

臺北市立大學

111 年度人體研究倫理審查系統建置

系統操作手冊

 環友科技股份有限公司

114 台北市內湖區新湖二路 172 號 3 樓

中華民國 111 年 12 月 12 日

TABLE OF CONTENTS

1. 申請帳號.....	1
2. 登入系統.....	4
3. 重送 EMAIL 驗證信	5
4. 忘記密碼.....	5
5. 研究團隊資料管理	7
5.1. 新增成員	7
5.2. 編輯成員	8
5.3. 刪除成員	10
6. 助理資料管理	10
6.1. 新增成員	11
6.2. 編輯成員	12
6.3. 刪除成員	13
7. 個人資料管理	14
8. 我的申請案	14
8.1. 新增申請案	15
8.1.1. 申請表	15
8.1.2. 表件	16
8.1.3. 留言板	16
8.1.4. 申請送出	16
8.1.5. 提交檔案打包.....	17

1. 申請帳號

從官網首頁點選【系統登入】連結

臺北市立大學人體倫理委員會

University of Taipei IRB System

首頁 訊息公告 委員名單 規章辦法 相關表單 會議記錄 系統登入

訊息公告

文章搜尋

主題	更新日期	點閱數
1 test	2022/10/19	128



博愛校區：100234 臺北市中正區愛國西路一號 02-2311-3040
天母校區：111036 臺北市士林區忠誠路二段101號 02-2871-8288
臺北市立大學 版權所有 © 2021 University of Taipei. All Rights Reserved.
瀏覽人數：1262

點選【主持人申請帳號】連結

臺北市立大學人體倫理委員會

University of Taipei IRB System

首頁 訊息公告 委員名單 規章辦法 相關表單 會議記錄 系統登入

主持人申請帳號

重送Email驗證信

忘記密碼

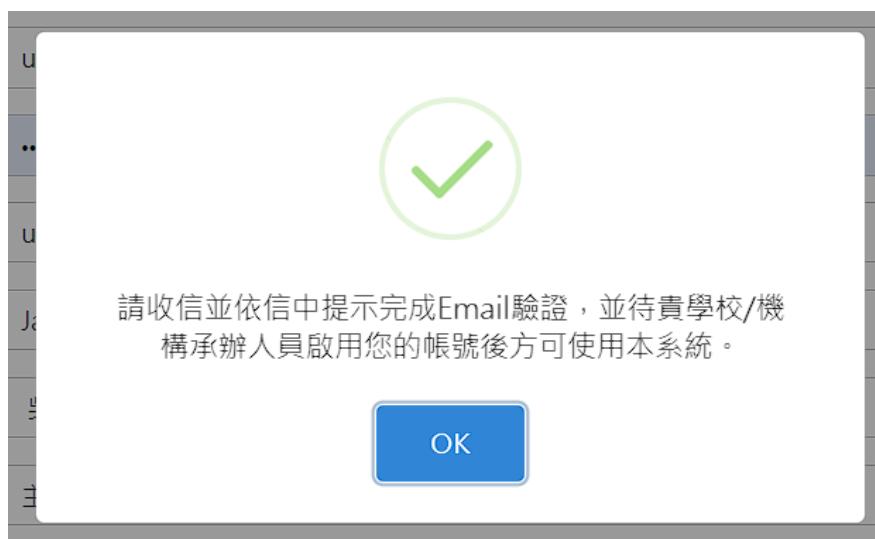
系統申請案件使用手冊-註冊方法

輸入相關欄位後送出

主持人申請帳號

* 帳號	至少6個字元
* 密碼
* 姓名	utk
* 英文姓名	
* 服務單位	請選擇
* 職稱	
* Email	
* 連絡電話	
* 通訊地址	
* 驗證碼	 <input type="text"/> Type the code from the image
<input type="button" value="送出"/> <input type="button" value="回登入頁"/>	

送出成功會出現以下畫面



接著請至您的電子郵件信箱，將會收到驗證信，內容如下，

臺北市立大學人體倫理委員會IRB系統 Email驗證信

 臺北市立大學人體倫理委員會 IRB 申請系統 <ciee@utk.com.tw>
收件者 ● Calvin Liu-劉宗宣

 按一下這裡下載圖片。為了協助保護您的隱私，Outlook 不會自動下載郵件中的某些圖片。

utk 主任 您好，
請點選以下連結

http://localhost:43087/reg_0.aspx?cid=2a00f3d9-b783-4542-97e0-05d032480ffc

以驗證先前申請本系統帳號時所輸入的 Email。待貴學校/機構承辦人員啟用您的帳號後方可使用本系統。
若您沒有於本系統申請帳號，請無須理會此通知信。

臺北市立大學人體倫理委員會 IRB 系統

點選信件中的啟用連結

Email 驗證

您的 Email 已經完成驗證，待貴學校 / 機構承辦人員啟用您的帳號後方可使用本系統。

[登入系統](#)

那您就完成了帳號申請以及 Email 信箱驗證

2. 登入系統

從官網首頁點選【系統登入】連結

臺北市立大學人體倫理委員會
University of Taipei IRB System

首頁 訊息公告 委員名單 規章辦法 相關表單 會議記錄 系統登入

訊息公告

文章搜尋

主題	更新日期	點閱數
1 test	2022/10/19	128

臺北市立大學 UNIVERSITY OF TAIPEI

傳藝校區：100234 臺北市中正區愛國西路1號 02-2311-3040
天母校區：111036 臺北市士林區忠誠路二段101號 02-2871-8288
臺北市立大學 版權所有 © 2021 University of Taipei. All Rights Reserved.
瀏覽人數：1262

輸入您的帳號及密碼

臺北市立大學人體倫理委員會
University of Taipei IRB System

首頁 訊息公告 委員名單 規章辦法 相關表單 會議記錄 系統登入

主持人申請帳號
重送Email驗證信
忘記密碼
系統申請案件使用手冊-註冊方法

[重設密碼](#)

輸入正確即可登入系統

市立大學 IRB 申請系統

我的申請案

申請系統 / 我的申請案

申請系統

我的申請案

我的研究團隊

我的助理

個人資料

申請系統

查詢 全部顯示 新增

3. 重送 Email 驗證信

於登入頁面點選【重送 Email 驗證信】

主持人申請帳號

重送Email驗證信

忘記密碼

系統申請案件使用手冊-註冊方法

輸入相關資訊，系統檢查無誤將會重寄驗證信。

重送Email驗證信

請在此輸入帳號

請在此輸入Email

送出

4. 忘記密碼

於登入頁面點選【忘記密碼】

主持人申請帳號

重送Email驗證信

忘記密碼

系統申請案件使用手冊-註冊方法

輸入相關資訊，系統檢查無誤將會寄送確認信。

忘記密碼

請在此輸入帳號

請在此輸入Email

送出

臺北市立大學人體倫理委員會IRB系統 Email驗證信



臺北市立大學人體倫理委員會 IRB 申請系統 <ciee@utk.com.tw>

收件者 Calvin Liu-劉宗宣

 按一下這裡下載圖片。為了協助保護您的隱私，Outlook 不會自動下載郵件中的某些圖片。

您好，

請點選以下連結

<http://localhost:43087/CP.aspx?cid=71563f1b-1c51-426f-b124-df4a827c931c>

以驗證先前申請本系統帳號時所輸入的 Email。

若您沒有於本系統申請忘記密碼，請無須理會此通知信。

臺北市立大學人體倫理委員會 IRB 系統

點選連結後即可進行重設密碼

修改密碼

* 請輸入新密碼

* 請再次輸入新密碼

送出 **取消**

5. 研究團隊資料管理

登入系統後，點選【我的研究團隊】



市立大學 IRB 申請系統

申請系統

我的申請案

我的研究團隊

我的助理

個人資料

我的研究團隊

申請系統 / 我的研究團隊

刪除	編輯	成員類型	姓名	帳號	職稱	Email	連絡電話
✖	☒	計畫主持人	王大明	user001	主任	calvin@utk.com.tw	0936123456
✖	☒	計畫主持人	王大明	user002	主任	calvin	0936123456
✖	☒	計畫主持人	王大明	user003	主任	calvin@utk.com.tw	0936123456

5.1. 新增成員

點選畫面右方的【新增】按鈕



成員類型

查詢

全部顯示

新增

輸入相關欄位，按下【儲存】按鈕即可。

成員類型			
中文姓名			
英文姓名			
職稱(中文)			
職稱(英文)			
服務機構(中文)	請填寫校名與系名，如：臺北市立大學運動健康科學系		
服務機構(英文)	Ex. Department of Exercise and Health Sciences, University of Taipei		
電話/分機	請填寫區碼與分機號碼，如：(02)2871-8288#9999		
Email			
資歷表	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單		
	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
人體研究相關訓練證書	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
聲明書	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
儲存 離開			

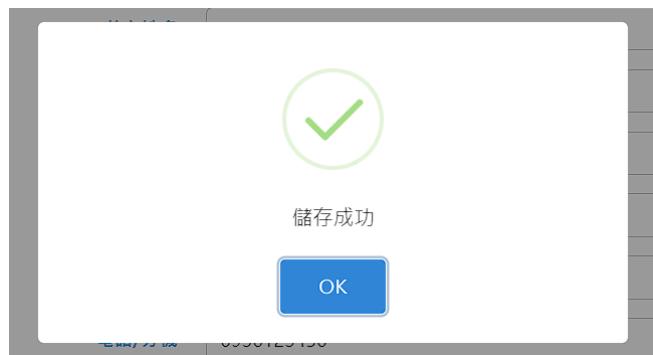
5.2. 編輯成員

點選表格中欲編輯的成員之編輯圖示

刪除	編輯	成員類型	姓名	帳號
		計畫主持人	王大明	user001
		計畫主持人	王大明	user002
		計畫主持人	王大明	user003

修改相關欄位後，按下【儲存】按鈕即可

成員類型	計畫主持人	
中文姓名	王大明	
英文姓名	Jackey Wang	
職稱(中文)	主任	
職稱(英文)	sdaf	
服務機構(中文)	sdaf	
服務機構(英文)	sadf	
電話/分機	0936123456	
Email	calvin@utk.com.tw	
資歷表	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單	
	選擇檔案	未選擇任何檔案
	上傳	
人體研究相關訓練證書	選擇檔案 未選擇任何檔案	
聲明書	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單	
	選擇檔案	未選擇任何檔案
	上傳	
儲存 離開		



5.3. 刪除成員

點選表格中欲刪除的成員之刪除圖示

The screenshot shows a table of members with a red box highlighting the '刪除' (Delete) column. The table data is as follows:

刪除	編輯	成員類型	姓名	帳號
		計畫主持人	王大明	user001
		計畫主持人	王大明	user002
		計畫主持人	王大明	user003

A confirmation dialog box is displayed, asking '確定刪除？' (Delete confirmed?). It has '確定' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons.

按下【確定】按鈕即將把該成員於系統中刪除。

6. 助理資料管理

登入系統後，點選【我的助理】

The screenshot shows the 'My Assistant' management interface. The left sidebar has a '我的助理' (My Assistant) button highlighted. The main area displays a table of assistants with the following data:

刪除	編輯	成員類型	姓名	帳號	職稱	Email	連絡電話
		計畫主持人	王大明	user001	主任	calvin@utk.com.tw	0936123456
		計畫主持人	王大明	user002	主任	calvin	0936123456
		計畫主持人	王大明	user003	主任	calvin@utk.com.tw	0936123456

6.1. 新增成員

點選畫面右方的【新增】按鈕



輸入相關欄位，按下【儲存】按鈕即可。

成員類型			
中文姓名			
英文姓名			
職稱(中文)			
職稱(英文)			
服務機構(中文)	請填寫校名與系名，如：臺北市立大學運動健康科學系		
服務機構(英文)	Ex. Department of Exercise and Health Sciences, University of Taipei		
電話/分機	請填寫區碼與分機號碼，如：(02)2871-8288#9999		
Email			
資歷表	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單		
	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
人體研究相關訓練證書	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
聲明書	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
	儲存	離開	

6.2. 編輯成員

點選表格中欲編輯的成員之編輯圖示

刪除	編輯	成員類型	姓名	帳號
✖		計畫主持人	王大明	user001
✖		計畫主持人	王大明	user002
✖		計畫主持人	王大明	user003

修改相關欄位後，按下【儲存】按鈕即可

成員類型

中文姓名

英文姓名

職稱(中文)

職稱(英文)

服務機構(中文)

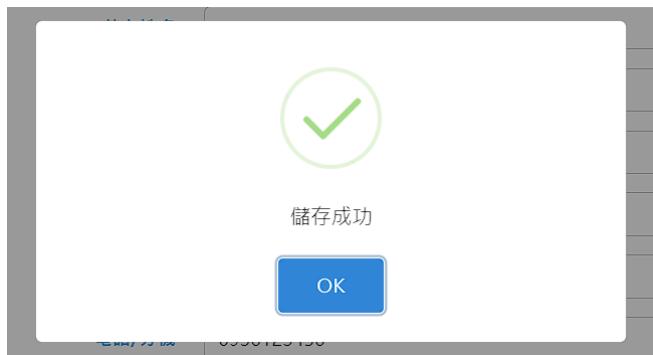
服務機構(英文)

電話/分機

Email

資歷表
請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 [下載表單](#)

人體研究相關訓練證書
請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 [下載表單](#)

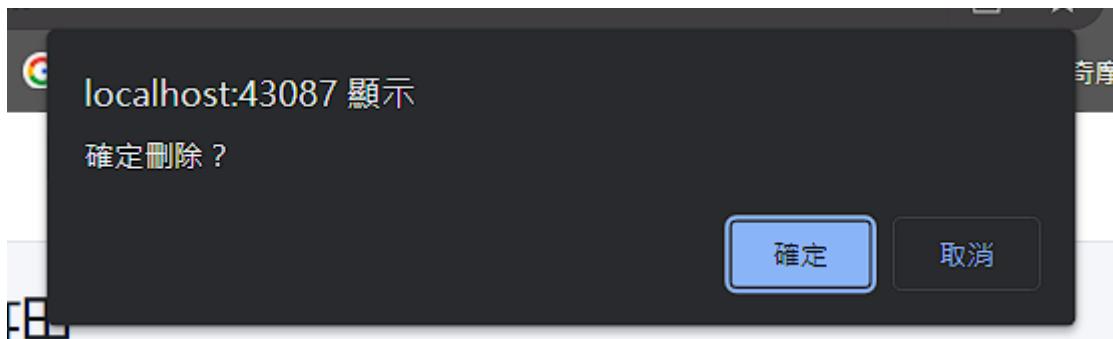


6.3. 刪除成員

點選表格中欲刪除的成員之刪除圖示



刪除	編輯	成員類型	姓名	帳號
		計畫主持人	王大明	user001
		計畫主持人	王大明	user002
		計畫主持人	王大明	user003



按下【確定】按鈕即將把該成員於系統中刪除。

7. 個人資料管理

登入系統後，點選【個人資料】



個人資料

中文姓名:

英文姓名:

職稱(中文):

職稱(英文):

服務機構(中文): 請填寫校名與系名, 如: 臺北市立大學運動健康科學系

服務機構(英文): Ex. Department of Exercise and Health Sciences, University of Taipei

電話/分機: 請填寫區碼與分機號碼, 如: (02)2871-8288#9999

Email:

資歷表: 請下載表單, 填妥後, 亦請再上傳PDF檔 [下載表單](#)

選擇檔案: 未選擇任何檔案

人體研究相關訓練證書: 請選擇檔案, 未選擇任何檔案

聲明書: 請下載表單, 填妥後, 亦請再上傳PDF檔 [下載表單](#)

選擇檔案: 未選擇任何檔案

修改相關欄位資料後，按下【儲存】按鈕即可。

8. 我的申請案

登入系統後，點選【我的申請案】



我的申請案

計畫名稱:

類型:

計畫名稱:

可透過相關過濾條件，搜尋符合的申請案。

8.1. 新增申請案

點選右方【新增】按鈕

我的申請案

申請系統 / 我的申請案

計畫名稱

類型

計畫名稱

查詢

全部顯示

新增

8.1.1. 申請表

輸入相關欄位資料，按下【儲存】即可

申請表

表件 留言板 申請送出

申請案類型

請選擇

計畫名稱-中文

計畫名稱-英文

申請人姓名

主持人-中文姓名

主持人-英文姓名

主持人-職稱(中文)

主持人-職稱(英文)

主持人-服務機構(中文)

主持人-服務機構(英文)

主持人-電話/分機

主持人-Email

主持人-資歷表

請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔

[下載表單](#)

選擇檔案

未選擇任何檔案

[上傳](#)

主持人-人體研究相關訓練證書

請選擇檔案，未選擇任何檔案

[上傳](#)

主持人-聲明書

請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔

[下載表單](#)

選擇檔案

未選擇任何檔案

[上傳](#)

研究型態

研究生學位論文 純學術研究 研究計畫 藥品查驗登記 問卷訪談 延伸試驗 新醫療技術、器材 上市後監測 前瞻性 附加試驗 基因研究 回溯性

經費來源

痘商/產學合作 衛生福利部 科技部 自籌(自行研究無經費補助) 國家衛生研究院 大學或科部 其他

計畫起始日期

年 / 月 / 日

自IRB核准日起

計畫結束日期

年 / 月 / 日

執行地點

不同地點請用逗點分隔

研究對象年齡範圍

歲 ~ 歲

研究對象是否為易受傷害族群

是 否

[儲存](#)

8.1.2. 表件

對照相關表件，先下載表單，填寫完成後，按下選擇檔案，再按上傳按鈕。



申請表	表件	留言板	申請送出	
人體研究倫理委員會受試者說明暨同意書	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
問卷	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
訪談大綱	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳
招募廣告	請下載表單，填妥後，亦請再上傳PDF檔 下載表單	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳

8.1.3. 留言板

將您想要跟承辦人員詢問的問題輸入於訊息欄位，輸入完成後，按下【發送訊息】按鈕即可。相關回應會通知於系統中與您的 Email 信箱裡。



申請表	表件	留言板	申請送出
<p>訊息</p> <input type="text"/> 發送訊息			
<p>對話內容</p> <div style="background-color: #c8e6c9; padding: 5px;">可以囉~~</div> <div style="background-color: #e6f2ff; padding: 5px;">您好，請問通訊電話可以填手機嗎？</div>			

8.1.4. 申請送出

系統會檢查您的資料是否有缺漏，並顯示相關提醒。若資料都齊全，將會出現【送出】按鈕，按下送出後，資料將進入下個階段。

申請資料檢核

恭喜~資料檢核完整~請點選已下按鈕送出~

送出

8.1.5. 提交檔案打包

送出後，可點選上方【提交檔案打包檔】頁籤，選擇相關資料下載。

系統號	適用對象	類型	提交時間	打包檔案
5	申請人	免審	2022/12/10 15:32:12	下載