

## 110 學年度第一學期因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）疫情之課程教學指引

1100809 防疫會議通過

1100908 課務組修訂（紅字）

- 一、第一級疫情警戒期間，各課程除已依本校遠距教學實施辦法申請者外(例如：SPOCs)，其餘課程應進行實體教學，考量疫情發展之不確定性，建議師生落實佩戴口罩、維持適當社交距離等防疫措施。
- 二、第二級疫情警戒期間，各課程宜採「遠距（即時視訊或錄影音）」或「實體及遠距教學併行」方式進行授課。經師生協議採實體授課及「實體及遠距教學併行」之課程，應向教務處課務組或進修推廣部進修教育組申請，其授課應依下列規範辦理：
  - （一）維持安全社交距離（室內 1.5 公尺，室外 1 公尺），並不得超過各教室可容留人數（參附表一）。
  - （二）採固定座位，固定成員方式進行，並落實實聯制。
  - （三）上課時師生應全程佩戴口罩並落實手部消毒，上課期間禁止飲食。
  - （四）教室應保持良好通風。
- 三、第三級及第四級疫情警戒期間，各課程應改行遠距教學；課程性質不適合進行遠距教學者，應即停課，並待疫情警戒降級後補課，或得調整授課內容、規劃替代方案、彈性多元評量等措施，採從寬認定為原則，以協助學生順利修畢課程學分。
- 四、部分境外生因疫情無法入臺時，請各學院、系依課程規劃，就專業必、選修課程進行協調，規劃課程提供遠距教學措施，以使無法入境之境外生有足夠之課程得以修習。
- 五、教師應預作遠距或實體搭配遠距教學之準備，以因應疫情可能之變化（如疫情警戒升級、本校因確診案例停班停課、班級參與者需進行隔離等）。期中、期末考試若因疫情無法實施實體考試，亦請教師視疫情狀況，彈性調整為其他形式的多元評量方式(例如：線上測驗、書面報告、視訊報告或錄製實作演練影片等)。
- 六、依據教育部規定，因應疫情實施遠距教學，仍需掌握學生到課狀況、學習情形，應檢核教學成效。請教師應於相關平台提供線上課程之錄影音檔、教材、師生互動討論之相關課程紀錄資料等，以確保學生學習成效及課程教學品質，並請特別留意學生線上出席狀況、觀看討論紀錄、評量方式界定等互動情形，並予保留相關紀錄，以利未來稽考。
- 七、教師遠距教學操作指引、體育課程遠距教學指引、實習課程防疫注意事項、期中期末評量調整方案懶人包、教師課堂點名方法懶人包等相關資訊，請教師逕至 [課務組網頁](https://www.ntpu.edu.tw/admin/a7/org/a7-2/course_download.php?class_id=8) 查詢(網址：[https://www.ntpu.edu.tw/admin/a7/org/a7-2/course\\_download.php?class\\_id=8](https://www.ntpu.edu.tw/admin/a7/org/a7-2/course_download.php?class_id=8))。
- 八、本指引未來仍將依中央流行疫情指揮中心之公告、教育部通告之防疫規範，以及本校防疫會議之決議進行必要之修正，並公告周知。

附表一：國立臺北大學三峽校區校管教室第二級疫情警戒期間防疫容留人數表

教室編號	額定容納	防疫容留
文1F09	<del>63</del>	61
文1F10	<del>110</del>	60
文1F11	<del>110</del>	80
文2F01	<del>100</del>	74
文2F02	<del>100</del>	76
文2F07	<del>66</del>	46
文2F08	<del>76</del>	44
文2F09	<del>43</del>	29
文2F10	<del>54</del>	29
文2F11	<del>70</del>	44
文2F12	<del>60</del>	46
文3F01_L	<del>60</del>	60
文3F02_L	<del>80</del>	25
文3F09_L	<del>64</del>	64
文3F10_L	<del>64</del>	60
文3F11_L	<del>80</del>	29
文3F12_L	<del>80</del>	30
文4F05_L	<del>36</del>	36
文4F06	<del>70</del>	39
文4F07	<del>70</del>	40
文4F08	<del>54</del>	30
文4F09	<del>55</del>	31
文5F06_L	<del>48</del>	48
文5F07_L	<del>64</del>	63

教室編號	額定容納	防疫容留
商1F01	<del>185</del>	80
商1F02	<del>195</del>	80
商1F04	<del>39</del>	25
商1F05	<del>48</del>	25
商1F09	<del>95</del>	47
商1F11	<del>120</del>	52
商1F15	<del>50</del>	25
商1F16	<del>80</del>	40
商2F02	<del>43</del>	23
商2F03	<del>50</del>	25
商2F04	<del>50</del>	26
商2F05	<del>110</del>	53
商2F06	<del>110</del>	53
商2F07	<del>120</del>	54
商2F08	<del>120</del>	53
商2F09	<del>95</del>	51
商2F10	<del>110</del>	50
商2F11	<del>90</del>	48
商2F12	<del>44</del>	25
商2F13	<del>45</del>	25
商3F10	電腦教室改建中(110年9-11月施工)	
商3F11	3F10施工中太吵，不建議使用	

教室編號	額定容納	防疫容留
社101	<del>68</del>	36
社102	<del>68</del>	36
社103	<del>72</del>	57
社104	<del>90</del>	62
社105	<del>72</del>	57
社106	<del>60</del>	36
社107	<del>60</del>	36
社108	<del>40</del>	21
社109	<del>40</del>	21
社110	<del>40</del>	21
社112	<del>70</del>	36
社113	<del>63</del>	36
社114	<del>63</del>	36
社201	<del>68</del>	36
社202	<del>68</del>	36
社203	<del>60</del>	57
社205	<del>60</del>	36
社206	<del>60</del>	36
社207	<del>40</del>	21
社208	<del>20</del>	21
社B01	<del>110</del>	80
社B02	<del>240</del>	80

教室編號	額定容納	防疫容留
公1F01	<del>60</del>	32
公1F02	<del>60</del>	31
公1F03	<del>60</del>	31
公1F04	<del>60</del>	31
公1F10	<del>60</del>	32
公1F11	<del>60</del>	32
公1F12	<del>48</del>	30
公1F13	<del>80</del>	47
公1F14	<del>72</del>	44
公1F15	<del>80</del>	46
公1F16	<del>80</del>	48
公1F20	<del>60</del>	32
公1F21	<del>60</del>	32
公1F27	<del>128</del>	70
公1F30	<del>88</del>	49
公2F01	<del>22</del>	16
公2F02	<del>22</del>	15
公2F03	<del>22</del>	15
公2F04	<del>22</del>	15
公2F05	<del>36</del>	31
公2F06	<del>36</del>	32
公2F26	<del>28</del>	23
公2F27	<del>27</del>	24
公2F34	<del>45</del>	33
公2F35	<del>45</del>	36
公2F36	<del>84</del>	49
公2F38	<del>27</del>	23
公2F39	<del>36</del>	26
公5F32	<del>105</del>	69

教室編號	額定容納	防疫容留
法1F04	<del>90</del>	45
法1F05	<del>38</del>	27
法1F06	<del>38</del>	28
法1F19	<del>130</del>	65
法2F01	<del>150</del>	61
法2F02	<del>110</del>	45
法2F03	<del>110</del>	45
法2F08	<del>31</del>	20
法2F09	<del>19</del>	17
法2F10	<del>21</del>	20
法2F13	<del>50</del>	31
法2F15	<del>54</del>	32
法2F16	<del>115</del>	58
法2F17	<del>54</del>	32
法2F18	<del>40</del>	28
法2F19	<del>50</del>	31
法2F24	<del>44</del>	36
法2F25	<del>34</del>	20
法2F27	<del>67</del>	45
法2F28	<del>100</del>	45
法4F14	<del>144</del>	80

教室編號	額定容納	防疫容留
電1F01	<del>120</del>	66
電1F02	<del>120</del>	56
電1F03	<del>70</del>	48
電1F04	<del>70</del>	47
電1F05	<del>70</del>	47
電1F06	<del>70</del>	47
電2F01	<del>70</del>	50
電2F02	<del>70</del>	54
電2F03	<del>70</del>	49
電2F04	<del>70</del>	47
電2F05	<del>70</del>	46
電2F06	<del>70</del>	47
電2F07	<del>40</del>	34
電2F08	<del>40</del>	32

教室編號	額定容納	防疫容留
資1F-08	<del>60</del>	47
資1F-09	<del>83</del>	75
資1F-10	<del>61</del>	52
資1F-14	<del>62</del>	51
資B1F-01	<del>80</del>	77
資B1F-04	<del>82</del>	77
資B1F-06	<del>95</del>	77

備註：(110.09.15更新)

1. 未列於本表內之各教學單位自管教室，請自行依據以下計算公式計算防疫容留人數：**教室面積(平方公尺)/2.25**。
2. 各教室面積，請點此查詢(總務處/保管組/單位空間查詢系統)
3. 由各學院、系、所、中心管理之教室於第二級疫情警戒期間之防疫容留人數，由各業管單位另行公告之。