聘了，然後數位行銷學程的話就停了，我不知道這個校長知不知道，如果他知道的話，我們的院長會不會太辛苦，要把一個系就讓他停招了，接下來的話，校長有沒有給你承諾？有沒有文字或公文？一旦現在停招了，把兩個的專案教師也收回去不聘了，他就會讓我們把那 3 個專任的教師給還回來？那這個話是不是要有一個背書？要不然的話，到時候我們已經這樣做了，或者說我們自己揣測校長意思是這樣，結果我們把這個停招，然後兩個老師得不到，學生也停招了，不是 40 幾個是 60 幾個，1 年哦，60 幾個學生就沒了，然後賠了夫人又折

兵，3個專任教師他就是不給你，他就是說，我根本就沒有答應你，那這樣子的話，會不會我們就是這邊很虧啊？我也請大家多多幫忙我們院長這樣，有時候他可能真的也是很不得已的，也是真的，我也很想幫忙，然後看有沒有怎樣的折衷辦法？但是如果按照剛才看到的關鍵點的話，真的不要說賠了夫人又折兵這樣子，而造成了雙輸這樣，也可以創造雙贏啊，那請大家幫忙。

院長：謝謝 A 代表，那我們待會兒如果有決議或怎麼樣，我們會有一個附帶決議，就是剛剛 A 代表他提到的那個師額的部分，就是我們如果停止招生會有一個附帶決議，就是師額的部分要確定是連動的，以避免像剛剛 A 代表提到的，就是停止招生以後結果師額也沒有給我們商學院。

A 代表：可是這段話不是我們自己在這邊講就可以啊，那個到底是誰拿走誰掌控這3個師額，他真的有這樣背書嗎？如果他這樣子有說的話才算，要不然我們自己在這邊說的很開心，結果到時候人家翻臉了，我只是說就是人家真的不承認，因為如果一旦承認的話，這個對於這邊的話真的很不好的形象，像這樣子陳述下，好像有一點是學校要我們把一個系所給停了，然後再把這3個專任教師還給我們，這樣的話真的，我去跟你討論時，我也說這樣蠻怪的，因為這樣的話真的很有一點對校長的話，可能會名譽上面會受損。就是請不要說我們這邊這樣子自己在定，然後務必就是說校長真的他有背書，然後有跟我們這樣講。

院長：有，校長是有口頭承諾，待會兒再討論是否要有附帶決議。

C 代表：院長很辛苦哦，處理這麼複雜的問題，那我想說在剛剛的事情的情況下，是不是可以請問一個非常單純的一個問題，所以現在的條件就是我們必須要關掉這個系所，我們才能夠獲得3個專任老師回歸商學院，是不是這樣的一個前提條件？

院長：目前這3個師額是有由校長管控的。

C 代表：可不可以請會議記錄記錄下這一件事情，這樣大家才會知道說，原來其實我們之所以被迫同意，是因為我們必須要停掉這個系所來換取這3個師額回到商院。

院長：到時候決議的話，再討論是否要有附帶決議，B 代表這邊要補充說明嗎？

B 代表：我想院長處理得很好，沒有問題，謝謝。

A 代表：不好意思，我就是真的很想幫你解憂，因為如果一旦這樣寫下去的話，就幾乎是說這一刀砍下去的話，是代表是推給校長，這樣校長不是一個這樣子辦教育的，一種好的一種典範，因為為了3個師額然後來迫使一個院，然後把一個系把它給停招，這樣的話真的對我們學校的名聲的話也會很不好，所以因此的話，如果他只有口頭答應的話，是不是有一個文字付諸文字，能夠讓我們真的有看到，否則真的我很擔心院長您會不會被欺負，然後會被騙？這樣只是說也是我們也很多一級主管在那邊，我覺得他們應該可以幫忙說話，就是說不要用這種的方式來欺負我們。

就是說其實數位行銷學位學程很賺錢，也幫學校賺了不少錢，然後只花兩百五十萬的來聘2個專案教師，然後另外3個，本來專任教師就是我們院的啊，那為什麼要這樣子來刁難我們，我們一個系然後給割掉了，然後再把3個還回來，然後原本那3個還是我們的，好不好，就是也請其他有沒有什麼樣的一種方案，

然後這個是拜託有折衷的方案可以解決這樣的問題，以上，謝謝。

院長：謝謝 A 代表，其實也是沒有被迫，是校長提供我們一些選擇方案。

F 代表：其實也就是表達我們系的立場，然後原則上面來講，這個也不是針對院長和 B 院長，那我現在就是大概簡單說一下，那個時候我們就是收到那個便簽，然後那個便簽上面就是說：查 統計學系進修學士班自 104 年學年度停止招生，應收回員額 3 人學校統籌運用。這件事情的話我們系上比較資深的老師，就是去查說當初學校是怎麼算這些師額員額的，然後就是追溯到更久更久以前，大概聽說是民國 92 學年度的那個記錄，然後有一個複雜的公式去算，算每一個系在教多少課，然後可以分配到多少師額。

那誠如我剛才講的，這個其實我們系上的那個強烈反應是針對學校，所以也不是針對 3 位院長，所以 3 位院長剛才大概也可能會誤會我的意思，那是上面來講，除了我剛才所報告的那個進修學士班的課程之外，我們大概有負擔一學年大概 120 學分之外，我們日間部上全校的微積分跟統計學大概有 150 學分，所以你看一下我們系的老師全部都上統計學跟微積分，我們基本上也沒什麼空間授課自己的專業，那像我自己帶兩門統計學，我已經帶了好幾年了，商院的統計學還有統計跟經濟合開的統計學，然後很多老師就是一定要上一門經濟學，所以長久來講，我們所有的統計系的教學量能全部都是給全校分走了，這裡我就是附帶表達的，這個我們很怕院長被校長這個口頭上面這樣子講，所以這個的話是不是也是請學校在員額的計算，重新做一個統整，讓大家知道說哪一個系必須被分配到多少師額，然後哪一個系分配的，是因為說他都是用來支援全校的這個課程，例如就是這樣的一個情況哦，那這個是我要表達的，因為如同我剛才在那個訊息裡面講的，師額生額跟教學行政工作應該是一併討論，不應該獨立的只談那個師額生額，卻沒有人講說那這些行政工作，那我這裡鄭重回應剛才那個院長講的，我們兩次的系務會議都說要放棄數位行銷，但是相對的，這些教學行政的工作請就學校想辦法或其他，以上，謝謝。

院長：謝謝 F 代表的發言。

H 代表：院長，各位委員大家好，因為我之前沒有涉入太多這個案子，相對不知道歷史背景，但是我有點疑惑，到底學校對於這個學程還有對於商學院的員額，他願意用什麼樣的方式，而且我們沒有辦法反抗嗎？就是聽起來第一件事情是，如果統計系收回去的話，學校似乎願意把員額還給統計系，這是真的嗎？

第二件事情是，如果我們不關掉這個那個學位學程的話，那學校這個兩個目前已經在聘任的師資，是不是就是之後他們就不願意再聘任了？

第三件事情，是不是就像之前 C 代表跟 A 代表講的，就是如果我們收掉這個學程之後，學校真的會把這 3 個員額撥給院？還是撥給院的哪一個系嗎？

那最後就是學校為什麼對這個學程這麼惡意啊？為什麼一定要強迫我們關掉才願意給我們員額？我有點不太能理解，這就是大概希望了解一下學校對於這個商院的課程的態度，謝謝。

院長：B 代表要補充說明。

B 代表：因為我之前擔任院長，所以我想說補充說明一下，就是說這是因果關係的問題，就是剛才那個院長跟大家提到還有包括 G 代表也提到，就是說我們現在就是要讓數位行銷去進行轉型，所以如果轉型之後這些數位行銷的學生會撥入企管系跟金融系進修部，所以等於說這個 3 個師資才會回到我們商學院來。基本上前提是：因為我們覺得數位行銷轉型是一件該做的事情，做了之後 3 個老師自然會回來，而不是因為為了要多 3 個老師，所以才要求數位行銷轉型。

院長：G 代表要補充說明。

G 代表：其實剛才我們說的停招，好像一直是用負面的角度來看，我就從一個正面的角度來看是這樣，就是說原來的進修學士班有一個班，原來是在統計學系進修學士班，然後附帶加 3 個師資員額...等等這樣，那現在就是說，如果統計學系沒有要辦理，那這個由什麼系來辦？我姑且說，譬如說經濟學系來辦理，那這個就是整個 package 這樣。所以我們並不是說一定是停招或什麼，而是說這個班如果今天歸到經濟學系，那就像剛才講的師資員額...等等。

其實我也是因為是之前擔任院長，然後參與當初在開班的那一個過程，有關今天這個方案轉型我沒有涉入，所以有關這部分我就沒有特別去發言，但是我只是說從系所合一的角度來看，今天如果有一個學系來承擔這個進修學士班，不管在資源、設備、課程、師資員額、行政等等，比較可以有規模經濟。所以剛才統計 F 代表也有表達，就是說其實他們也是承擔了非常多的行政跟課程，所以我只是就這個發言來作說明，一個比較重要的是系所合一，另外一個不是停招，而是說他是不是歸到哪一個學系？從系所合一的角度來看，謝謝。

院長：誠如剛才 B 代表所說，他上任的第一天就開始。因為教育部自從公佈這個辦法以後，其實也困擾院辦其實是蠻久的，也期待說，看看是怎麼樣妥善解決會是最好的，那其實我們第一個方案都是統計系如果願意收回去，所有問題都通通解決。其實一開始都是這樣子在處理，但是比較遺憾就是統計系目前的規劃是這樣，也沒有要收回去辦，那如果保留數位行銷就是可能會承擔 3 個師額會不見的風險，當然未來雙語化學習計畫執行的話，校長基本上也是多所鼓勵，了可能還會再多給我們商學院一個師額，當然這個都是口頭承諾了，我們也不敢保證，這個案子如果要處理的話，待會爾再討論是否要有附帶決議。

C 代表：謝謝院長，那院長很辛苦，根據剛剛討論的這麼多，我們是不是可以做出一個可能的討論的方向？事實上就有任何一個系所，在願意接收 3 個師額的前提下，就可以續辦這個數位行銷，然後當然這個支援的系所必須要自願行政，是不是這樣的一個討論根據剛剛的一個討論的結果？目前學校已經讓我們聘了兩位專案教師，所以在生額在師額的部分，教育部如果最近給我們糾正，他也是糾正我們 2020 年的時候應該聘，但是我們 2021 年的時候還沒有聘，然後我們一直到 2022 年才聘，但這件事情不管是哪一種，都沒有辦法改變這個事實了。所以我們現在要去討論的事情，是不是就會變成說，如果有其他任何系所，有人願意在接收 3 個師額的前提下，這一個數位行銷班的行政工作由他來承接，那這一個數位行銷班的學程就有辦法繼續存活下去，以上，謝謝。

院長：好，謝謝 C 代表。這個生額跟師額是連動的概念，所以目前商學院有進修學士班的系，因為生額跟師額連動，所以目前的處理方式是這樣，那我們其實也跟校長洽談很久，校長的觀念也是生額跟師額連動的概念下，願意把這 3 個師額作處理，剛剛也提到統計系如果願意收回去，願意再辦進修學士班，校長願意把 3 個師額給他，就是生額跟師額連動的概念，我們今天的規劃也是按這個方向，如果統計學系願意收回去是最好，今天所有的事情都解決了，那 3 個師額也歸統計系。

F 代表：院長，因為我實在是就是沒有聽的太清楚你的意思，然後好像是我們統計系是 trouble maker。

院長：沒有沒有，冤枉呀！我不是這個意思。

F 代表：開玩笑的啦！開玩笑的。我現在就是要釐清兩個問題，第一個就是 I 主任，他退休之前那個我不曉得，我就我們統計系因為這 3 個師額，就是從我進學校就一直那個，那感覺是我們統計系很節儉，這 3 個師額捨不得用，然後捨不得用就留到現在，然後 I 主任就是設立一個數位行銷學位學程，後來被校長凍結，去年我知道是他有上簽說請校長給他聘案，結果聽說是案子就是被壓在那裡，校長就是沒有簽回來，然後就是不給他聘，如果你說現在叫我把這數位行銷收回來，到時候我上簽然後一樣也被壓，那我應該會被我們全系罵死，這是第一個。所以我也沒辦法個人在這裡做決定說要收回。

那第二個如同我剛才念的人事室給我們的便簽，裡面的 3 個是支援進修部的，所以我還是在這裡請那個會議記錄附帶決議，就是真的請校方把這個員額計算得一清二楚，因為那 3 個師額的工作是除了支援我們統計系的必修選修之外，還加上全校的這些共同的基礎的統計學微積分，這樣子用掉 3 個的話，如果今天還要我們去上統計學跟微積分就不應該收到 3 個啊，應該按照比例才收個一點幾個才對，那他這 3 個全部收走，是不是也就是代表說，除了教我們統計系的課之外的這些選修必修的話，那支援其他系所的课程是跟這 3 個是一整個包裹在一起的東西。

所以我想附帶決議，因為這個我們說真的進學校雖然這麼久，但是這在我們進來的之前更久之前所決議的。但我真的也不太清楚，因為像我們系上比較資深老師就退休啦，像我們也支援一些課，其實根本就沒有在互相支援，像公院的一些學系，我也不曉得我還是要幫他們。那這些微積分統計學，但是我們的學生也沒有去上他們的這門必修課，所以這個大概就是統計系老師最近丟給我很多的問題跟困擾，然後因為我也沒辦法回答，所以就是一併在這邊就教於各位，謝謝。

院長：我代 H 代表問，所以統計系有可能再收回去辦嗎？

F 代表：系務會議我們決定不收回，所以所有的權利義務，在這裡我們都應該清算的清清楚楚，我們不收回，但是我們也就從此不再支援進修部。

院長：好，謝謝 F 代表，統計系就是確定不收回去辦了。

C 代表：辛苦了院長，那我想請問一下，當初統計系在辦數位行銷班的時候，他的系名跟數位行銷班的名字也沒有一樣，對不對，所以為什麼現在是要糾結在一定要統計系才能讓數位行銷班繼續辦下去？如果我今天數位行銷班他 3 個缺額，他自己

運作不行嗎？這個院隸屬的3個缺額的班，我們院裡面也有別的班啊，我們院裡面的別的班也沒隸屬於任何系所，是不是可以從這個角度來出發？所以如果這個班有3個師額，為什麼他不能辦下去？那我想說可能會不會問題在這一個地方？

院長：謝謝C代表，依學校的觀點，但我不能代替學校回答所有的觀點，但是以我們開會瞭解的觀點，也就是說學位學程現在要兩個專案老師，這兩個專案老師的薪水學校付，但是學位學程，學校沒有配專任的師額給他，依目前的狀況。所以，如果還要維持學位學程的話，那3個師額就會被學校收走了。我上任就面臨這樣的一個情況，所以也是要解決這樣的問題，才提出這樣的一個轉型方案。

A代表：院長辛苦了，我一直在祈求就是看有沒有一個折衷的辦法，看起來數位行銷學位學程是一個犧牲品，然後就是很像是為了師額被犧牲掉。但是我覺得如果要解決師額的話，是不是有其他的一些替代方案？我們是不是要往這個方向然後來討論，就是如何能夠有得到這3個專任的師額？那如果說數位行銷班的話，他也要有兩個專案教師的話，最好當然是兩個都有，如果沒有的話，是不是他有兩個專案教師，那當然另外一個的話就是跟這3個專任的師額能夠有一個區隔，然後像這3個專任教師的話，能夠一樣在我們商學院，然後來支援這樣，這當然就是另外一個，那也或許還有其他的方案這樣子，但是不要像一開始很像沒有跟所有老師們討論。

然後問題的焦點不是在廢除這個系，而是問題看來是師額的問題，那是不是要另案來處理，那這一個案就先暫時擱置，而不要說另案沒有處理好，然後結果我們處理這個就剛才提到的就是賠了夫人又折兵，把這麼好系給停掉了，然後結果又沒有解決另外一個真正的問題，所以請院長就是將這個案子擱置，然後我們先大家共同來探討您的困擾，就是有兩個專案教師跟3個專任教師之間的關係。

院長：謝謝A代表，B代表要補充說明。

B代表：謝謝院長，我補充說明一下就是說，其實很多方法我們都考慮過，其實現在就是一個是統計系接回去，那另外一個是就是說，剛才G代表跟大家提到過，如果繼續以學位學程的方式來經營的話，他並沒有規模經濟的效果，所以我自己本身認為說我也贊同這邊宥杉院長提出的方案，就是歸併入目前有進修學士班的系是一個最好的方案。

那另外一個說數位行銷這件事情，他是不是會關掉了？沒有，就是說實際上並沒有被關掉，因為我的意思是說，數位行銷確實很重要，但是大家知道說，我們現在商學院一直在推動這個business analytics，就是商業分析跟商業智慧，基本上這樣一個概念是用在商學院的各種領域，包括行銷、包括財務金融、包括企業管理、包括作業管理等等，所以我們商學院未來就是還會有這些學分學程的存在，所以數位行銷是很好，我們並沒有讓他在商學院的課程裡面消失，但是如果從這個行政上來看，如果要達到規模經濟，讓學生能夠有好的行政資源，我是非常贊同院長現在的規劃，就說能夠歸併入目前有進修學士班的系是一個最好的做法，謝謝，以上。

院長：好，謝謝。

我們待會喔，就那個線上投票好不好？我們會做一個附帶決議，我念一下看大家覺得 OK 不 OK，我們待會就來線上投票。

F 代表：我們要不要來清點一下人數

院長：我們要不要來清點一下人數夠不夠，在場有四位。

F 代表：那個院長，有些人會不會電腦開著人不在啊？

院長：我待會念一下那個附帶決議，看大家覺得 OK 不 OK，然後我們再來投票。

C 代表：我們是不是這個案子今天就一定要投票？是不是可以給我們背景資訊告訴我們，為什麼今天這個案子就需要投票？

院長：因為如果這個案子有過，我們也要趕校發會和校務會議以及報部。

C 代表：我是主張這個案子應該要緩議，因為在還沒有跟學生們都溝通清楚之前，這一個案子不應該在這個時間點就進行投票。

院長：我們有依程序召開說明會，然後 email 通知所有的同學。

C 代表：所以如果有學生抗議這件事情，是那一個說明會就可以完全回答的嗎？我們在所有的這種停招的一個系所裡面，有哪一個學校曾經舉辦過一場線上說明會，然後沒有跟所有學生溝通的情況下，這個系所就可以停招，我們冒的風險是不是非常大，而且最後我們在場所有的人都變成了這一個案子的背書者，因為我們都同意停招這個結果。

院長：我們後續還會和數位行銷學生溝通。

C 代表：所以就已經變成了說，我們商學院的所有老師都已經同意停招這個系所了，今天來告訴大家權利不會受損，可是你們不能改變任何事情，因為商學院的所有老師都已經決議了。

院長：教育部是規定校務會議前一個月辦說明會，但我們已經提早說明。後續我們會持續對數位行銷的同學說明，之後會盡量到班上去說明一下。

H 代表：院長、各位委員好，因為我剛才在在訊息中留言，我覺得如果我們今天要做決議的話，是不是也是應該跟我們所有的院務會議代表說明一下，在提案裡面寫說學生權益不會受影響，那後續預定的，譬如說說明會，然後我們怎麼開課，然後以後這個系就是到哪一屆的畢業證書是這樣，那之前的畢業證書有沒有要改？因為我覺得我似乎好像也沒有得到非常完整的資訊這樣子。

那就可能因為我沒有在現場，會議通知寫說附件就是在現場發放，但是因為我覺得好像委員們沒有拿到很充分的資訊，那有一點就是如果我們現在就要背書，說學生權益完全不會受影響，至少我們應該有一個書面的內容，就是說我們已經同意願意以後會持續這些的內容，然後開課到哪一學年度，學生確實不會受影響，這樣我們也比較放心投票這樣子。

院長：我們要不要把授予畢業證書不變以及修課權益不變等補充說明放進附帶決議，請問 G 代表覺得 OK 嗎？

H 代表：就是看有什麼比較好的方法，因為我覺得目前委員沒有收到這邊很妥善的規劃，這樣子的 planning，因為我知道院也是很艱難的決定，但是如果我們就這樣決定下去的話，可能大家會覺得資訊不夠充分。

院長：我們附帶決議好了。所以我們投票一下，因為再拖下去也不是辦法。

C代表：我們真的有這麼急嗎？我們真的有這麼急嗎？這個案子，如果我們從開始聽到這個資訊到這個班關掉，總共是8天的時間，8天我們就要決定這個案子，學校這個系所要關掉，是不是我們事情就是得這麼急？所以在另外10天之後，我們也可以關掉另外一個系所？我們現在是什麼狀況使得我們這樣？

我們下個禮拜還要聘任這兩個專案老師？我們下個禮拜聘用兩個專案老師的原因是什麼？那這兩位專案老師是什麼情況？所以我們現在要在專案老師聘任之前，決定了這個系所不再繼續舉辦。然後說服我們的理由是，只要這個班停辦了以後，我們就會有3個缺可以回到我們商學院，是不是整個東西就是這樣的道理，那我們今天的會議記錄，我們是不是可以打逐字稿？公布給所有的數位行銷班的學生，讓他知道我們這個班的進行狀況，我們可以在這個會議裡面要求這個至少能夠記錄下來傳遞給大家，那我們大家來看看為什麼這個東西一定要這樣子的處理。

院長：這兩個專案老師，明年度如果有繼續招生的話，那到他們畢業的時候是聘任到115學年，那學生的畢業證書是他入學的時候是數位行銷，畢業證書就還是數位行銷學士學位學程，修課的權利沒有影響。

C代表：這個承諾不是這樣子的，如果我們今天在這過程中停招了，他就沒有了喔。

院長：沒有，他是112學年停招，所以111學年入學是最後一屆，那麼等到111學年進來的學生升大二，數位行銷學士學位學程還在，然後大三、大四都還在。

C代表：所以這個同學如果他修業修了6年，如果明年進來的學生，他修業修了6年，我們系所會停留6年嗎？

院長：會啊，會啊，我們就為了他，我們還會繼續開課，所以學生的權益都不受影響，所以我們在說明會的時候就有家長反應，他就說擔心學生要不要轉系，我們說他不受影響，因為從他進來的時候到他畢業的時候，數位行銷學士學位學程還是存在，就是說等到他們都畢業完這個學程才消失，開課也是一樣。

C代表：那我這樣子好了，這是如果真的需要表決，我們是否可以承諾今天的逐字稿都會放到會議記錄裡面去？

我想今天有非常多的事情，是我們那些在數位行銷班的學生想要知道的，那我們做了很多的承諾，在會議紀錄裡面可能沒有辦法完全地寫清楚，那這些承諾是否可以用逐字稿的方式，逐一地呈現，告訴我們所有沒有辦法參加今天會議的人。我們有法規規定不能公布逐字稿嗎？

院長：G代表要補充說明。

G代表：逐字稿也未嘗不可，但是委員的名字可能可以用代號這樣，因為你如果說用到本人名字，那其實院務會議代表大家只是本著從學校行政等等相關的一個知識來做發言，那你去糾結在個別的逐字稿，是不是大家可以再商確，因為如果我每次會議都要用逐字稿的情況，也是等於說會增加一些困擾。

院長：好，謝謝。

C代表：主席，我們在整個數位行銷班裡面有好多個委員是在我們的院務會議裡面的，

是不是也可以請這些數位行銷班的其他委員也發表一下他們的意見？

院長：有沒有數位行銷的委員要發表意見？

C 代表：因為剛剛院長所說，這個案子其實不是只有院長交議，還是數位行銷班提出了，我們是不是要請數位行銷班的主任來告訴我們數位行銷班的一個立場？

院長：數位行銷學程主任有要補充說明的嗎？ F 代表要發言嗎？

F 代表：我先講一下，就是待會好像可以先把那個附帶決議先確認一下，我是想做這個要求了。

院長：好，等一下確認一下附帶決議。

數位行銷學程主任：我沒有要特別說明的部分。

院長：謝謝你，謝謝。

C 代表：L 代表也是我們的這個委員，是不是也請 L 代表講一下？

院長：L 代表有要補充說明嗎？

L 代表：抱歉，我不是很清楚。

院長：OK。

C 代表：數位行銷班的是不是？

院長：剛剛提到的附帶決議，大家看一下。那請助理們打一下：本案如蒙校內行政程序通過，並報請教育部通過，請學校同意給予金融與合作經營學系 2 位專任師資員額，並給予企業管理學系 1 位專任師資員額，以配合本案招生名額之調整。並確認數位行銷進修學士學位學程學生修課權益不受影響。

C 代表：可否說明哪些權益不受影響？只要任何一個同學還在學程，我們都會開全部的課程嗎？

院長：修課權益不受影響。大家覺得這樣的附帶決議 ok 不 ok？看哪裡有要再修正或補充？

C 代表：請再加上附帶決議是本案的討論逐字稿全部公佈，請在決議裡面直接提出，因為剛剛似乎已經做成共識了。

院長：大家覺得呢？

G 代表：如果發言的委員，請他本人再確認一下，然後我剛有提到說是不是可以用委員的代號？

現在就這兩個點大家看看，第一個是逐字稿經發言委員本人確認，第二個是委員姓名以代號來表示。先這兩個大家討論之後，如果有需要我再做後續的說明。

院長：是不是我們大家來投票要不要放逐字稿進去？大家決定了我們再放好不好？

C 代表：本案的討論裡面是不是應該要列上系所？因為今天的這個案子裡面，你要討論的就是一款以金融系數位行銷班，那我們未來在看這個會議記錄的時候，我們需要知道這個東西各自代表的立場。尤其是對於這些同學要提出他們的意見的時候，他們也才知道他們要跟誰提意見。

院長：G 代表要補充說明。

G 代表：首先，我不太了解 C 代表資訊管理研究所的意思，那我剛剛聲明我是在數位行銷進修學士學位學程成立的過程中擔任院長，我只是說明這個背景角色，但是，

如果我們今天發言都要把個人代表的系所都含進來，那我是代表商學院長還是金融系？我以後每次發言都要這樣說明嗎？接下來剛才我也提到說，如果這個轉型進修部學士班要歸到哪一個系所，其實我們商學院有企管系，企管系要不要？有會計系，會計系要不要？有金融系，金融系要不要？有統計系，統計系要不要？有運管系，運管系要不要？等等。那我也提到說經濟系，經濟系要不要？

剛才院長其實一直沒有說明這過程中應該是有洽詢會計系、運管系、統計系、金融系、企管系，這個應該說今天涉入的我們既然是院務會議，那我們各個委員所代表的我剛其實都念過了，所以這個是前提。請 C 代表資訊管理研究所，你不要一定要把金融系企管系提出來，我在這裡也可以聲明，我從金融系教師的角度來看，金融系也不一定要這個進修學士班，我們今天就可以說我們並不需要，所以今天我是以解決院務的困難，那你如果說今天我貪圖什麼要來參加這個，那沒有必要，這裡我鄭重的聲明。

但是我現在要講的是，剛剛大家在發言的過程中，其實好像忽略了我一直提的系所合一的角度，那麼今天數位行銷學程學生他們享受的所有的待遇，跟我們企管系、金融系、會計系、統計系的學生，是不是有同等的權益？抱歉啊，剛才我提到，我們擔任院務會議委員，其實也是基於老師服務的職責，那如果說我們現在在這裡，我發言都要對外去公開，那其實我剛剛說這沒有必要。但是我剛才說了逐字稿，如果大家個別老師，他願意把它提供出來，我們請他看過，因為如果我今天要从寫論文的角度，我們是不是要先寫好再來發言？那如果今天這樣的話，我們會議的效率可能會延後，所以其實這件事情有很多兩難。大家其實是基於怎麼來解決這個問題，所以請不用再特別提金融系或是企管系、會計系、統計系或是運管系。

院長：好，那要不要放逐字稿，我們投票一下好了，我們直接在那裡訊息上，就是我們的第一個投票議案就是同意放案五的逐字稿。同意的，就 show 在那個 message 上。

F 代表：那投票之前，是不是要清點一下人數，是不是有直掛在網上？

院長：清點一下人數。

院長：現在 19 位。議案有通過再放逐字稿。

F 代表：因為你現在要大家投票，投票就是要清點人數，那會不會有人就是掛在那裡，然後到底是那個，然後還有另外一個，就是說我不太了解說這個院務會議的話可以投票的門檻是什麼？然後是過半以上，出席人數過半嗎？然後那個案子過的門檻又是什麼呢？各位先跟大家說明一下。

院長：請助理說明一下。

助理：在院務會議的這個進行的設置辦法裡面，就是只要我們有過半的人數參與，就可以召開本院的院務會議，那本院院務會議的投票也是以多數決就可以進行決議了，以上報告。

院長：好，剛才助理已經說明了。待會要是這個議案有過，就是公開逐字稿這樣子，同意與否這樣子。大家有在的在 message 那邊 show 一下，在現場的有 4 位。

助理：只要有 14 位與會就可以投票。目前線上 10 位、現場 4 位。

院長：這個前提是這個案子有過，你願意 show 出你的那個逐字稿，請同意的你就打上去。

助理：助教代表也在線上，現在有 15 位代表。

院長：願意 show 出你的那個會議記錄逐字稿的部分，同意的麻煩 show 出來。這個只針對你個人的逐字稿。就是個人發言願意公佈的就公佈。現在出席 19 位，那同意公佈他自己逐字稿的總共有幾位？是這案子的附帶決議有過才公佈各自會議的逐字稿。誠如剛剛 G 代表有說的，就是各自同意要公佈逐字稿的，待會如果有過半就是自己同意公佈自己逐字稿的，附帶決議也有過的話就會公佈，然後委員是用代號我們也不會用全名。

C 代表：主席，那將來我們會發現，我們會議紀錄裡面所有的討論會朝某個方向，可是做出來的決議卻是完全不同。

院長：出席有 19 位，同意 9 票。所以呢，沒有過半。我們請助理再清點一下。

C 代表：我們現在同意跟不同意，要同意大於不同意吧？我們在任何表決的時候是同意大於不同意吧？

院長：助理，麻煩查一下我們的院務會議的規定。

助理：我們只有說多數決。

院長：院務會議是採多數決。

C 代表：所以現在是同意幾票不同意幾票？

院長：同意九票，有的是沒意見的。

C 代表：沒意見就棄權，空白票啊。

F 代表：我這邊數的話，同意是 9 票、沒意見是 5 票。

院長：同意 9 票、沒意見 5 票。我們那個附帶決議過，多數決那大家如果沒意見就是 9 位同意。如果附帶決議有過的話，9 位的部分就是委員會用代號，然後就是會讓當事人先看過沒有問題，如果附帶決議有過，我們再來公告。

所以我們這個附帶決議要記錄一下，現在來修改附帶決議，確認改確保，並確保數位行銷學位學程修課權益不受影響，然後附帶決議再加一個，就是 9 位院務會議代表同意公開本案之會議紀錄逐字稿，然後院務會議代表是用代號。

院長：各位老師、各位代表請看，這樣的附帶決議 OK 不 OK？那如果 OK 的話，我們這個附帶決議就來進行投票。

E 代表：院長不好意思，我有舉手，不好意思。

院長：抱歉，沒看到。

E 代表：是是，不好意思，因為我現在也有一點亂，大家都辛苦了，尤其是院長，講了很久，然後現在的結果，我看這個附帶決議第二個部分是只有 9 位同意的，才需要列所謂的逐字稿嗎？

院長：對。

E 代表：有這樣子的逐字稿方式？就是片段式的部分發言內容列在逐字稿裡面嗎？我本來以為的情況是說就是，出席的老師們不知道贊不贊成，因為過去比較少這樣的

情況，同不同意列逐字稿？那同意那就列，不同意就不要列，那同意列的話，當然一般也有謹慎，就是說列名字的話會比較敏感，那也許就全部都用匿名的方式用編號的方式，我本來以為是這樣，那所以現在的結論就是變成說上面這樣寫的就是，我們有列名的9位才需要列這逐字稿也很奇怪，這個整個討論過程當中只列部分的內容，那反而更容易扭曲啊，不是嗎？不好意思。

院長：H代表。

H代表：我一點點的問題也是跟E代表一樣，要不然就是我們要回去改我們在留言板裡面的那個附帶決議的定義，因為我們在留言板之前看到附帶決議，似乎是就是針對所有人，不是自己表達自己的意願的，所以如果我們要就是以會議嚴謹度來講的話，應該要再去修正我們留言板那個時候提的那個附帶決議，然後這是第一個，第二個是同意的部分，就是因為我們現在寫了好多個附帶決議，所以我們到底現在要同意的是哪一個附帶決議，可能也要先想清楚。

如果我們回去看剛剛留言板的時候，我們剛剛要表決的附帶決議是通過是否公開會議記錄逐字稿，並不是說是否公開同意老師的會議紀錄逐字稿，而且也沒有寫第五案，所以其實我們剛剛那個投票的標題，其實應該重新寫過。

院長：決議就是這個委員願不願意公開第五案會議紀錄逐字稿。

H代表：這個是C代表剛剛的提議大家表決的議案，可能要請C代表確認一下。

C代表：主席，謝謝院長，那我想我同意剛剛就是E代表所說的，那其實因為會議紀錄裡面其實很困難的只揭露某些人的那個發言紀錄，我想我們提的意見應該是揭露全部的人的就是討論的內容，那我們才會知道說，其實這裡面承諾了非常多的事情，然後我們這些討論才不會過了今天之後那些承諾全部都不見了，那這是我的說明。至於剛剛那個G代表說我們不要揭露自己的名字，那我也就只好修正說，那我們都不要揭露自己的名字，那讓大家來就是看我們討論的內容就好了。

院長：現在C代表的意思是說要公佈所有委員第五案之會議發言逐字稿，G代表的意見呢？您剛剛是說委員有意願再公佈他自己的部分。

G代表：這是比較特殊的案例，那我剛是說一般會議我們是沒有特別公佈逐字稿，以校教評為例，既然大家會認為需要公佈逐字稿，我也是取一個折衷的方案，就是逐字稿請該委員再看過，委員的部分我個人是建議用代號，因為我們今天發言是院務會議代表，那我們的發言是代表院，其實我剛才提的也是不得已的折衷方案，我也提醒大家，如果每一個案都要逐字來做紀錄的話，除了效率還有我們每個委員在會中的發言該如何來發言，大家可能都會有窒礙難行之處，所以剛才我有考量到我們與會老師的意見，所以我才提出折衷方案，就是說如果有需要公佈逐字稿的話，請個別老師看過同意之後再公佈，我想這是合理對所有院務會議代表一個基本的尊重，謝謝。

院長：F代表。

F代表：我就是附議下那個E代表的說法，然後就是說不是同意公佈了才公佈，因為既然大家都要用代號了，那其實正反兩方的那個意見應該同時放在紀錄裡面。這樣比較能夠持平，那我個人要不要幫我代號也沒差，我的辨識度那麼高，我都是從

統計系的立場講話，一看也知道是我，所以我真的也沒差，但是我覺得就是正反那個的意見都放進去，然後在留言板裡面講學生的聲明意見這些，其實因為我們也邀請他來，他也是算一個代表，所以這個他的意見也應該要放進去，然後所以大概就是這樣的說明。

院長：好，謝謝。那是不是就全部然後用代號？然後再重新投票一次，因為剛剛沒有說清楚。請助理先把那個議案唸完，然後再打上去。

助理：是否同意公開第五案之會議全體發言逐字稿？

院長：好，請 show 上去，各位委員都看到了嗎？加上委員姓名以代號顯示。OK 了我們就來重新投票，要先確定那個會議人數，我們現在清點人數，在場有 4 位委員。我們先就逐字稿先來投票，有在的委員請在留言板那邊留言一下。

現在包含現場有 17 位委員。就附帶決議有過才公佈逐字稿，待會同意的委員在留言板打同意，不同意的委員在留言板打不同意。我們請助理念一下。

助理：是否同意公開第五案之會議全體發言逐字稿，若附帶決議通過才公開，委員姓名以代號顯示。

院長：請各位委員投票，同意的委員請在上面打同意。

好，那目前同意的有 7 票，不同意的 1 票，沒意見的 4 票。多數決就是大多數同意就可以了，其實就是同意了，所以這個案子就同意了，就是如果附帶決議待會兒如果通過的話，我們就是按照這個公佈逐字稿，委員是用那個代號的方式顯示。那就這樣，接下來就是附帶決議的部分，附帶決議內容還有沒有要再增加的？

院長：H 代表。

H 代表：我剛剛有把我建議那個學生權益不受影響，那個附帶決議寫清楚，譬如說明年招生必須要誠實跟學生說這個 program 要收起來，然後還有包含就是說企管或金融願意開課直到 111 學年度收入的學生全體畢業為止。我覺得如果只有寫確保數位行銷學位學程修課權益不受影響，我覺得有點太籠統了，因為我們既然沒有辦法看到完整的規劃，譬如說開課實體的內容，至少在附帶決議裡面應該要比較具體地寫出來。

院長：好，助理打上去。數位行銷還會存在到 115 學年度，數位行銷還會繼續開課直到入學學生畢業為止這樣子。

F 代表：我去看數位行銷他們的修業年限就是跟一般的大學生一樣，如果說中間休學復學就是也是 7 年嗎？所以這樣子就是不見得是 115 學年度。

院長：就跟一般大學生一樣。

F 代表：所以其實是 111 學年入學，然後如果中間有休學然後再復學，所以是可以到 7 年，對不對？

院長：對呀，就按照那個。

H 代表：這就是真的很辛苦，因為進修部的學生應該很容易會休學，所以院要負擔一個蠻大的責任。

院長：開課，這個還好。

F 代表：所以是到讀的最後一個學生畢業為止嗎？

H 代表：所以是院要負責開課？

院長：對，就是當然要負責學生的權益，學生的權益不受影響，助理把它打上去。

助理：將開設數位行銷學位學程必修課程到 111 學年度入學學生畢業為止，以及於 111 學年度招生時說明本學位學程將於 112 學年度轉型，請問這樣可以嗎？

F 代表：那個必修課程的話會不會有點狹隘？因為他們還是有一些什麼選修課程達到畢業門檻，所以你只寫必修課程會不會太狹隘？

院長：好，把必修課程改成所有修業課程。

助理：將開設數位行銷學位學程所有修業課程到 111 學年度入學學生畢業為止，以及於 111 學年度招生時說明本學位學程將於 112 學年度轉型。

院長：各位來看一下這個附帶決議，OK 不 OK？

E 代表：不好意思，我插一個話題，剛剛前面的一個問題的調查結果，那個票數是不是有記錯？我怎麼看好像都不是七票，我的意思是那個票數好像有算錯。

院長：再看一下。是九票，不過沒有影響，是通過的，謝謝 E 代表。

H 代表：請問一下，我可以就是了解一下附帶決議的效力嗎？就是如果學校不給商院員額的話。

院長：我們就沒有，這個轉型就沒有成立。

C 代表：附帶決議不會有效力的。

H 代表：那我們說了老半天，然後學校最後不給我們，我們就不推動？

C 代表：附帶決議以立法院來說是沒有效力的。

H 代表：哦，瞭解，謝謝。

院長：如果不給我們這個附帶決議的師額，我們就不轉型。好，那附帶決議再看一下，各位委員有沒有什麼意見，有沒有要再增加或修改？

F 代表：就我的意見，就還沒寫上去，統計系的意見，統計系系務會議的決議。我們 9 月 28 號是 110 學年第一次的系務會議第 3 案的決議。

院長：統計系系務會議決議，OK 好。那我們就進行投票，先清點人數。

E 代表：院長啊，不好意思，還有 F 代表，不好意思啊，因為我剛剛看到就是，F 代表建議把那個第 3 項的附帶決議加上去，那其實我們現在下的是院的一個附帶決議，其實那裡面的內容完完整整就是統計系的一個決議，其實簡單的來說，我們現在也沒有辦法推翻統計系的結果，我們只不過把統計系的結論再拉進來，其實會不會覺得有一點點奇怪，因為我們的決議，然後再提一下統計系的決議，那我們的決議應該是新的一件事情吧，除非你要去推翻統計系的決議，或者是延伸統計系的決議，否則的話，這個第 3 項，F 代表不好意思，因為我自己是看一下，我就覺得會不會有點怪怪的？供大家參考。

F 代表：我不曉得說這個要怎麼去做會比較好。

院長：沒關係，放上去也沒關係，我是覺得就放上去。

G 代表：根據 E 代表所講的那個，也可以說是個別委員發言要求納入紀錄，也是一個方式，就是說 F 代表這個特別表達他們系有這個決議，就是個別委員可以要求把他

的發言納入紀錄，是不是可以這樣？那如果可以這樣等於說看是在說明之後，統計系系主任要求他的發言納入會議紀錄，這以往好像也有這樣的案例，謝謝。

院長：好，謝謝 G 代表。那我們這樣的附帶決議 OK 了。現在先清點人數，請各位委員有在的就在那個留言版留下一下「在」喔。

A 代表：就是 E 代表有提到，因為統計系的話，他們是針對他們的一些政策，就是他們系務會議所討論的事項，如果這樣兩個綁在一起的話，到底是要投願意，一樣把數位行銷廢除掉？還是要同意統計系他們不再支援相關的一些課程？這兩者之間的話會有矛盾，所以請如果要投的話分開投，要不然這樣子會很奇怪啊，這樣的話到底我要投的是要哪一種呢？以及也要請注意這個嚴重性。

C 代表：主席，這是兩件事情，第一件事情是同意這個案子；第二件事情才是各自的對於這件事情的說明。那各自對於這個說明，根據剛剛這個 E 代表已經提到了，其實我們可以用各自說明的方式陳述，那我也打算說明就是我自己想的說明是，學校應考慮 3 個專任師資繼續運作，繼續由商學院運作數位行銷進修學士學位學程，而非將生額師額拆分到其他系所，那這也會是我的個人的一個發言要求列入紀錄，這跟剛剛統計系老師發言要求發言列入會議紀錄是一樣意思。那我想這應該不會納入我們的會議決議吧？就好像我剛剛講的這一段文字也不應該納入會議決議吧？

院長：F 代表還在嗎？

F 代表：我在啊，其實就是說，這個案子真的過的話，那就是統計系就不支援，那是以我們現在的立場真的師額就已經被收走。

C 代表：對不起，這個 F 代表，你剛剛講的這一件事情就會變成說，如果你同意這個案子，就是表示你們已經非常的支持這 3 個師額從統計系移到了別的系所了，因為這應該是我們的聲明，而不是伴隨著這個案子，你並不希望這 3 個師額被移走，但是如果被移走我們就不需要去支援，這應該是我們在這個案子之外的聲明，我們對於 3 個缺額被移走這件事情，並不抱持正面的態度，所以這應該是兩件事情的一個陳述。

院長：F 代表，因為你們有沒有支援，你們系已經有決議，其實可以不用放在這邊，其實你們就照你們的決定，這樣可以嗎？

F 代表：不行，一定要放在這邊，這個東西因為你看，這個數位行銷就是由統計系的進修部過來的，那個追本溯源就是那 3 個師額，如果說這個不綁在一起，我就沒辦法討論，因為大家一直在講師額隨生額，就是綁在一起，可是我剛才就一直在講，就是沒有一個人跟我講課程的事情，跟那個教學行政這些我們工作的問題，所以其實我們系如果按照道理講，是這個案子過了就要綁這個東西，那事實上這 3 個員額都已經被校長收走了，那今天校長拿一個便簽要收走哪一個系都搞不好，我不確定會不會就這樣發生？我給人事室的回覆，他也沒有回我啊，所以現在就是我們這裡能做的，就是相對覺得相對平等的就是我們就不支援了。

G 代表：剛才 F 代表所提的，那我提出一個建議，依據以往的慣例就是我們開會的委員要求把他的發言納入紀錄，這樣的方案就是我們在決議之前、說明之後就是 F 代

表要求納入會議紀錄，因為假設以系主任的角度來表達立場，那我們就把那一段放在剛才那就是要求納入紀錄了，這樣是不是可以這樣子啊？

F 代表：這個其實就是說，如果當初任何人來跟我討論統計系的這 3 個師額要怎麼處理，那原則上面來講，我覺得系上大部分的共識就是，權利義務就是大家算清楚，我們真的也不介意把這 3 個師額退給學校，但是絕對沒有道理，說在 3 個師額拿給學校之後，學校也不再給我們任何資源，然後叫我們所有的助教要負責進修部的課、要負責日間部的課，然後這樣子的去勞累，那事實上來講因為我們 loading 很重，所以其實我們是用自己的師額在聘助教的，我們不是用助理。所以這個情況之下，我覺得我還是必須把我們的立場講清楚，然後就算這個案子不管這最終結果是怎樣，其實我們系的立場，就是會跟校長或跟校方講清楚，或者是我也發一個便簽給進修部就是我們不支援，因為學校把員額收走。我們系的老師其實就是對這件事情很反感啊，說真的，也沒有透過更多的溝通，然後就是這樣子，我們已經仁至義盡了，過去在 I 主任的時代，我們做了 6、7 年白工，誠如我剛才講的，沒有得到任何資源的情況之下，已經讓這個婆婆讓那麼久，那退一萬步講，現在為什麼沒有任何一個系可以這樣做，那我講說為什麼這個學程出了我們家，然後師額就立刻被釋出，本來是被凍結現在被釋出，那用這什麼雙重標準？

院長：好，謝謝 F 代表，我們再列一下附帶決議。

A 代表：現場真的辛苦了，花了 3 個半小時的討論這個議題，就是真的我覺得，可能是這個事情是不能反應，因為他牽扯真的太多了，然後而且這麼短時間內要決議，然後又連帶要去決議別的事情。所以，是不是這個事情就大家坐下來好好談，然後一件事情一件事情討論，就才是剝繭的方式，然後來看怎樣解決方案？甚至我覺得數位行銷學系真的有很多辦法，我那時候那天我也想要跟你講，可是這樣中午的時間真的蠻趕的，但是事實上我們也都有許多方案，能夠讓他繼續營運下去，但是又不會影響到那 3 個師額，而種種辦法真的都有，但請院長能聽聽我們的聲音。

那另外是因為我們真的不希望是院長這邊直接交議，就要當天要去廢一個系，這一個就是很嚴重的問題，真的很嚴重的問題。院長請關注我們，那天也會保住我們，也請你承諾保住數位行銷學系學位學程，真的這很重要。

院長：謝謝 A 代表。

F 代表：不好意思，就是真的院長真的非常辛苦啦，然後因為我也不在院長這個位置，所以我就沒有那種心理壓力，說這個 3 個員額非留在商院不可，我今天舉個例子，如果說今天要講電資，他說要接手數位行銷，那我就說好，你要 3 個師額就給你，全校的這些課程所有的那個微積分，你全部接受我也 OK，我們系的大部分老師都覺得 OK。所以因為院長很辛苦，就是千方百計要把這 3 個員額留在商院，沒有一個院長說上來就割地賠款，所以這一點我其實真的是非常肯定歷屆的院長，但是統計系的立場就是這樣子，就是說這個其實真的不是師額生額跟這些工作是分開討論。

當然其實 A 代表的建議也對，這個其實是非常複雜，因為我從拍照那個便簽

再貼給系上同仁，然後大家反應非常激烈，甚至有人叫我什麼直接去告教育部的，只是說我個人個性溫和，但是我覺得這個就是在這裡讓大家知道有這個系上的各種聲音，那最後我們系務會議做出來，結果就是這樣子。

院長：好，謝謝F代表，現在確認那個人數，加現場的4位。

助理：剛剛是17位。

院長：線上還有另外兩位，共19位，我們現在就來投票，第五案同意的請在留言板留言同意，謝謝。同意或不同意的麻煩在留言版留言，謝謝。

L代表：不好意思，能不能讓我們清楚看到第五案的內容？

院長：第五案的附帶決議 show 一下給大家看。主決議是照案通過，然後下面是附帶決議。提案的內容也讓大家看一下。請各位委員同意或不同意，麻煩在留言版留言，謝謝！好了，同意票12票，不同意票4票，這個案子就通過了。
謝謝大家！